

MUSEO REGGIA DI CASERTA

COLLEGIO DEI REVISORI

VERBALE N. 9 del 25 ottobre 2023

Il giorno 25 ottobre 2023, alle ore 10,00, si è riunito in presenza presso la sede museale e telematicamente il Collegio dei revisori dei conti della Reggia di Caserta, previa convocazione, nelle persone di

- | | | |
|----------------------------|----------------------|---|
| • Dott. ssa Laura Sora | Presidente | Presente |
| • Dott. Giovanni Iaccarino | Componente effettivo | Collegato telematicamente a mezzo Teams |
| • Dott. Carlo Bazzicalupo | Componente effettivo | Presente |

con il seguente o.d.g.:

- 1) Parere sul Bilancio di previsione per l'anno 2024;
- 2) Esame della proposta di terza variazione al Bilancio di Previsione relativo all'anno 2023;
- 3) Verifica alla cassa ed alle scritture contabili al 30/9/2023;
- 4) Esame delle note MEF e MIC relative all'approvazione del bilancio 2022;
- 5) Varie ed eventuali.

Partecipano all'incontro la dott.ssa Aragosa ed il sig. Torsone. Il Collegio incontra altresì il Direttore del museo, l'Arch. Maffei, con la quale vengono affrontate le principali tematiche oggetto della odierna riunione.

1) Parere sul Bilancio di previsione per l'anno 2024

Sul primo punto all'o.d.g., il Collegio ha preso in esame il Bilancio di Previsione per l'anno 2024 completo degli allegati previsti dal D.P.R. n. 97/2003, predisposto dal Direttore Arch. Tiziana Maffei e trasmesso ai singoli revisori con mail protocollo 0008794 del 19 ottobre 2023.

Il Collegio passa all'esame del precitato documento e, dopo aver acquisito ogni utile notizia al riguardo ed aver effettuato le opportune verifiche, redige la relazione al Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2024 che viene allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante (Allegato 1).

Il Collegio rammenta, infine, che la delibera di approvazione del bilancio in questione, completo degli allegati, dovrà essere trasmessa all'Amministrazione vigilante e al Ministero dell'Economia e delle Finanze.

2) Esame della proposta di terza variazione al Bilancio di Previsione relativo all'anno 2023

Circa il secondo punto all'o.d.g., il Collegio procede ad esaminare la determina n. rep. 455 del 25/10/2023, consegnata in data odierna al Collegio tramite posta elettronica, con la quale si dispone la terza variazione al bilancio di previsione 2023 e la relativa documentazione, composta dalla relazione del Direttore, dagli elaborati del bilancio con gli importi variati e dal prospetto riepilogativo delle variazioni, documentazione, quest'ultima, già consegnata al Collegio tramite mail, da mail istituzionale in data 13/10/2023.

Dopo le opportune verifiche alla suindicata proposta di Variazione, il Collegio redige il proprio parere come di seguito riportato.

Terza Variazione al bilancio 2023

L'importo della variazione al Bilancio di Previsione 2023 prevista con la determina in esame è di euro 1.685.006,36 in aumento della previsione delle entrate e della previsione delle uscite, e si è resa necessaria per i seguenti motivi:

1. adeguare la previsione in entrata e in uscita delle maggiori entrate correnti, dovute: ai proventi dalla vendita di biglietti; contributi da privati; recuperi e rimborsi diversi;
2. prevedere sia in entrata che in uscita il capitolo per il versamento dell'introito per il sostegno all'Emilia Romagna così come previsto dalla circolare n. 82/2023 DG Bilancio recante "Interventi Urgenti per fronteggiare l'emergenza provocata dagli eventi alluvionali" e successiva proroga al 15/12/2023 fissata con circolare n. 86/2023 della DG Musei;
3. aumentare la previsione dei contributi agli investimenti MIC per l'incasso del finanziamento a carico dell'Asse I "Rafforzamento delle dotazioni culturali", Azione 6.1c "Misure per garantire modalità di fruizione protette rispetto ai rischi connessi all'epidemia Covid";

4. adeguare la partita di giro “ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi”.

Il dettaglio delle variazioni è così rappresentato:

Variazioni di capitoli di entrata (importi in euro):

Voce variazione	Descrizione capitolo	Importo variazione	Importo variato capitolo per competenza	Importo variato capitolo per cassa
3.01.02.01.013	Cap: 1.3.1.003 – “Proventi dalla vendita di biglietti”	1.000.000,00	6.000.000,00	6.001.236,00
3.01.02.01.013/A	Cap: 1.3.1.003 – “Proventi dalla vendita di biglietti - per sostegno Emilia Romagna”	260.000,00	260.000,00	260.000,00
2.01.03.02.999	Cap. 1.3.4.001 – “Contributi da privati”	20.000,00	40.000,00	51.562,54
3.05.02.03.005	Cap. 1.3.4.004 – “Recupero e rimborsi diversi”	45.000,00	105.000,00	136.894,68
4.02.01.01.001/A	Cap. 2.2.1.001 – “Contributi agli investimenti da MIC”	318.006,36	1.792.425,58	55.115.627,77
9.01.03.01.001	Cap. 4.1.1.005 – “Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomi per conto terzi”	42.000,00	72.000,00	72.000,00
TOTALE VARIAZIONE CAPITOLI IN ENTRATA		1.685.006,36		

Variazioni di capitoli di uscita (importi in euro):

Voce variazione	Descrizione capitolo	Importo variazione	Importo variato capitolo per competenza	Importo variato capitolo per cassa
1.03.01.02.999	Cap. 1.1.3.040 – “Altri beni e materiali di consumo n.a.c.”	10.000,00	40.000,00	42.103,45
1.03.02.05.004	Cap. 1.1.3.090 – “Utenze energia elettrica”	110.000,00	394.000,00	544.928,63
1.03.02.07.004	Cap. 1.1.3.120 – “Noleggi di hardware”	3.000,00	6.000,00	11.855,70
1.03.02.07.008	Cap. 1.1.3.130 – “Noleggio impianti e macchinari	10.000,00	25.000,00	26.525,00
1.03.02.09.009	Cap. 1.1.3.161 – “Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili di valore culturale, storico ed artistico”	100.000,00	400.000,00	613.984,22

Voce variazione	Descrizione capitolo	Importo variazione	Importo variato capitolo per competenza	Importo variato capitolo per cassa
1.03.02.13.002	Cap. 1.1.3.190 – “Pulizia e disinfestazione”	294.000,00	1.744.000,00	1.891.395,20
1.03.02.99.003	Cap. 1.1.3.255 – “Quote di associazioni”	10.000,00	21.700,00	21.900,00
1.03.02.02.004	Cap. 1.2.1.060 – “Spese per pubblicità e promozione”	100.000,00	198.000,00	281.473,96
1.03.02.11.009	Cap. 1.2.1.171 – “Prestazioni tecnico-scientifiche a fini di ricerca”	20.000,00	50.000,00	169.900,00
1.04.01.01.001	Cap. 1.2.2.001 – “Trasferimenti correnti a Ministeri - fondo sostegno istituti e luoghi della cultura”	150.000,00	974.911,34	974.911,34
1.04.01.01.001/B	Cap. 1.2.2.001 – “Trasferimenti correnti a MIC - sostegno Emilia Romagna	260.000,00	260.000,00	260.000,00
1.04.01.01.012	Cap. 1.2.2.005 – “Trasferimenti correnti a enti centrali produttori di servizi assistenziali, ricreativi e culturali (EX ENPALS)”	1.000,00	7.000,00	21.805,96
1.03.02.03.999	Cap. 1.2.5.002 – “Aggio riscossione biglietti”	250.000,00	1.624.852,24	1.624.852,24
1.10.99.99.999/B	Cap. 1.2.6.003 – “Oneri vari straordinari”	2.000,00	3.000,00	3.225,00
1.10.05.01.001	Cap. 1.2.6.004 – “Spese dovute a sanzioni”	5.000,00	6.000,00	6.000,00
2.02.01.99.999	Cap. 2.1.2.015 – “Acquisto di opere d’arte”	118.006,36	143.006,36	143.006,36
2.02.03.06.001/A	Cap. 2.1.2.020 – “Recupero, restauro, adeguamento e manutenzione straordinaria di beni immobili e allestimenti museali”	100.000,00	2.186.645,44	2.505.617,41
2.02.03.06.001/C	Cap. 2.1.2.022 – “Restauro e manutenzione straordinaria opere d’arte”	100.000,00	160.000,00	182.389,52
7.01.03.01.001	Cap. 4.1.1.005 – “Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi”	42.000,00	72.000,00	72.000,00
TOTALE VARIAZIONE CAPITOLI IN USCITA		1.685.006,36		

L’equilibrio di bilancio viene rispettato così come evidenziato nelle seguenti tabelle relative ai saldi complessivi delle entrate e delle uscite.

<i>Importi in euro</i>	<i>Previsione iniziale</i>	<i>Variazione</i>	<i>Previsione finale</i>
<i>Entrate correnti - Titolo I</i>	8.435.934,00	1.325.000,00	9.760.934,00
<i>Entrate conto capitale - Titolo II</i>	8.174.419,22	318.006,36	8.492.425,58
<i>Partite Giro - Titolo IV</i>	2.128.000,00	42.000,00	2.170.000,00
<i>Totale Entrate</i>	18.738.353,22	1.685.006,36	20.423.359,58
<i>Avanzo di amministrazione utilizzato</i>	55.150.707,97	0,00	55.150.707,97
<i>TOTALE</i>	73.889.061,19	1.685.006,36	75.574.067,55

<i>Importi in euro</i>	<i>Previsione iniziale</i>	<i>Variazione</i>	<i>Previsione finale</i>
<i>Uscite correnti - Titolo I</i>	12.159.047,48	1.325.000,00	13.484.047,48
<i>Uscite conto capitale - Titolo II</i>	59.602.013,71	318.006,36	59.920.020,07
<i>Partite Giro - Titolo IV</i>	2.128.000,00	42.000,00	2.170.000,00
<i>TOTALE</i>	73.889.061,19	1.685.006,36	75.574.067,55

Ciò premesso, sulla base degli atti proposti, tenuto conto della Relazione Illustrativa, vista l'applicazione delle variazioni di segno opposto e poiché la variazione in esame non altera l'originale equilibrio di bilancio, il Collegio esprime parere favorevole in ordine alla terza Variazione al Bilancio di previsione per l'anno 2023 del Museo.

Il Collegio rammenta, infine, che la delibera di approvazione della variazione di cui trattasi dovrà essere trasmessa all'Amministrazione vigilante e al Ministero dell'economia e delle finanze – RGS - IGF.

3) Verifica alla cassa ed alle scritture contabili al 30/9/2023

Sul terzo punto all'o.d.g. il Collegio procede alla verifica alla cassa ed alle scritture contabili al 30/09/2023, esaminando i seguenti documenti:

Il giornale di cassa stampato il 23 ottobre 2023 risulta aggiornato al 30 settembre 2023 fino alla pagina 89 con ultima registrazione relativa al mandato n. 321 del 21/09/2023 di Euro 400,00 relativo al pagamento alla Tesoreria Provinciale dello Stato di Caserta (cod.2523), per il rilascio certificazione prevenzione antincendio VV.FF. – PAG; ed ultima registrazione relativa alla reversale n. 418 del 21/09/2023 relativa a ritenuta IVA in regime di Split payment su mandato n. 320/1 percipiente Consorzio Stabile Ganosis Soc. Cons. a r.l. (cod.2412).

Detto registro presenta le seguenti risultanze:

Giornale di cassa anno 2023

	Riscossioni e Pagamenti in conto		Totale
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio 2023			
			Euro 21.257.531,84
Riscossioni fino alla reversale n. 418 del 21/09/2023			
	Euro 6.458.747,72	8.679.314,17	15.138.061,89
Pagamenti fino al mandato n. 321 del 21/09/2023			
	Euro 9.839.184,76	2.936.971,17	12.776.155,93
Fondo di cassa al 30/09/2023			
			Euro 23.619.437,80

Dall'estratto conto della banca, emergono, invece le seguenti risultanze:

Situazione Istituto Tesoriere	Parziali	Importo	
Saldo iniziale al 01/01/2023		21.257.531,84	+
RISCOSSIONI			
Riscossioni	15.134.519,21		
Provvisori in entrata da regolarizzare	767.824,64	15.902.343,85	+
PAGAMENTI			
Pagamenti	12.769.655,93		
Provvisori in uscita da regolarizzare	1.669,93	12.771.325,86	-
Saldo Finale al 30/09/2023		24.388.549,83	=

La differenza tra il saldo dell'ente e quello dell'Istituto cassiere è di euro **769.112,03** ed è dovuta: ad importi di reversali da riscuotere per complessivi euro 3.542,68; sospesi in entrata da regolarizzare pari ad euro 767.824,64; importi di mandati da pagare pari ad euro 6.100,00; sospesi in uscita da regolarizzare per euro 1.669,93; un importo di euro 400,00 relativo ad un mandato non pagato (per la modalità di pagamento utilizzata che era errata) e quindi rimesso successivamente al 30 settembre, in data 10 ottobre.

Riconciliazione con il saldo Istituto Tesoriere	Importo	
Saldo Ente al 30/09/2023	23.619.437,80	
Reversali emesse dall'Ente ancora da riscuotere dall'Istituto Tesoriere	0,00	-
Reversali da emettere da parte dell'Ente per somme già incassate dall'Istituto Tesoriere	3.542,68	-
Partite da regolarizzare in entrata	767.824,64	+
Mandati da emettere dall'Ente per pagamenti già effettuati dall'Istituto Tesoriere senza mandato	6.100,00	+
Mandati emessi dall'Ente non ancora pagati dall'Istituto Tesoriere	400,00	+
Partite da regolarizzare in uscita (eventuali)	1.669,93	-
Totale riconciliato con il saldo dell'Istituto Tesoriere	24.388.549,83	=

Il modello 56 T della Banca di Italia espone un saldo al 30 settembre 2023 di euro 24.388.549,83 che coincide con il saldo dell'Istituto cassiere.

Esame dei versamenti delle imposte e delle ritenute fiscali

Il Collegio ha verificato i versamenti delle imposte dovute all'erario, che vengono di seguito elencate, con i modelli F24, visionati in originale in presenza, presso la sede museale, dai componenti ivi presenti:

IVA:

- in data 14 luglio 2023 con mandato n. 218 del 14 luglio 2023, per versamento ritenute IVA in regime di split payment, riferita al periodo di giugno 2023 per euro 73.772,11. L'importo coincide con il prospetto di versamento iva in regime di split payment relativo al periodo 1° giugno 2023 – 30 giugno 2023.
- in data 11 agosto 2023 con mandato n. 259 del 11 agosto, Mod. F24 per versamento ritenute IVA in regime di split payment, riferita al periodo di luglio 2023 per euro 83.079,03. L'importo non coincide con il prospetto di versamento iva in regime di split payment relativo al periodo 1° luglio 2023- 31 luglio 2023, in quanto la differenza di euro 351,62 è stata già versata tramite variazione di modello F24 inviato tramite la procedura di modifiche richieste con protocollo CIVIS n° 2023080101127 del 02-08-2023.
- in data 14 settembre 2023 con mandato n. 291 del 5 settembre 2023, per versamento ritenute IVA in regime di split payment, riferita al periodo di agosto 2023 per euro 140.083,60. L'importo coincide con il prospetto di versamento iva in regime di split payment relativo al periodo 1° agosto 2023 – 31 agosto 2023.

- in data 16 ottobre 2023 con mandato n. 343 del 10 ottobre 2023, per versamento ritenute IVA in regime di split payment, riferita al periodo di settembre 2023 per euro 268.822,21. L'importo coincide con il prospetto di versamento iva in regime di split payment relativo al periodo 1° settembre 2023 – 30 settembre 2023.

RITENUTE D'ACCONTO:

- in data 11 agosto 2023 con mandati nn. 238 e 256 rispettivamente del 1° agosto 2023 e dell'11 agosto 2023, Mod. F24 per versamento ritenute d'acconto, riferita al mese di luglio 2023 per euro 12.565,43 per versamenti di ritenute IRPEF, relativi a prestazione di Salvatore Buonomo per Collegio Consultivo Tecnico TS – CIG 7587883722, fattura n. 1PA del 2 marzo 2023 di Gilberto Rossi – CIG 7587883722, fattura n. 2_23 del 6 marzo 2023 di Francesco Campanale – CIG 7587883722;
- in data 14 settembre 2023 con mandato n. 290 del 5 settembre 2023, Mod. F24 per versamento ritenute d'acconto, riferita al mese di agosto 2023 per euro 23.974,82 per versamenti di ritenute IRPEF, relativi a prestazione di Antonio Maio per parcella n. 4 dell'8 marzo 2023 – CIG 9606128B97, fattura n. 2PA del 6 luglio 2023 di Franco Savastano – CIG Z4933BAA4E, fattura n. 2/9 del 9 maggio 2023 di Tiziana Petrillo – CIG 9044821668. Il Collegio evidenzia che l'importo versato non coincide con l'elenco del mese di riferimento ammontante ad euro 25.600,56, in quanto la differenza di euro 1.625,74 è stata già versata tramite variazione di modello F24 inviato tramite la procedura di modifiche richieste con protocollo CIVIS n° 2023090502176 del 05 settembre 2023

INPS

In data 11 agosto 2023 con mandati nn. 257 e 258 entrambi dell'11 agosto 2023, Mod. F24 per versamento ritenute previdenziali ed assistenziali INPS - lavoro dipendente - periodo luglio 2023 per euro 3.664,02.

Il Collegio rileva che rispetto a quanto evidenziato nel verbale n. 8 del 27 luglio 2023 relativamente al maggior versamento di euro 351,62 a causa di una duplicazione di ritenuta da versare relative ai pagamenti delle prestazioni di Piero Mario Boccardo, Antonella Pietrogrande, Paolo Cornaglia e Patrizia Piergiovanni, l'ufficio competente ha provveduto al recupero delle somme tramite pratica telematica di variazione codice tributo e/o mese di competenza, tramite il canale telematico dell'Agenzia delle Entrate CIVIS.

Il Collegio procede all'individuazione dei mandati e delle reversali da controllare a campione:

Tenuto conto che:

- i mandati emessi nel periodo in esame vanno dal n. 201 del 04/07/2023 al n. 321 del 21/09/2023 (121);
- le reversali emesse nel periodo vanno dal n. 271 del 04/07/2023 al n. 418 del 21/09/2023 (148);

dall'esame del giornale di cassa sono individuati:

n. 6 mandati

n. 7 reversali

corrispondenti a circa il 5% del totale. Si elencano di seguito i mandati da controllare:

- 1) N°201 del 04/07/2023: di €172.941,90 della EUROGIARDINAGGIO NICOLA MAISTO S.R.L. (cod.2120) CIG: 87860226B7 Fattura nr. 29 del 29/06/2023 - Intervento di conservazione del Parco Reale – PROROGA TECNICA fino al 27.06.2023;
- 2) N°221 del 25/07/2023: di €37.509,51 della F.LLI CATANIA S.R.L. (cod.17428) CIG: 9499462408 Fattura nr. 124 del 11/07/2023 – Messa in sicurezza e demolizione controsoffittatura;
- 3) N°233 del 01/08/2023: di €28.965,18 della ANTONIO MAIO (cod.17443), CIG: 9606128B97 Parcella nr. 4 del 08/03/2023 – comp.2023; progr.21013;
- 4) N°248 del 07/08/2023: di €102.138,40 di TIZIANA PETRILLO (cod.2534) , CIG: 9044821668 Parcella nr. 2/9 del 09/05/2023 – progettazione esecutiva degli adeguamenti alla prevenzione incendi del Teatro di Corte della Reggia di Caserta;
- 5) N°265 del 01/09/2023: di €3.196,40 di SONEPAR ITALIA S.P.A. (cod.2483) CIG: Z203AA645F Fattura differita nr. 31169880 del 31/05/2023 – fornitura materiale elettrico;
- 6) N°320 del 21/09/2023: di €77.351,89 di CONSORZIO STABILE GANOSIS Soc. cons. a r.l. (cod.2412) CIG: 75879373B3 Fattura nr. 102/2023 del 18/05/2023.

Sono individuate le seguenti 7 reversali da controllare:

- 1) N°290;
- 2) N.307;
- 3) N°328;
- 4) N°339;
- 5) N°346;
- 6) N°371;
- 7) N.411; ^[1]_{SEP}

Si richiede all'Ufficio Amministrativo dell'Ente di produrre la documentazione per effettuare il controllo suddetto ed inviarla, quanto prima al Collegio. Quest'ultimo si riserva di effettuare relativi controlli nel successivo incontro.

Il Collegio procede, inoltre, all'estrazione, con metodo casuale, utilizzando il generatore di numeri casuali presente sul sito della Regione Emilia-Romagna, delle determine e dei decreti da sottoporre al controllo a campione:

Determine emesse dal n. 272 del 03/07/2023 al n. 418 del 22/9/2023:

Determine estratte (seme generatore 5)

280
287
305
325
341
347
355
359
374
410

Decreti emessi dal n. 70 del 10/07/2023 al n. 98 del 29/9/2023:

Decreti estratti (seme generatore 6)

72
86
89
92

Il Collegio richiede la documentazione relativa a tali atti, rinviando l'esame alla prossima riunione.

4) Esame delle note MEF e MIC relative all'approvazione del bilancio 2022;

Sul quarto punto all'o.d.g. il Collegio procede all'esame della nota MEF prot. 213661 del 7/8/2023 relativa al bilancio 2022 ed alle note MIC DG Bilancio prot. 15527 dell'11/8/2023 e DG Musei prot. 7810 del 20/9/2023 di approvazione del predetto bilancio.

Al riguardo il Collegio segnala quanto evidenziato dal MEF circa la *“contenuta capacità dell'Istituto di realizzare quanto programmato”* nonché *“la necessità di migliorare la*

programmazione delle attività, avuto riguardo alla concreta esigenza ed effettiva realizzabilità delle previsioni di spesa”. Sul punto il Collegio, condividendo le annotazioni del MEF, auspica che i principi richiamati dal predetto Ministero trovino immediata realizzazione fin dal bilancio previsionale 2024.

Nella predetta nota del MEF si rimarca, inoltre, che: “In riferimento al monitoraggio dei tempi di pagamento dei debiti commerciali, nel verbale del Collegio dei Revisori non si rinvencono elementi informativi in ordine a quanto segue:

- alla trasmissione del prospetto previsto dall’art. 41 del dl n. 66/2014 firmato dal legale rappresentante e dal responsabile del servizio finanziario attestante l’importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, nonché l’indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all’articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;*
- alla verifica da parte del Collegio della comunicazione entro il 31 gennaio 2023 – mediante piattaforma elettronica PCC - dell’ammontare complessivo dello stock di debiti commerciali residui scaduti e non pagati alla fine dell’esercizio precedente (art. 1, comma 867, della legge n. 145/2018);*
- alla verifica dell’adempimento da parte dell’ente degli obblighi di comunicazione dei dati relativi ai pagamenti dei debiti commerciali alla piattaforma elettronica PCC (circolare n. 20/2017 par. 2.11 e circolari n. 14/2019 e n. 17/2022).”*

A seguito degli approfondimenti compiuti dal Collegio, è emerso che i dati trasmessi alla PCC dal Museo non sono aggiornati, per problematiche connesse alla mancata trasmissione a tale piattaforma dei dati sulle fatture pagate. Il Direttore dell’Ente ha comunicato al Collegio che si sta procedendo alla progressiva eliminazione delle discrasie e che entro novembre 2023, con il supporto della software house che gestisce il programma di contabilità che provvederà ad uno scarico massivo dei dati, sarà comunicato lo stock di debito scaduto e non pagato relativo al 2022, nonché completata la trasmissione dei dati sui pagamenti delle fatture del 2022 e 2023.

5) Varie ed eventuali.

Il Collegio prende atto delle note di chiarimento fornite in data odierna circa lo stato della gara per la pulizia e la manutenzione programmata della Reggia e del Parco, raccomandando al riguardo il massimo impegno del personale coinvolto al fine di giungere quanto prima alla stipula del nuovo contratto. Il Direttore rappresenta che la nuova gara dovrebbe concludersi entro il prossimo mese di dicembre.

Non essendovi altri argomenti da trattare, la riunione termina alle ore 17,30.

Letto, confermato e sottoscritto.

Allegati: Relazione al Bilancio di previsione 2024.

Il Collegio dei Revisori dei conti

Dott.ssa Laura Sora (Presidente)



Dott. Giovanni Iaccarino



Dott. Carlo Bazzicalupo

