



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE
STAFF

Dott.ssa Colomba Auricchio (ad interim)

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
30	20/05/2020	12	6

Oggetto:

L.R. n. 11 del 16 marzo 1986 e ss.mm.ii. - Attivita' professionali turistiche - Approvazione linee guida e modulistica per le misure compensative.

	Data registrazione	
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	
	Data dell'invio al B.U.R.C.	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	

IL DIRIGENTE

PREMESSO che

- a. con la L.R n. 11 del 16/03/1986 e ss.mm.ii. *“Norme per la disciplina delle attività professionali turistiche”*, la Regione Campania *“definisce i requisiti per l'esercizio delle attività professionali turistiche e disciplina l'accesso alle attività medesime”*;
- b. con gli art. 9 e 10 della medesima L.R. n. 11/1986 e ss.mm.ii., la Regione Campania ha stabilito le modalità di rilascio e rinnovo del tesserino identificativo per i professionisti abilitati;
- c. ai sensi dell'art. 49 del DPR del 31 agosto 1999 (Regolamento recante norme di attuazione del testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero), i cittadini stranieri, se in possesso di un titolo abilitante all'esercizio di una professione turistica, conseguito in un Paese non appartenente all'Unione europea, possono richiederne il riconoscimento ai fini dell'esercizio in Italia. Il riconoscimento del titolo puo' essere richiesto anche dagli stranieri non soggiornanti in Italia;
- d. con l'art. 22 del D.Lvo 206/2007, così come modificato dal D.Lvo 15/2016 è stato stabilito che il riconoscimento del titolo abilitativo di Guida turistica può essere subordinato al compimento di un tirocinio di adattamento non superiore a tre anni o di una prova attitudinale, a scelta del richiedente, in uno dei seguenti casi:
 - d.1 se la formazione ricevuta riguarda materie sostanzialmente diverse da quelle coperte dal titolo di formazione richiesto in Italia;
 - d.2 se la professione regolamentata include una o più attività professionali regolamentate, mancanti nella corrispondente professione dello Stato membro d'origine del richiedente, e se la formazione richiesta dalla normativa nazionale riguarda materie sostanzialmente diverse da quelle dell'attestato di competenza o del titolo di formazione in possesso del richiedente;
- e. per le procedure di riconoscimento dei titoli, il Ministero competente, cui deve essere presentata la domanda di riconoscimento, stabilisce con proprio decreto, che il riconoscimento sia subordinato ad una misura compensativa, consistente nel superamento di una prova attitudinale o di un tirocinio di adattamento

TENUTO CONTO che

- a. per le procedure di riconoscimento dei titoli, il Ministero competente, cui deve essere presentata la domanda di riconoscimento, stabilisce con proprio decreto, che il riconoscimento sia subordinato ad una misura compensativa, consistente nel superamento di una prova attitudinale o di un tirocinio di adattamento;
- b. il MIBACT, stante che nelle regioni italiane le modalità organizzative delle misure compensative erano diverse tra loro determinando una evidente disparità di trattamento delle guide straniere tra una regione e l'altra, con propria determinazione del 18 novembre 2016, assunta d'intesa con le medesime Regioni italiane, ha dettato una procedura unica su tutto il territorio nazionale in ordine all'iter per il rilascio dell'abilitazione alla professione di Guida turistica per le guide straniere richiedenti il diritto di stabilimento e per l'individuazione, tra l'altro, di modalità di organizzazione delle relative misure compensative;
- c. con il decreto ministeriale, di cui alla precedente lett. a), sono definite le modalità di svolgimento della misura compensativa, ivi compresa la durata del tirocinio che, sulla base dell'accordo tra le regioni, richiamato alla precedente lettera b), è stato fissato, attualmente, in sei mesi;

PRESO ATTO che

con nota del 20 novembre 2019, acquisita al prot. n. 707508 del 20/11/2019, il C U B - Confederazione Unitaria di Base - Guide ed Accompagnatori Turistici - Campania, nell'evidenziare diverse criticità scaturenti dalla procedura innanzi descritta, ha chiesto all'Amministrazione regionale di valutare l'opportunità dell'adozione di misure più rigorose nell'iter di riconoscimento del titolo professionale

CONSIDERATO che

al fine di garantire una migliore qualità formativa della Guida turistica straniera che intende abilitarsi all'esercizio della professione di Guida Turistica sul territorio regionale, si ritiene opportuno accogliere in parte e limitatamente alle competenze riservate alla Regione Campania, le indicazioni provenienti dal CUB - Confederazione Unitaria di Base - Guide ed Accompagnatori Turistici – Campania, organismo rappresentativo di guide turistiche campane;

RITENUTO, pertanto,

per la procedura di attuazione della Misura compensativa-Tirocinio, di dover:

- a. dettare le seguenti Linee guida:
 - a.1. il Tutor, guida abilitata della Regione Campania, deve possedere una anzianità di conseguimento del titolo di almeno 10 anni;

- a.2. il Tutor, all'atto della sottoscrizione del verbale di inizio tirocinio, deve dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000:
 - a.2.1 l'assenza, nei confronti del tirocinante, di conflitti di interesse e di rapporti di parentela in linea retta, collaterale e di affinità almeno fino al IV grado;
 - a.2.2 che, nell'anno solare in cui inizia il tirocinio, non è stato e non sarà disponibile quale Tutor in altre analoghe procedure di misura compensativa;
- a.3. durante lo svolgimento del periodo di tirocinio il Tutor ed il Tirocinante devono programmare le visite in almeno 18 siti culturali a gestione pubblica. Tale attività sarà dimostrata allegando le relative schede (all. A), debitamente compilate, sottoscritte e timbrate dal sito presso cui si è svolta la visita;
- a.4. il Tutor, a conclusione del tirocinio, è tenuto a redigere un verbale conclusivo a cui dovranno essere allegati le 18 schede di cui al precedente punto 3;
- b. approvare, altresì, il modello di attestazione di visita di sito culturali (all.A) che allegato al presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale;

VISTI

- a. la L.R. n. 11 del 16/03/1986;
- b. la L.R. n. 18 del 08/08/2014;
- c. il D.Lvo n. 15/2016;
- d. la DGR n. 243/2019;
- e. il Decreto Presidenziale n. 93 del 27/06/2019
- f. la delibera di giunta n.193 del 21/04/20.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Responsabile del procedimento e sulla base della espressa dichiarazione di regolarità resa dalla Dirigente della U.O.D. 50 12 06

DECRETA

Per i motivi esposti in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati, al fine di garantire una migliore qualità formativa della Guida turistica straniera che intende abilitarsi all'esercizio della professione di Guida Turistica sul territorio regionale di:

1. dettare le seguenti Linee guida:
 - 1.1. il Tutor, guida abilitata della Regione Campania, deve possedere una anzianità di conseguimento del titolo di almeno 10 anni;
 - 1.2. il Tutor, all'atto della sottoscrizione del verbale di inizio tirocinio, deve dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000:
 - 1.2.1 l'assenza, nei confronti del tirocinante, di conflitti di interesse e di rapporti di parentela in linea retta, collaterale e di affinità almeno fino al IV grado;
 - 1.2.2 che, nell'anno solare in cui inizia il tirocinio, non è stato e non sarà disponibile quale Tutor in altre analoghe procedure di misura compensativa;
 - 1.3. durante lo svolgimento del periodo di tirocinio il Tutor ed il Tirocinante devono programmare le visite in almeno 18 siti culturali a gestione pubblica. Tale attività sarà dimostrata allegando le relative schede (all. A), debitamente compilate, sottoscritte e timbrate dal sito presso cui si è svolta la visita;
 - 1.4. il Tutor, a conclusione del tirocinio, è tenuto a redigere un verbale conclusivo a cui dovranno essere allegati le 18 schede di cui al precedente punto 3;
2. approvare, altresì, il modello di attestazione di visita di sito culturali (all.A) che allegato al presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale;
3. disporre l'invio di copia del presente atto alla Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo, ai competenti Uffici per la registrazione e la pubblicazione su Casa di Vetro e sul Portale regionale e all'Assessore al ramo, per opportuna conoscenza.

AURICCHIO



**ATTESTATO DI FREQUENZA
MISURA COMPENSATIVA – GUIDA TURISTICA**

Decreto Ministeriale del ____/____/____

Tirocinio dal ____/____/____ al ____/____/____

TIROCINANTE

Nome _____ Cognome _____

Nato/a _____ (Prov. ____) il ____/____/____

TUTOR

Nome _____ Cognome _____

Nato/a _____ (Prov. ____) il ____/____/____

Tesserino Guida Turistica Regione Campania n. _____ del ____/____/____

SITO MUSEALE / ARCHEOLOGICO / _____

Comune di _____ (Prov. ____)

Visita del giorno ____/____/____ dalle ore _____ alle ore _____

IL / LA TIROCINANTE _____

IL / LA TUTOR _____

**Timbro, data e firma
del Sito visitato**