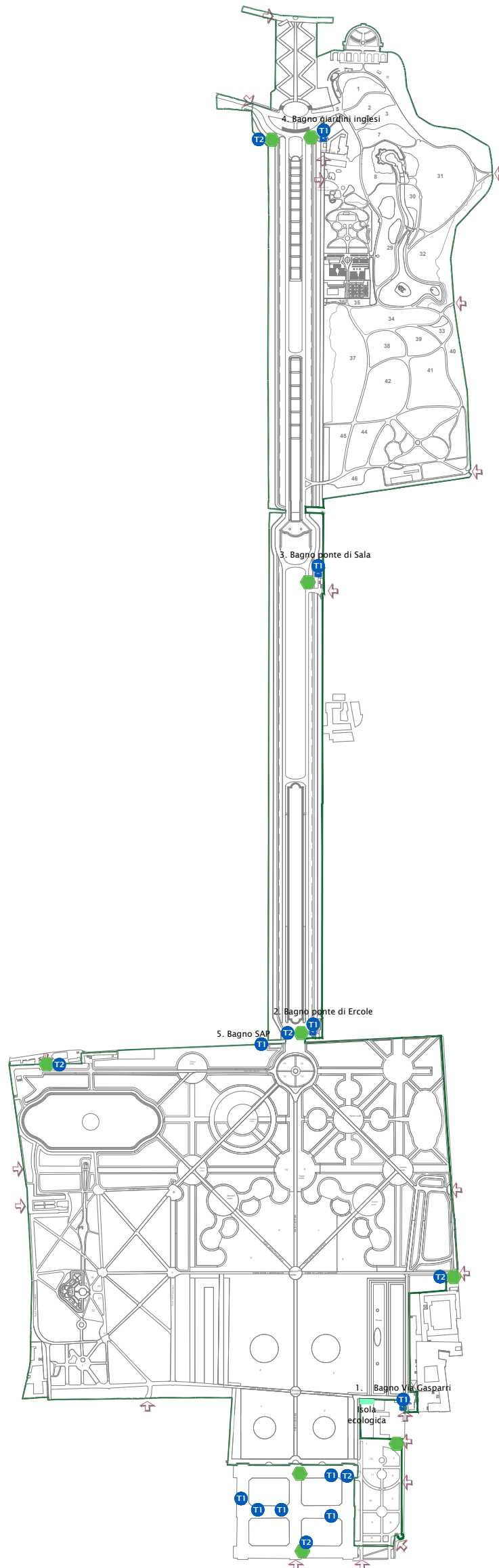


# MUSEO REGGIA DI CASERTA

## Inquadramento generale

Area 10 - PARCO



AREA 10

AREA 14

TAV. 1



# MUSEO REGGIA DI CASERTA

## Pianta piano terra



- AREA 1
- AREA 2
- AREA 3
- AREA 4
- AREA 5
- AREA 7
- AREA 8
- AREA 11
- AREA 12
- AREA 13
- AREA 15



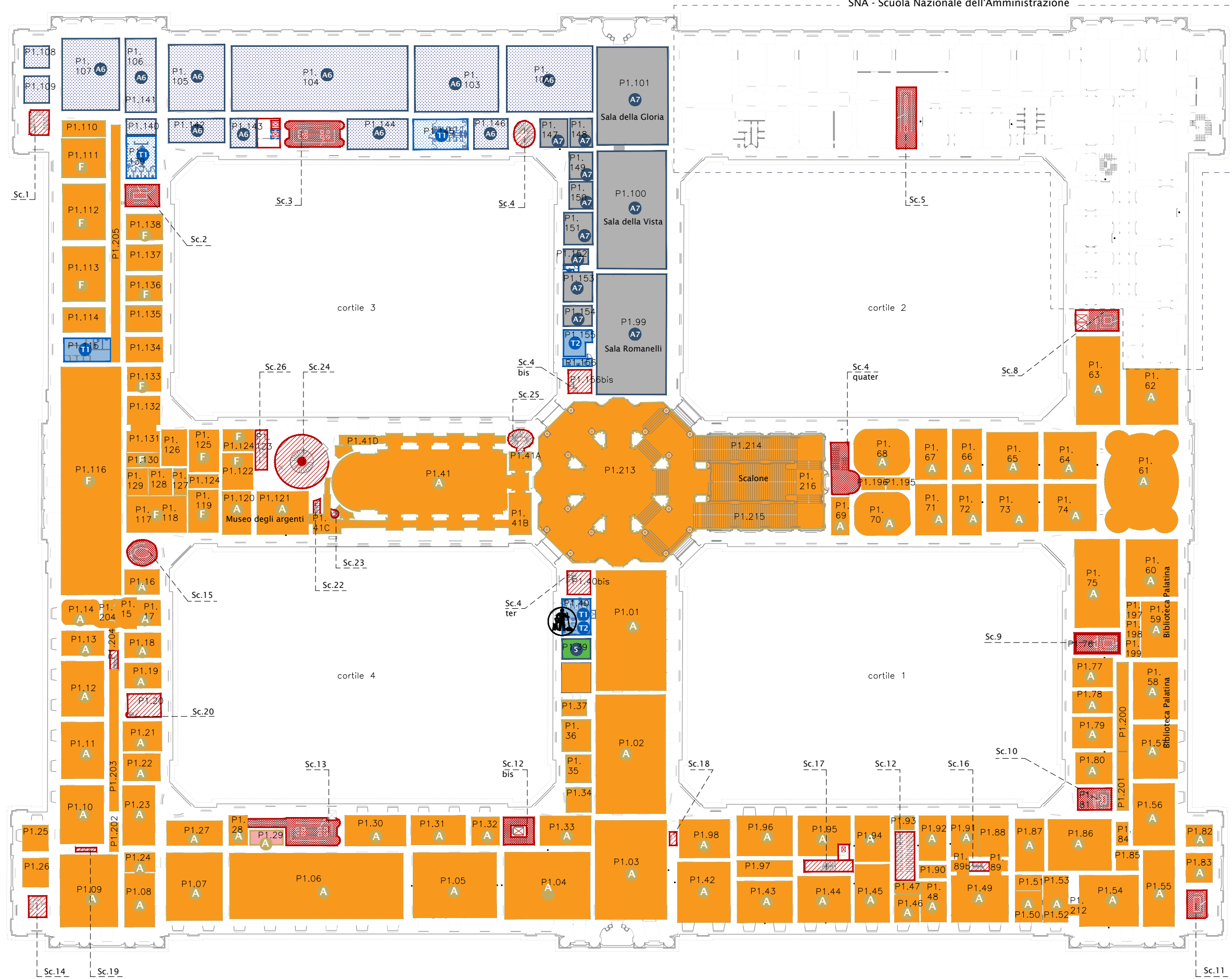




# MUSEO REGGIA DI CASERTA

## Pianta piano primo

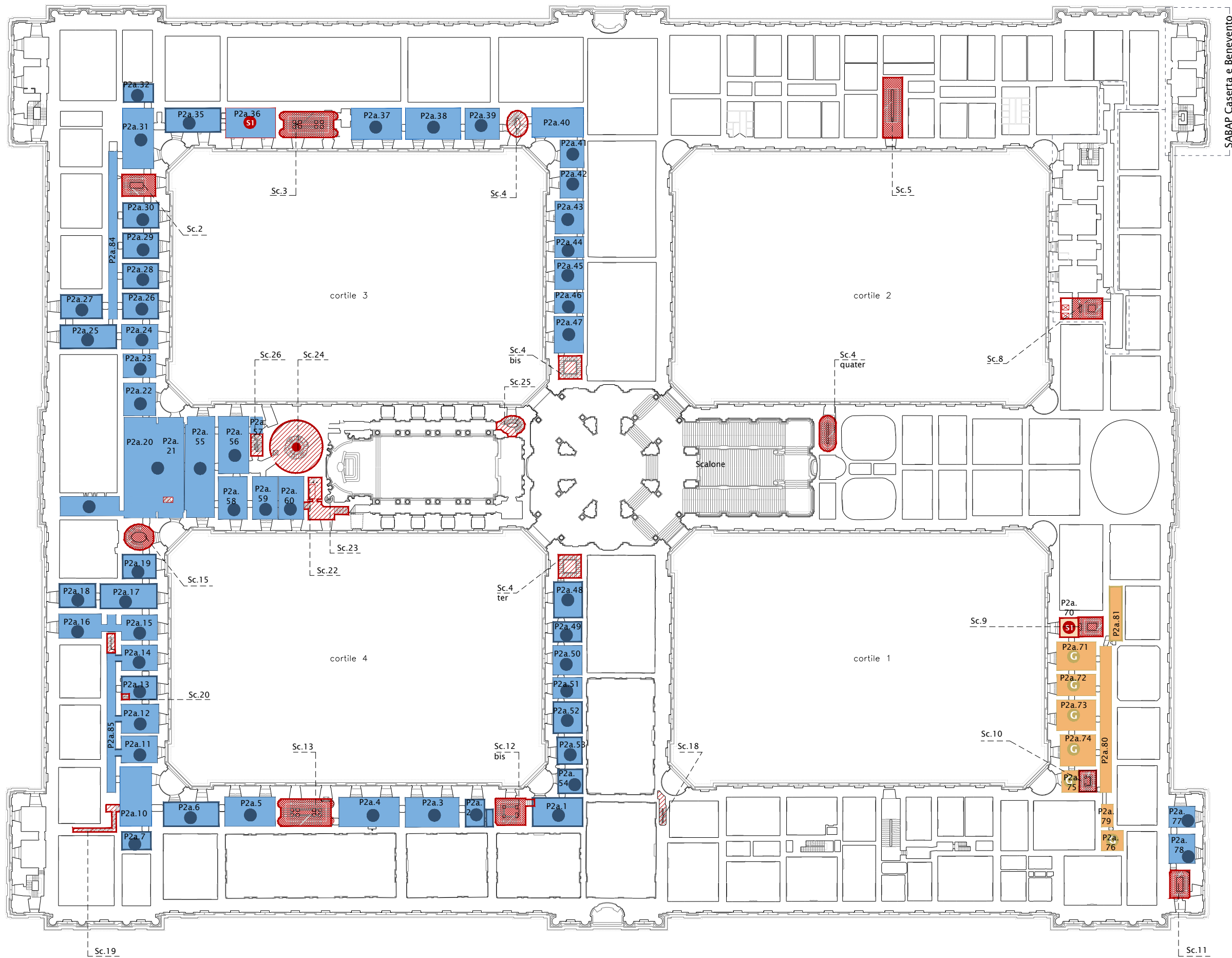
SNA - Scuola Nazionale dell'Amministrazione



- AREA 3
- AREA 4
- AREA 8
- AREA 11
- AREA 12
- AREA 13
- AREA 15

# MUSEO REGGIA DI CASERTA

Pianta piano 2° ammezzato



AREA 5  
AREA 6

TAV.6





Funzioni Museali	
	Destinazione attuale
	Destinazione di progetto
<b>A Percorso museale</b>	
	Percorso museale all'aperto
	Percorso museale al chiuso
<b>B Depositi</b>	
<b>C Laboratori funzioni museali</b>	
<b>D Laboratori di educazione e mediazione</b>	
<b>E Aule</b>	
<b>F Mostre temporanee</b>	
<b>G Archivio storico</b>	
Servizi al pubblico	
	Destinazione attuale
	Destinazione di progetto
<b>A - Accoglienza</b>	<b>B - Attività commerciali</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>A1</b> Biglietteria</li> <li><b>A2</b> Distributori e sedute</li> <li><b>A3</b> Guardaroba</li> <li><b>A4</b> Accoglienza gruppi scolastici</li> <li><b>A5</b> Preparazione visita virtuale</li> <li><b>A6</b> Centro congressi/cinema</li> <li><b>A7</b> Spazi in concessione per iniziative private</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>B1</b> Merchandising prodotti tipici</li> <li><b>B2</b> Caffetteria, buvette, ristorazione</li> <li><b>B3</b> Noleggio biciclette</li> <li><b>B4</b> Bookshop</li> <li><b>B5</b> Audioguide, app</li> </ul>
Altre funzioni	
Spazi per il personale	
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>1</b> Volontari nucleo Reggia</li> <li><b>2</b> Attrezzature e spazio tecnico</li> <li><b>3</b> Cabina di regia</li> <li><b>4</b> Guardie notturne</li> <li><b>5</b> Uffici di coordinamento</li> <li><b>6</b> Uffici</li> <li><b>7</b> Magazzini</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>8</b> Servizi per il personale</li> <li><b>9</b> Amministrazione</li> <li><b>10</b> Spazi ALES</li> <li><b>11</b> Aula didattica dipendenti</li> <li><b>12</b> Locale tecnico</li> <li><b>13</b> Centro Operativo di Controllo</li> <li><b>14</b> Garitta</li> </ul>
 Locali della Reggia da destinare	
<b>Corpi Scala, ascensori e spazi distributivi</b>	
Scale di collegamento	Scale di emergenza
Spazi distributivi	
Ascensori esistenti	Ascensori di progetto
<b>Servizi igienici</b>	
	Servizi igienici esistenti
	Servizi igienici di progetto
	Bagni per il pubblico
	Bagni per il personale
	Presidio fisso

AVVERTENZE:
<p><b>* Prestare massima attenzione</b></p> <p><b>Tutti i rifiuti vanno portati all'isola ecologica entro la fine della giornata.</b></p> <p><b>E' tassativamente escluso che i rifiuti possano essere lasciati in qualsiasi locale</b></p>
<b>AREA 1 - CORTILI</b>
<b>G - ATTIVITÀ GIORNALIERE</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>Svuotamento cestini, contenitori multimateriali, posaceneri, ripristino sacchetti e conferimento nel punto di raccolta autoparco isola ecologica</li> </ol>
<b>S - ATTIVITÀ SETTIMANALI</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>Spazzatura e lavaggio accurato compreso i sotto colonna, sotto finestra, alzate e tutti i luoghi dove si annidano maggiormente sporco e detriti vari</li> </ol>
<b>Q - ATTIVITÀ QUINDICINALI</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>Spazzatura e aspirazione automatico con apposito macchinario alimentato a batteria di tutti i cortili, delle nicchie presenti nei corridoi di collegamento, delle alzate, etc...</li> <li>Rimozione meccanica o con eventuale strumento della vegetazione infestante</li> </ol>
<b>3M - ATTIVITÀ TRIMESTRALI</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>Applicazione diserbante nelle fughe dei cortili</li> </ol>
<b>6M - ATTIVITÀ SEMESTRALI</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>Disinfestazione, Derattizzazione e Deanzarizzazione da concordare con la Reggia</li> <li>Rimozione delle erbe infestanti sulle coperture</li> </ol>
<b>AREA 2 - CANNOCCHIALE CENTRALE</b>
<b>G - ATTIVITÀ GIORNALIERE</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>Svuotamento cestini, contenitori multimateriali, posaceneri, ripristino sacchetti e conferimento nel punto di raccolta autoparco isola ecologica</li> </ol>
<b>S - ATTIVITÀ SETTIMANALI</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>Disinfezione e lavaggio a fondo di tutti i cestini portarifiuti, manuale o con idrante combinato a detergente, al fine di rimuovere sporco, detriti e guano animale.</li> <li>Spazzatura accurata compreso i sotto colonna e alzate dove si annidano maggiormente sporco e detriti vari</li> </ol>

<b>Q - ATTIVITÀ QUINDICINALI</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>Deragnatura compreso il colonnato parte alta</li> <li>Spazzatura e lavaggio meccanico con apposito macchinario lavasciuga di tutte le parti esterne di camminamento e costruttive</li> </ol>
<b>M - ATTIVITÀ MENSILI</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>Rimozione meccanica della vegetazione</li> </ol>
<b>3M - ATTIVITÀ TRIMESTRALI</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li><b>* Aspirazione tramite aspiratore a spalla delle nicchie presenti nel vestibolo collaboratore restauratore</b></li> <li><b>*Aspirazione e lavaggio a vapore delle nicchie. Eventuale lavaggio mediante acqua e tensioattivo a pH neutro, applicato con panno in microfibra ben strizzato, accuratamente risciacquato, con la presenza del collaboratore restauratore</b></li> </ol>
<b>AREA 3 - PERCORSI MUSEALI</b>
<b>G - ATTIVITÀ GIORNALIERE</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li><b>* Guida museale/passatoia: Pulizia completa con apposito macchinario uomo a terra (battitappeto dedicando tempo all'ingresso principale).</b> <b>Smacchiatura di macchie localizzate con bombole/detergenti + microspugne. Si tiene presente la delicatezza del cotto dipinto sottostante la guida, prestare assoluta attenzione.</b></li> <li><b>* Pavimenti in cotto dipinto: scopatura a secco con garza antistatica monouso e aspirazione di eventuali detriti. Operazione effettuata dal collaboratore restauratore.</b></li> <li>Vestibolo superiore ed inferiore: spolveratura tramite garza antistatica monouso delle superfici orizzontali, ed eliminazione di eventuali detriti ad umido con panno morbido.</li> <li>Vestibolo superiore ed inferiore: spolveratura, aspirazione e lavaggio con acqua preferibilmente calda e tensioattivo non schiumogeno, a pH neutro, di tutte le superfici verticali, incluse le nicchie, sotto colonna, e le parti alte con uso di eventuale trabattello.</li> <li>Cartellini museali, segnali indicatori, dissuasori con relativa cartellina di spiegazione: spolveratura con panno antistatico e spolverino tipo swiffer, all'occorrenza per facilitare la rimozione di aloni o impronte, lavaggio con panno in microfibra e acqua, in combinazione con detergente non aggressivo.</li> </ol>
<b>S - ATTIVITÀ SETTIMANALI</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li><b>* Guida museale/passatoia: Battitura uniforme e ripetuta della moquette con apposita spazzatrice e filtri morbidi e allineamento della passatoia con tenditore per moquette. Operazione effettuata dal collaboratore restauratore.</b></li> <li>Pavimenti in marmo: spolveratura con panno antistatico, aspirazione di eventuali detriti e lavaggio con panno in microfibra in combinazione con acqua tiepida e detergente a pH neutro con tensioattivi non schiumogeni, onde evitare di graffiare la superficie ed il residuo di pelucchi ed aloni</li> <li>Pavimenti in cotto: lavaggio con acqua e tensioattivo non schiumogeno, a pH neutro, di tutte le superfici. Per le aree espositive aperte al pubblico, il lavaggio va effettuato nel giorno di chiusura al pubblico del museo e lasciando asciugare bene gli ambienti</li> </ol>

## S - ATTIVITÀ SETTIMANALI

- \* Pavimenti in cotto dipinto: scopatura a secco con garza antistatica monouso e successivo lavaggio, valutato per aree, effettuato con panno in microfibra in combinazione con acqua tiepida e detergente a PH neutro con panno ben strizzato atto a rimuovere lo sporco superficiale senza intaccare la protezione a cera. Lasciare asciugare in maniera ottimale la superficie al fine di non fare accumulare umidità sulla superficie e ridurre l'ingresso della soluzione all'interno delle piastrelle. L'operazione va effettuata il giorno di chiusura del Museo. Operazione effettuata dai collaboratori restauratori.
- Vetrine espositive: pulitura con panno in microfibra, al fine di rendere fruibile il contenuto interno, senza danneggiare in alcun modo il contenuto.
- \* Cappella Palatina: spolveratura, aspirazione e lavaggio di tutte le superfici orizzontali che includono anche i matronei, al fine di sanificare l'ambiente da eventuali residui di guano animale. Aspirazione tramite aspirapolvere museale e bocchettone adatto coperto da calzina monouso, degli arredi storici in stoffa, effettuato dal collaboratore restauratore. Accurato controllo dell'altare ed eventuale rimozione di sporcizia, polvere, detriti di varia natura. Lavaggio delle sedute per il pubblico della Reggia.
- \* Percorso Collezione Terrae Motus: scopatura, aspirazione e lavaggio di tutti i pavimenti della parte aperta al pubblico con mezzi idonei a rimuovere polvere, insetti morti, detriti di qualsiasi natura, con detergente e acqua, risciacquato. Mensilmente i collaboratori restauratori svolgeranno spolveratura a secco con supervisione del funzionario restauratore delle opere.
- \* Teatro di corte: pulizia di tutte le superfici orizzontali con garza antistatica monouso compreso il palco costituito da parquet.
- Finestre: pulizia a secco e rimozione delle impronte tramite panno morbido

## Q - ATTIVITÀ QUINDICINALI

- \* Lampadari storici: spolveratura delle parti metalliche strutturali, delle parti in vetro di murano e in cristallo, con piumino cattura polvere e garza antistatica monouso. L'operazione viene svolta del collaboratore restauratore. Una eventuale aspirazione sarà concordata con la Reggia
- Balconi: lavaggio e aspirazione di tutti i davanzali interni ed esterni al fine di rimuovere detriti, polvere e guano dove presente. Rimozione manuale o con ausilio di strumenti e, dove necessario, con il ragni elevatore, di tutte le erbe infestanti presenti nelle facciate interne ed esterne al cortile della Reggia.

## M - ATTIVITÀ MENSILI

- \* Cappella Palatina: spolveratura, aspirazione e lavaggio di tutte le superfici orizzontali che includono anche i matronei, al fine di sanificare l'ambiente da eventuali residui di guano animale. Aspirazione tramite aspirapolvere museale e bocchettone adatto coperto da calzina monouso, degli arredi storici in stoffa, effettuato dal collaboratore restauratore. Accurato controllo dell'altare ed eventuale rimozione di sporcizia, polvere, detriti di varia natura. Lavaggio delle sedute per il pubblico della Reggia.
- \* Percorso Collezione Terrae Motus: scopatura, aspirazione e lavaggio di tutti i pavimenti della parte aperta al pubblico con mezzi idonei a rimuovere polvere, insetti morti, detriti di qualsiasi natura, con detergente e acqua, risciacquato. Mensilmente i collaboratori restauratori svolgeranno spolveratura a secco con supervisione del funzionario restauratore delle opere.
- \* Teatro di corte: aspirazione e lavaggio con straccio ben strizzato del parquet ligneo del palco con prodotto adatto al lavaggio del materiale ligneo; spolveratura e lavaggio di tutte le altre superfici orizzontali di altra natura, compresi i palchetti, rimozione di escrementi se presenti, aspirazione delle poltrone e dei troni del teatro di corte al fine di rimuovere la polvere e detriti. Si consiglia l'utilizzo di aspirapolvere museale tipo Museum MUNTZ, con l'utilizzo di accessorio appropriato (bocchetta e lancia) rivestito da calzina in microfibra morbida. Pulitura a secco dei tendaggi, come indicato successivamente, tramite aspiratore museale, nelle cadenze previste. Operazione da svolgere in presenza del collaboratore restauratore.

- \* Porte lignee dipinte con cornice finto oro: spolveratura delle porte lignee (recto e verso) con garza antistatica monouso e spolverino e rimozione delle impronte con panno in microfibra ben strizzato e soluzione idroalcolica escludendo la cornice finto oro
- \* Cornici in marmo delle porte: lavaggio con panno in microfibra bagnato e ben strizzato di soluzione idroalcolica di tutte le cornici in marmo delle porte tra una stanza e l'altra.
- \* Specchi: Lavaggio ad umido con panno in microfibra ben strizzato, e soluzione idroalcolica, di tutti gli specchi, facendo attenzione alla delicatezza del materiale e supportati dal collaboratore restauratore.
- \* Parte bassa pareti dipinte: spolveratura e pulizia a secco tramite pennellina larga, aspirapolvere e garze antistatiche monouso, di tutti gli interstizi, superfici orizzontali ad altezza uomo, di tutte le stanze degli appartamenti storici.
- Deragnatura: parti basse ed alte di muri, mobili, finestre, pareti, con l'ausilio di strumenti telescopici, scale o trabattelli, volta a rimuovere ogni possibile ragnatela presente
- \* Necropoli sannitica: aspirazione e lavaggio degli ambienti e delle vetrine museali (parte esterna), con prodotti idonei a pH neutro, al fine di non deteriorare in nessun modo la superficie. L'aspirazione e il lavaggio dell'interno delle vetrine viene fatta con il collaboratore restauratore.
- Sezione museo degli argenti: aspirazione e lavaggio degli ambienti
- \* Tendaggi storici e moderni: spolveratura a secco tramite aspiratori museali tipo Museum MUNTZ, muniti di bocchette a lancia rivestite da calzina in microfibra, e di idonee spazzole, lavorando a 45° rispetto la superficie. L'operazione su quelli storicizzati sarà effettuata con il collaboratore restauratore, in accordo col RUP, previa valutazione dello stato di conservazione

## 3M - ATTIVITÀ TRIMESTRALI

- \* Vetrine espositive: lavaggio accurato della parte esterna ed interna delle vetrine, in modo tale da permettere una corretta fruizione delle opere al loro interno. Aspirazione interna ed uso di idonei bocchettoni, dove necessario il contenuto va preventivamente svuotato/spostato dai conservatori museali. L'operazione va seguita interamente dal collaboratore restauratore.
- \* Tendaggi storici e moderni: spolveratura a secco tramite aspiratori museali tipo Museum MUNTZ, muniti di bocchette a lancia rivestite da calzina in microfibra, e di idonee spazzole, lavorando a 45° rispetto la superficie. L'operazione su quelli storicizzati sarà effettuata con il collaboratore restauratore, in accordo col RUP, previa valutazione dello stato di conservazione
- Finestre: Lavaggio delle finestre apribili (telaio e vetri) con prodotto idoneo, della parte interna delle finestre non apribili, con eventuale trabattello o strumenti telescopici per le parti alte

## 6M - ATTIVITÀ SEMESTRALI

- Disinfestazione e derattizzazione: si predisponde dove necessario, in tutti gli ambienti citati, cadenze e necessità da concordare con la Reggia
- \* Volta ellittica di copertura dello scalone d'onore e sottotetti: aspirazione degli ambienti, lavaggio dove necessario, effettuato da collaboratore restauratore
- Balconi: Applicazione diserbante nelle parti esterne, in corrispondenza dei balconi e dove necessario, onde evitare la crescita di erbe infestanti; Disinfestazione e derattizzazione (vedi cap. 7) dove necessario da concordare con l'RSPP del Museo.

## A - ATTIVITÀ ANNUALI

- \* Interstizi, parti nascoste dal mobilio: lavaggio a fondo del pavimento di tutte le stanze, insieme ai collaboratori restauratori andranno spostati gli arredi di pregio storico/artistico, in base all'esigenza e allo sporco trovato, andrà effettuata una pulitura ad hoc, concordata con il museo, al fine di rimuovere lo sporco coeso

## AREA 4 - DEPOSITI MUSEALI/COLLEZIONI

### 3M - ATTIVITÀ TRIMESTRALI

- \* Aspirazione degli ambienti al fine di rimuovere la polvere presente comprese le parti orizzontali come scaffalature e cassette; agire con bocchettoni ad hoc in base alla necessità. Con il collaboratore restauratore aspirazione delle sedute e parti tessili, tramite aspiratore museale e depolveratura delle superfici e oggetti di pregio.
- \* Lavaggio a fondo di tutte le superfici orizzontali con prodotti idonei a rimuovere lo sporco. E' richiesta la presenza di un restauratore conservatore per lo spostamento di eventuali pezzi museali che intralciano la pulizia a fondo degli spazi.

### 6M - ATTIVITÀ SEMESTRALI

- Aspirazione Disinfestazione e derattizzazione dove necessario da concordare con l'RSPP della Reggia.

## AREA 5 - DEPOSITI ATTREZZATURE E MATERIALI

### Q - ATTIVITÀ QUINDICINALI

- Aspirazione della polvere e detriti di tutti i pavimenti e successivo lavaggio

### A - ATTIVITÀ ANNUALI

- Disinfestazione e derattizzazione dei locali da concordare con l'RSPP della Reggia.

## AREA 6 - LABORATORI DI RESTAURO

### G - ATTIVITÀ GIORNALIERE

- Scopatura e lavaggio di tutti i pavimenti con mezzi idonei a rimuovere polvere, con detergente e acqua, risciacquato

### S - ATTIVITÀ SETTIMANALI

- Pulizia di specchi, mensole, asciugatori elettrici ed eventuali altre apparecchiature
- Svuotatura in sacchi differenziati della plastica riciclabile, delle cassette portacarte, dei cestini portarifiuti (secco), di eventuali contenitori multimateriale, e deposizione nelle apposite campane o cassonetti ubicati nel parcheggio della Reggia; i contenitori devono essere dotati di appositi sacchi forniti dalla ditta ed eventualmente lavati in caso di necessità;
- Spolveratura a umido arredi/superfici vetrose ad altezza operatore (scrivanie, sedie, mobili e suppellettili, hardware)

### Q - ATTIVITÀ QUINDICINALI

- Aspirazione di detriti, polvere, anche in parti poco visibili, con adeguato bocchettone in base alla operazione da svolgere
- Deragnatura parti basse ed alte di muri, mobili, finestre, pareti, con l'ausilio di strumenti telescopici, scale o trabattelli, volta a rimuovere ogni possibile ragnatela presente;

## M - ATTIVITÀ MENSILI

1. Spolveratura, porte, finestre, vetrate e corpi illuminanti e lavaggio delle finestre apribili (telaio e vetri) con prodotto idoneo, della parte interna delle finestre non apribili, con eventuale trabattello o strumenti telescopici per le parti alte

## A - ATTIVITÀ ANNUALI

1. Disinfestazione e derattizzazione dei locali da concordare con l'RSPP della Reggia.

## AREA 7 - SPAZI DI ACCOGLIENZA

### G - ATTIVITÀ GIORNALIERE

1. Aspirazione della polvere con macchinario idoneo di tutti i pavimenti; lavaggio di tutti gli spazi con frequenza giornaliera di persone

### S - ATTIVITÀ SETTIMANALI

1. Deragnatura e spolveratura a umido punti di contatto comune (telefoni, interruttori e pulsantiere, maniglie) e di arredi/superfici vetrose ad altezza operatore (scrivanie, sedie, mobili e suppellettili, hardware e davanzali interni)

## M - ATTIVITÀ MENSILI

1. Spolveratura, porte, finestre, vetrate e corpi illuminanti e lavaggio delle finestre apribili (telaio e vetri) con prodotto idoneo, della parte interna delle finestre non apribili, con eventuale trabattello o strumenti telescopici per le parti alte

## 3M - ATTIVITÀ TRIMESTRALI

1. Lavaggio delle finestre apribili (telaio e vetri) con prodotto idoneo, della parte interna delle finestre non apribili, con eventuale trabattello o strumenti telescopici per le parti alte

## A - ATTIVITÀ ANNUALI

1. Disinfestazione e derattizzazione dei locali da concordare con l'RSPP della Reggia.

## AREA 8 - SALE IN CONCESSIONE D'USO

## M - ATTIVITÀ MENSILI

1. **\* Aspirazione e lavaggio di tutti i pavimenti, compresa la moquette, con prodotti e tecniche idonee a rimuovere lo sporco coeso, aspirazione dei detriti e delle parti meno in vista con bocchettoni ad hoc in base all'operazione da svolgere. Spolveratura di arredi storici e aspirazione tessuti tramite aspiratore museale, operazione da effettuare con il collaboratore restauratore.**

## 3M - ATTIVITÀ TRIMESTRALI

1. Deragnatura e lavaggio delle finestre apribili (telaio e vetri) con prodotto idoneo, della parte interna delle finestre non apribili, con eventuale trabattello o strumenti telescopici per le parti alte

## A - ATTIVITÀ ANNUALI

1. Disinfestazione e derattizzazione dei locali da concordare con l'RSPP della Reggia.

## AREA 9 - UFFICI TERZO PIANO (Lun - Ven)

### G - ATTIVITÀ GIORNALIERE

1. Pulizia di tutti i pavimenti. Svuotatura in sacchi differenziati della plastica riciclabile, delle cassette portacarte, dei cestini portarifiuti (secco), di eventuali contenitori multimateriale, e deposizione nelle apposite campane o cassonetti ubicati nell'isola ecologica nel parcheggio della Reggia. I contenitori devono essere dotati di appositi sacchi forniti dalla ditta ed eventualmente lavati in caso di necessità.

### S - ATTIVITÀ SETTIMANALI

1. Spolveratura a umido punti di contatto comune (telefoni, interruttori e pulsantiere, maniglie);
2. Lavaggio di tutti i pavimenti con apposita macchina, lavaggio arredi/superfici vetrose ad altezza operatore (scrivanie, sedie, mobili e suppellettili, hardware, gabbietto di fan coil e davanzali interni);
3. Spolveratura porte, finestre, vetrate e corpi illuminanti;
4. Pulizia di specchi, mensole, asciugatori elettrici ed eventuali altre apparecchiature.

### Q - ATTIVITÀ QUINDICINALI

1. Lavaggio e disinfezioni cestini e altri contenitori di raccolta
2. Deragnatura anche parti alte
3. Spolveratura a umido arredi parti alte (arredi, scaffalature nelle parti libere) ed aspirazione a fondo della polvere e di eventuali detriti
4. Spolveratura e lavaggio delle cornici marmoree di tutte le porte, anche nelle parti alte.

## 3M - ATTIVITÀ TRIMESTRALI

1. Sanificazione ambienti con prodotti a base di Cloro

## 6M - ATTIVITÀ SEMESTRALI

1. Lavaggio delle finestre apribili (telaio e vetri) con prodotto idoneo al vetro, e della parte interna delle finestre non apribili, con eventuale trabattello o strumenti telescopici per le parti alte.

## A - ATTIVITÀ ANNUALI

1. Disinfestazione e derattizzazione dei locali da concordare con l'RSPP della Reggia.

## AREA 10 - AREA PARCO

### G - ATTIVITÀ GIORNALIERE

1. Svuotatura in sacchi differenziati della plastica riciclabile, delle cassette portacarte, dei cestini portarifiuti (secco), di eventuali contenitori multimateriale, e conferimento nelle apposite campane o cassonetti ubicati nel parcheggio della Reggia; i contenitori devono essere dotati di appositi sacchi forniti dalla ditta ed eventualmente lavati in caso di necessità.
2. Scopatura, aspirazione eventuali detriti e lavaggio garitte
3. Controllo e pulizia dei Gardini Reali -Parco Reggia e Giardino Inglese controllo della pulizia di tutti viali principali e secondari

### S - ATTIVITÀ SETTIMANALI

1. Disinfezione e lavaggio a fondo di tutti i cestini portarifiuti, manuale o con idrante combinato a detergente, al fine di rimuovere sporco, detriti e guano animale.
2. Spazzatura accurata compreso i sotto colonna e alzate dove si annidano maggiormente sporco e detriti vari

### Q - ATTIVITÀ QUINDICINALI

1. Lavaggio e disinfezione cestini portarifiuti

## AREA 11 - LOCALI DI SERVIZIO

### G - ATTIVITÀ GIORNALIERE

1. Svuotatura in sacchi differenziati della plastica riciclabile, delle cassette portacarte, dei cestini portarifiuti (secco), di eventuali contenitori multimateriale, e deposizione nelle apposite campane o cassonetti ubicati nel parcheggio della Reggia; i contenitori devono essere dotati di appositi sacchi forniti dalla ditta ed eventualmente lavati in caso di necessità.
2. Scopatura, aspirazione eventuali detriti e lavaggio dei pavimenti

### S - ATTIVITÀ SETTIMANALI

1. Spolveratura a umido punti di contatto comune (telefoni, interruttori e pulsantiere, maniglie);
2. Spolveratura a umido arredi/superfici vetrose ad altezza operatore (scrivanie, sedie, mobili e suppellettili, hardware, gabbietto e davanzali interni).
3. Spolveratura, porte, finestre, vetrate e corpi illuminanti.
4. Pulizia di specchi, mensole, asciugatori elettrici ed eventuali altre apparecchiature;
5. Detersione e disinfezione pareti rivestite

### Q - ATTIVITÀ QUINDICINALI

1. Lavaggio e disinfezioni cestini e altri contenitori di raccolta.
2. Deragnatura.
3. Spolveratura a umido arredi parti alte (arredi, scaffalature nelle parti libere)

## A - ATTIVITÀ ANNUALI

1. Disinfestazione e derattizzazione dei locali da concordare con l'RSPP della Reggia.



## AREA 12 - SERVIZI IGIENICI

### G - ATTIVITÀ GIORNALIERE

1. Servizi igienici (varco II- PT.140) (escluso il martedì) - Lavaggio, disinfezione e deodorazione di tutti i servizi igienici, compresi i pavimenti, lavandini, nonché parti lavabili, rubinetti, specchi, maniglie, e accessori vari, con controllo e rifornimento dei prodotti (carta igienica, carta per le mani, sapone liquido, etc). Svuotatura in sacchi differenziati della plastica riciclabile, delle cassette portacarte, dei cestini portarifiuti (secco), di eventuali contenitori multimateriale, e conferimento nelle apposite campane o cassonetti ubicati nel parcheggio della Reggia; i contenitori devono essere dotati di appositi sacchi forniti dalla ditta ed eventualmente lavati in caso di necessità.
2. Servizi igienici (cortile III- PT.184) (escluso il martedì) - Lavaggio, disinfezione e deodorazione di tutti i servizi igienici, compresi i pavimenti, lavandini, nonché parti lavabili, rubinetti, specchi, maniglie, e accessori vari, con controllo e rifornimento dei prodotti (carta igienica, carta per le mani, sapone liquido, etc). Svuotatura in sacchi differenziati della plastica riciclabile, delle cassette portacarte, dei cestini portarifiuti (secco), di eventuali contenitori multimateriale, e conferimento nelle apposite campane o cassonetti ubicati nel parcheggio della Reggia; i contenitori devono essere dotati di appositi sacchi forniti dalla ditta ed eventualmente lavati in caso di necessità.
3. Presidio fisso PT.140, PT.184, P1.40 (weekend e festivi - 8 ore al giorno per 109 giorni - periodo apr - set)
4. Appartamenti (P1.40) (escluso il martedì) - Lavaggio, disinfezione e deodorazione di tutti i servizi igienici, compresi i pavimenti, lavandini, nonché parti lavabili, rubinetti, specchi, maniglie, e accessori vari, con controllo e rifornimento dei prodotti (carta igienica, carta per le mani, sapone liquido, etc). Svuotatura in sacchi differenziati della plastica riciclabile, delle cassette portacarte, dei cestini portarifiuti (secco), di eventuali contenitori multimateriale, e conferimento nelle apposite campane o cassonetti ubicati nel parcheggio della Reggia; i contenitori devono essere dotati di appositi sacchi forniti dalla ditta ed eventualmente lavati in caso di necessità.
5. Sala Romanelli (P1.55, P1.56)- Lavaggio, disinfezione e deodorazione di tutti i servizi igienici, compresi i pavimenti, lavandini, nonché parti lavabili, rubinetti, specchi, maniglie, e accessori vari, con controllo e rifornimento dei prodotti (carta igienica, carta per le mani, sapone liquido, etc). Svuotatura in sacchi differenziati della plastica riciclabile, delle cassette portacarte, dei cestini portarifiuti (secco), di eventuali contenitori multimateriale, e conferimento nelle apposite campane o cassonetti ubicati nel parcheggio della Reggia; i contenitori devono essere dotati di appositi sacchi forniti dalla ditta ed eventualmente lavati in caso di necessità.
6. Zona Coordinatori (2 servizi igienici - PT.117) - Lavaggio, disinfezione e deodorazione di tutti i servizi igienici, compresi i pavimenti, lavandini, nonché parti lavabili, rubinetti, specchi, maniglie, e accessori vari, con controllo e rifornimento dei prodotti (carta igienica, carta per le mani, sapone liquido, etc). Svuotatura in sacchi differenziati della plastica riciclabile, delle cassette portacarte, dei cestini portarifiuti (secco), di eventuali contenitori multimateriale, e conferimento nelle apposite campane o cassonetti ubicati nel parcheggio della Reggia; i contenitori devono essere dotati di appositi sacchi forniti dalla ditta ed eventualmente lavati in caso di necessità.
7. Sala Regia (P1.a.179. P1.a.181) - Lavaggio, disinfezione e deodorazione di tutti i servizi igienici, compresi i pavimenti, lavandini, nonché parti lavabili, rubinetti, specchi, maniglie, e accessori vari, con controllo e rifornimento dei prodotti (carta igienica, carta per le mani, sapone liquido, etc). Svuotatura in sacchi differenziati della plastica riciclabile, delle cassette portacarte, dei cestini portarifiuti (secco), di eventuali contenitori multimateriale, e conferimento nelle apposite campane o cassonetti ubicati nel parcheggio della Reggia; i contenitori devono essere dotati di appositi sacchi forniti dalla ditta ed eventualmente lavati in caso di necessità.
8. N. 5 servizi igienici Parco (escluso il martedì) - Lavaggio, disinfezione e deodorazione di tutti i servizi igienici, compresi i pavimenti, lavandini, nonché parti lavabili, rubinetti, specchi, maniglie, e accessori vari, con controllo e rifornimento dei prodotti (carta igienica, carta per le mani, sapone liquido, etc).
9. N° 1 servizio igienico Uffici 3° piano uomo-donna (lun - ven) - Lavaggio, disinfezione e deodorazione di tutti i servizi igienici, compresi i pavimenti, lavandini, nonché parti lavabili, rubinetti, specchi, maniglie, e accessori vari, con controllo e rifornimento dei prodotti (carta igienica, carta per le mani, sapone liquido, etc). Svuotatura in sacchi differenziati della plastica riciclabile, delle cassette portacarte, dei cestini portarifiuti (secco), di eventuali contenitori multimateriale, e conferimento nelle apposite campane o cassonetti ubicati nel parcheggio della Reggia; i contenitori devono essere dotati di appositi sacchi forniti dalla ditta ed eventualmente lavati in caso di necessità.
10. N° 1 servizio igienico Archivio Storico P1.a.118 (lun - ven) - Lavaggio, disinfezione e deodorazione di tutti i servizi igienici, compresi i pavimenti, lavandini, nonché parti lavabili, rubinetti, specchi, maniglie, e accessori vari, con controllo e rifornimento dei prodotti (carta igienica, carta per le mani, sapone liquido, etc). Svuotatura in sacchi differenziati della plastica riciclabile, delle cassette portacarte, dei cestini portarifiuti (secco), di eventuali contenitori multimateriale, e conferimento nelle apposite campane o cassonetti ubicati nel parcheggio della Reggia; i contenitori devono essere dotati di appositi sacchi forniti dalla ditta ed eventualmente lavati in caso di necessità.

### M - ATTIVITÀ MENSILI

1. Teatro di Corte (escluso il martedì) - Lavaggio, disinfezione e deodorazione di tutti i servizi igienici, compresi i pavimenti, lavandini, nonché parti lavabili, rubinetti, specchi, maniglie, e accessori vari, con controllo e rifornimento dei prodotti (carta igienica, carta per le mani, sapone liquido, etc). Svuotatura in sacchi differenziati della plastica riciclabile, delle cassette portacarte, dei cestini portarifiuti (secco), di eventuali contenitori multimateriale, e conferimento nelle apposite campane o cassonetti ubicati nel parcheggio della Reggia; i contenitori devono essere dotati di appositi sacchi forniti dalla ditta ed eventualmente lavati in caso di necessità.
2. Quadreria (PT.103) - Lavaggio, disinfezione e deodorazione di tutti i servizi igienici, compresi i pavimenti, lavandini, nonché parti lavabili, rubinetti, specchi, maniglie, e accessori vari, con controllo e rifornimento dei prodotti (carta igienica, carta per le mani, sapone liquido, etc). Svuotatura in sacchi differenziati della plastica riciclabile, delle cassette portacarte, dei cestini portarifiuti (secco), di eventuali contenitori multimateriale, e conferimento nelle apposite campane o cassonetti ubicati nel parcheggio della Reggia; i contenitori devono essere dotati di appositi sacchi forniti dalla ditta ed eventualmente lavati in caso di necessità.

### 3M - ATTIVITÀ TRIMESTRALI

1. Aspirazione degli ambienti al fine di rimuovere la polvere presente comprese le parti orizzontali come scaffalature e cassette; agire con bocchettoni ad hoc in base alla necessità. Con il collaboratore restauratore aspirazione delle sedute e parti tessili, tramite aspiratore museale e depolveratura delle superfici e oggetti di pregio.
2. Lavaggio a fondo di tutte le superfici orizzontali con prodotti idonei a rimuovere lo sporco. E' richiesta la presenza di un restauratore conservatore per lo spostamento di eventuali pezzi museali che intralciano la pulizia a fondo degli spazi.

### 6M - ATTIVITÀ SEMESTRALI

1. Disinfestazione e derattizzazione dei locali da concordare con l'RSPP della Reggia.

### A - ATTIVITÀ ANNUALI

1. SAP, Aperia, Castelluccia (per iniziative interne da concordare)

## AREA 13 - COLLEGAMENTI VERTICALI

### G - ATTIVITÀ GIORNALIERE

1. Scale di collegamento: aspirazione con macchinario idoneo della polvere e rimozione delle macchie, guano animale, detriti se presenti.
2. Scalone monumentale: pulizia a fondo con macchinari lavascale, con attenzione a non graffiare la superficie, compreso i corrimano e le balaustre con panno in microfibra morbido e meccanicamente per rimuovere guano o detriti presenti. Qualora venisse usato anche detergente insieme all'acqua, va effettuato un risciacquo per non lasciare residui corrosivi.
3. Ascensori: aspirazione e lavaggio con idonee macchine e prodotti volti a rimuovere lo sporco, le macchie e qualsiasi detrito presente.

### Q - ATTIVITÀ QUINDICINALI

1. Deragnatura anche delle parti alte, con ausilio di strumenti telescopici o trabattelli

### M - ATTIVITÀ MENSILI

1. Disincrostazione scalone monumentale e scale di collegamento: eliminazione del guano animale presente nelle scale, nei corrimano, nella balaustre, mediante detergente a pH neutro e acqua tiepida, e risciacquato con acqua, tramite spugne, spazzole a fibra morbida, e attrezzatura/apparecchi idonei preventivamente concordata con i conservatori, al fine di non deteriorare le superfici.

### 6M - ATTIVITÀ SEMESTRALI

1. Disinfestazione e derattizzazione dei locali da concordare con l'RSPP della Reggia.

## AREA 14 - PARCHEGGIO VIA GASPARRI

### S - ATTIVITÀ SETTIMANALI

1. Accurata riorganizzazione dei contenitori
2. Garitta ingresso

### Q - ATTIVITÀ QUINDICINALI

1. Sanificazione e lavaggio dei contenitori della raccolta differenziata e della zona circostante

### 3M - ATTIVITÀ TRIMESTRALI

1. Disinfestazione dei contenitori della raccolta differenziata

### 6M - ATTIVITÀ SEMESTRALI

1. Disinfestazione e derattizzazione totale da agenti patogeni.

## AREA 15 - CENTRO CONGRESSI, MOSTRE TEMPORANEE, ACCOGLIENZA, LAB. EDUCATIVI

(tra il 2024 e il 2027 gli spazi saranno oggetto di utilizzo e la cadenza di intervento varierà in base alle esigenze organizzative)"

### G - ATTIVITÀ GIORNALIERE

1. Svuotatura in sacchi differenziati della plastica riciclabile, delle cassette portacarte, dei cestini portarifiuti (secco), di eventuali contenitori multimateriale, e deposizione nelle apposite campane o cassonetti ubicati nell'isola ecologica nel parcheggio della Reggia. I contenitori devono essere dotati di appositi sacchi forniti dalla ditta ed eventualmente lavati in caso di necessità.

### S - ATTIVITÀ SETTIMANALI

1. Aspirazione e lavaggio di tutti i pavimenti, con prodotti e tecniche idonee a rimuovere lo sporco coeso, aspirazione dei detriti e delle parti meno in vista con bocchettoni ad hoc in base all'operazione da svolgere. Spolveratura di arredi storici se presenti, e aspirazione tessuti tramite aspiratore museale, operazione da effettuare con il collaboratore restauratore.

### 3M - ATTIVITÀ TRIMESTRALI

1. Lavaggio delle finestre apribili (telaio e vetri) con prodotto idoneo, della parte interna delle finestre non apribili, con eventuale trabattello o strumenti telescopici per le parti alte

### A - ATTIVITÀ ANNUALI

1. Disinfestazione e derattizzazione totale da agenti patogeni.

<b>PIANO INTERRATO</b>	<b>mq</b>	<b>mq di progetto</b>
area 3	1.145,46	
area 5		484,00
area 8	382,00	
area 13	440,50	
area 15	5.255,10	
<b>PIANO TERRA</b>	<b>mq</b>	<b>mq</b>
area 1	17.685,01	
area 2	2.975,00	
area 3	1.638,98	
area 4	370,90	
area 5	87,55	
area 7	389,68	
area 8	120,17	
area 11	156,55	32,85
area 12	450,50	57,92
area 13	930,83	
area 15	1.855,00	584,12
<b>PIANO PRIMO AMMEZZATO</b>	<b>mq</b>	<b>mq</b>
area 3	571,75	
area 5	444,30	
area 6	1.273,25	
area 11	728,80	
area 12	25,20	
area 13	574,00	
<b>PIANO PRIMO</b>	<b>mq</b>	<b>mq</b>
area 3	10.764,80	
area 4	19,35	
area 8	1.207,75	
area 11	23,55	
area 12	515,56	
area 13	126,57	
area 15	1.615,30	
<b>PIANO SECONDO AMMEZZATO</b>	<b>mq</b>	<b>mq</b>
area 5	2.461,54	
area 6	306,70	
<b>PIANO SECONDO</b>	<b>mq</b>	<b>mq</b>
area 4	430,75	

area 5	204,55	
area 8	1.936,40	273,65
area 12	32,25	
area 13	424,03	
<i>Servizi igienici nel Parco</i>	<i>mq</i>	<i>mq</i>
Giardino Inglese	66,58	
Ponte di Sala	13,87	
Ponte di Ercole	29,68	
via Gasparri	35,68	

Totale 57.715,44 1.432,54  
 Totali 59.147,98