

RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL BILANCIO CONSUNTIVO 2021

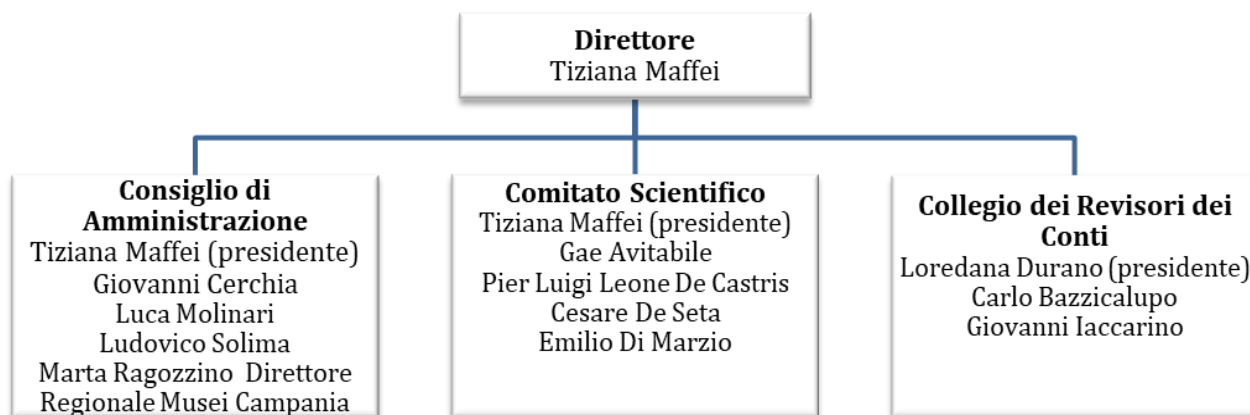
La Reggia di Caserta, Istituto Centrale di rilevante interesse nazionale ai sensi dell'art. 30 del D.P.C.M. n. 171 del 29 agosto 2014, è dotato, ai sensi del D.M. 27.11.2014, di autonomia amministrativa e contabile limitatamente alle spese relative all'attività svolta ed al funzionamento; le spese destinate alla gestione del personale risultano, altresì, interamente a carico del Ministero Vigilante.

Ai sensi dell'art. 9 del DM 23 dicembre 2014, gli organi della Reggia di Caserta sono individuati nel Direttore, Consiglio di Amministrazione, Comitato Scientifico e Collegio dei Revisori dei Conti.

A riguardo, relativamente all'attuale composizione dei predetti organi si evidenzia:

- Con il D.P.C.M. del 05.06.2019 è stato conferito all'arch. Tiziana Maffei l'incarico, con funzione dirigenziale di livello generale, di Direttore della Reggia di Caserta, ai sensi dell'art. 19, comma 4 e 6 del D.lgs. 30/03/2001 n. 165 e ss.mm. e ii, registrato alla Corte dei conti il 16.07. 2019 al n. 2785
- con il D.M. del 26.02.2019 rep. n. 103 è stato disposto il rinnovo del Collegio dei Revisori dei Conti con scadenza il 25.02.2022 e attualmente in prorogatio, in attesa del decreto di nomina del nuovo Collegio dei Revisori dei Conti;
- con Decreto Ministeriale n. 596 del 31.12.2020 è stata disposta la nomina del nuovo CDA;
- con Decreto Ministeriale n. 44 del 19.01.2021 è stata disposta la nomina del nuovo Comitato Scientifico della Reggia.

Nello schema di seguito riportato è indicata la composizione degli organi nell'esercizio di riferimento:



1. ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

Il bilancio di previsione 2021 della Reggia di Caserta è stato approvato dal CdA nella seduta del 29.10.2020 (verbale n. 4/2020) e dalla Direzione Generale Musei, quale amministrazione vigilante, con D.D. n. 307 del 08.01.2021. Nel corso dell'esercizio finanziario 2021 sono state apportate al Bilancio 5 variazioni come di seguito sintetizzate:

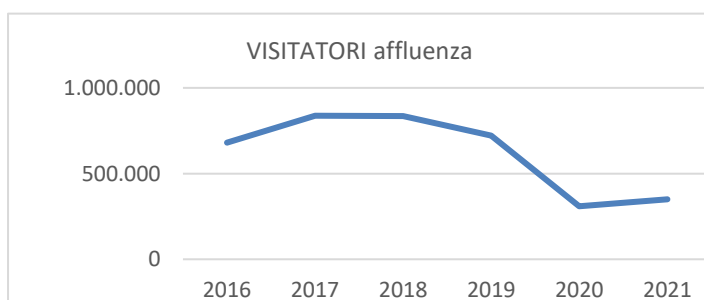
- Prima variazione di natura compensativa;
- Seconda variazione ha previsto:
 - il riutilizzo, in competenza 2021, di parte dei fondi vincolati dell'avanzo di amministrazione al 31.12.2020 prima dell'approvazione del rendiconto Generale 2020, in riferimento ai relativi importi incassati;
 - l'inserimento in bilancio 2021 di ulteriori risorse ricevute ed attinenti ai seguenti finanziamenti: € 599.999,98 dal MIC per il progetto "Verifica della resistenza in fase sismica delle strutture del Palazzo reale e dei Ponti della Valle" – DM 593 del 21.12.2020; il

contributo privato di € 9.526,89 per l'ultimazione del progetto di realizzazione dei plastici del complesso Vanvitelliano per l'esplorazione tattile.

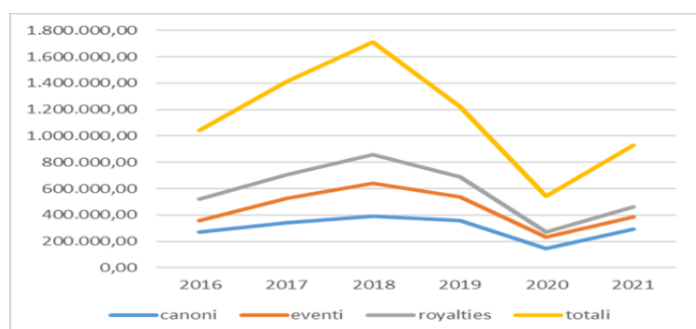
- **Terza Variazione** a seguito dell'approvazione del Rendiconto generale 2020, ha previsto :
 - il reinserimento della restante parte dell'avanzo di amministrazione al 31.12.2020.
 - la riduzione della previsione - in "entrate correnti" del Bilancio 2021 – della voce "proventi dalla vendita di biglietti" in considerazione dell'andamento rilevato, rispetto alla previsione di competenza iniziale, a causa dell'emergenza COVID-2019;
 - l'aumento della previsione in entrata e in uscita per: gli stanziamenti ricevuti dal MIC superiori alla previsione iniziale e dell'ulteriore contributo ricevuto, per la partecipazione della Reggia di Caserta in qualità di Partner, al progetto St.A.R.T. UP to EU nell'ambito del programma Erasmus Plus KA2 Storytelling Ancient Roman Traces up to Europe 2018-2020 Liceo Siani Aversa – Agenzia Nazionale Erasmus Plus Indire .
- **Quarta Variazione** a seguito di maggiori entrate e maggiori uscite per € 319.049,83 riferite alle:
 - riscossioni per il pagamento buoni pasto maturati da ottobre 2020 a luglio 2021;
 - stanziamento aggiuntivo 2021 di € 238.053,71 da parte del Ministero (*nota della Direzione Generale Musei prot. n. 12938 del 03.08.2021*)
 - contributo di € 31.071,12 quale rimborso spese sostenute per far fronte all'emergenza covid nell'ambito delle richieste fatte dall'Istituto nel bando per le misure di sostegno dei siti posti sotto la tutela dell'UNESCO" – legge 77/2006 .
- **Quinta variazione** a seguito di maggiori entrate e maggiori uscite per € 929.895,17 riferite a:
 - accredito per il pagamento dei buoni pasto per il periodo agosto/ottobre 2021;
 - stanziamento fondi da parte della Direzione Generale Musei per rinnovo del contratto Ales S.p.A;
 - Ulteriore rimborso spese sostenute per far fronte all'emergenza covid nell'ambito delle misure di sostegno dei siti posti sotto la tutela dell'UNESCO" – legge 77/2006.

1.1. ENTRATE: BIGLIETTERIA

Nel corso dell'anno 2021 l'emergenza epidemiologica per COVID-19 ha comportato comunque minori incassi rispetto agli andamenti generali e in riferimento agli anni pregressi. Come si evince dalle tabelle di seguito riportate, l'affluenza generale ha registrato un lieve miglioramento (+14%) rispetto all'anno precedente ma un -48% rispetto al 2019.



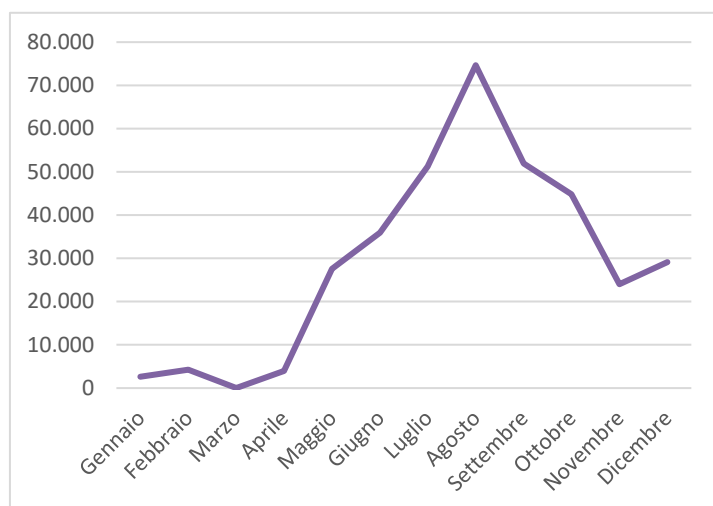
VISITATORI	
2016	681.101
2017	837.603
2018	835.526
2019	721.006
2020	309.338
2021	350.270



INGRESSO VISITATORI 2016 - 2021			
ANNO	GRATUITI	PAGANTI	TOTALI
2016	270.395	410.706	681.101
2017	340.906	497.015	837.921
2018	332.028	503.498	835.526
2019	298.673	422.333	721.006
2020	149.208	160.130	309.338
2021	95.042	255.245	350.270

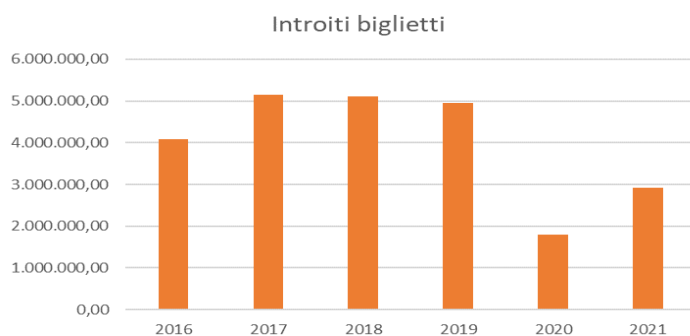
Durante l'esercizio finanziario, constatato che, a causa dell'emergenza epidemiologica, nei primi sei mesi dell'anno si registrava un incasso totale dai proventi dalla vendita di biglietti di soli € 630.000,00 circa, in via prudenziale, con la terza variazione al Bilancio, è stata ridotta la previsione iniziale da € 4.500.000,00 ad € 2.880.000,00.

La seconda metà dell'anno è stata invece caratterizzata da una notevole affluenza con punte massime nel periodo estivo come evidenziato dal seguente grafico:



2021	Ingressi Totali
Gennaio	2.632
Febbraio	4.278
Marzo	22
Aprile	3.977
Maggio	27.569
Giugno	35.956
Luglio	51.259
Agosto	74.668
Settembre	51.940
Ottobre	44.791
Novembre	24.026
Dicembre	29.152
TOTALE	350.270

Pertanto, dato l'andamento caratterizzante la seconda metà dell'anno finanziario seppur con alti e bassi non prevedibili, il Bilancio ha riportato un risultato, relativamente agli introiti da bigliettazione, superiore alla previsione definitiva per € 68.877,05.



Introiti Biglietti 2016-2021	
Anno	Importo
2016	4.084.226,50
2017	5.142.944,50
2018	5.101.311,50
2019	4.944.555,00
2020	1.793.047,00
2021	2.923.832,00

A riguardo si evidenzia che il Ministero ha in parte compensato i minori introiti dovuti al periodo covid che ha caratterizzato anche il 2021, sono stati infatti stanziati euro 461.946,29 a titolo di mancati introiti per i mesi da novembre 2020 a marzo 2021 nella misura del 42%.

1.2. ENTRATE: SERVIZI AGGIUNTIVI, CONCESSIONI D'USO E ALTRE ENTRATE

La gestione dei servizi aggiuntivi riguarda i Concessionari che svolgono alcuni servizi all'interno del complesso monumentale quali il servizio 1) biglietteria e bookshop, 2) servizio trasporto, 3) noleggio bici, 4) ristorazione. I concessionari in base alle concessioni stipulate sono tenute al pagamento di canone periodico e/o royalties sul fatturato.

Il capitolo di riferimento del Bilancio "Proventi da concessioni su beni" in cui confluiscono i canoni e le royalties di cui sopra, nonché i canoni riscossi per le concessioni d'uso degli spazi nell'organizzazione di eventi, ha registrato accertamenti per € 463.485,00. A tal proposito si precisa che i canoni dei concessionari

i cui introiti sono strettamente legati all'apertura del museo e del parco sono stati ridotti del 60% solo nei giorni di chiusura del 2020 e 2021 con parere favorevole del CDA nella seduta del 29.09.2021 tenuto in debito conto della circolare del 24/03/2021 prot. 5486 della Direzione Generale avente ad oggetto "versamento canoni fissi di concessione per il 2020 e servizi di biglietteria – applicazione dell'art. 165, co. 6, codice dei contratti pubblici (revisione del PEF)". Ciò ha comportato i seguenti differenziali:

- Per il 2020 - € 57.010,83
- Per il 2021 - € 31.521,15.

Per gli introiti relativi ai canoni per l'organizzazione di eventi istituzionali e privati sulla base del Regolamento "Concessioni in uso temporaneo di spazi della Reggia di Caserta", nonostante il succedersi di molte rinunce dovute all'emergenza COVID e i limiti imposti da tutte le misure di salvaguardia, si sono avute entrate per circa € 95.000,00.

Di seguito si riporta lo schema riepilogativo degli andamenti delle entrate (canoni. Eventi, royalties):

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
canoni	272.366,00	344.255,49	390.786,71	355.473,18	147.762,73	292.622,85
eventi	84.193,00	183.669,00	249.050,00	179.590	84.100,00	95.280,00
royalties	165.458,85	179.288,49	217.102,16	152.286,75	39.498,35	75.582,16
totali	522.017,85	707.212,98	856.938,87	535.063,18	273.381,08	463.485,01

1.3. ENTRATE: FINANZIAMENTI

La Reggia di Caserta è assegnataria di importanti finanziamenti quali:

- ~ "Fondo sviluppo e coesione 2014 - 2020: Piano stralcio 'Cultura e Turismo' (Delibera Cipe n.3/2016)", con il quale sono state assegnate risorse per complessivi € 40.000.000,00 per interventi di recupero e risanamento così cronologicamente distribuiti: € 6.000.000,00 per l'anno 2016; € 13.000.000,00 per il 2017; € 12.000.000,00 per il 2018 e € 9.000.000,00 per il 2019. Il complesso finanziamento si articola in 3 ° stralci a loro volta organizzati in diverse lotti di realizzazione. Nello specifico :
 - 1° stralcio Completamento delle opere di restauro e valorizzazione della Reggia e del Parco Monumentale, riqualificazione urbana di piazza Carlo III.
L'intervento oggetto di esecuzione da parte delle ditte si struttura in 3 lotti: Capo A - Lavori di risanamento delle coperture e di restauro delle facciate; Capo B - Lavori di restauro delle superfici architettoniche decorate e degli arredi storici degli appartamenti reali; Capo C - Restauro di elementi architettonici artistici e di verde storico del Parco e Giardino Inglese della Reggia di Caserta. Avviato i primi mesi del 2020 e al 31 12 2021, date anche le problematiche COVID, si trova a circa il 60% della realizzazione .
 - 2° Stralcio "Rifunionalizzazione degli ambienti destinati a centro congressi e relativi servizi" Importo complessivo 15.500.000 €. Intervento è in fase di verifica esterna.
 - 3° Stralcio "Miglioramento dei servizi di accoglienza" articolato in lotti. Importo € 5.517.500. La fase di realizzazione è come meglio dettagliata: Lotto 1 - Riadeguamento servizi igienici: in corso di progettazione con risorse interne); Lotto 2 - Comunicazione parco e palazzo (in corso la predisposizione del DIP per avviare la gara di servizi e forniture); Lotto 3 - riadeguamento funzionale e decoro percorrenza principale (Progettazione esecutiva in corso con risorse esterne); Lotto 4 - accoglienza accessibilità laboratori Palazzo e Parco In corso la predisposizione del DIP per avviare la gara di progettazione esterna.
 - Nel finanziamento si prevede inoltre 500.000 di assistenza tecnica amministrativa. Concluse le selezioni per l'area tecnica a fine 2021 l'istituto si è dotato di 3 architetti, per l'area amministrativa non è stato possibile individuare le risorse professionali necessarie.
- ~ Programma Operativo Complementare di Azione e Coesione al PON Cultura e Sviluppo 2014 – 2020 (Delibera Cipe 45/2016) "Risanamento e valorizzazione delle facciate, coperture e del sottotetto" Importo € 1.000.000. Nel dicembre 2021 si è conclusa la verifica Invitalia e la validazione del progetto

da parte del RUP per l'avvio della gara.

- ~ Programma Operativo Complementare di Azione e Coesione al PON Cultura e Sviluppo 2014 – 2020 (Delibera Cipe 45/2016) "Miglioramento offerta Museale" Importo € 5.000.000. Nel dicembre 2021 si è conclusa la gara di progettazione da parte d'Invitalia con l'aggiudicazione del Capo A e Capo B .
- ~ Programma Operativo Nazionale (FESR) 2014 - 2020 "Cultura e Sviluppo" "la Reggia di Caserta in digitale: una piattaforma aperta al mondo". Importo € 1.000.000 Il progetto è in fase avanzata di realizzazione. Il finanziamento complessivo è stato inserito in bilancio in due tranche: € 780.000,00 per finanziare la parte di infrastrutturazione del progetto le cui gare sono terminate, ed € 220.000,00 per la parte applicazioni museali, le cui procedure di affidamento sono in itinere.
- ~ Fondi rinvenienti della Programmazione 2007-2013 approvati con D.M. Rep n. 429 del 29.09.2017 per l'intervento "Restauro e valorizzazione del Parco della Reggia di Caserta": l'importo € 7.000.000,00. Lo stato di avanzamento dell'articolato progetto strutturato nelle 3 linee 1) conoscenza 2) lavori 3) Valorizzazione, al 31 12 2021 ha il seguente stato di avanzamento 1a) Completata la prima parte di consulenza per la predisposizione del bando di gara sul piano di conoscenza 1b) aggiudicazione definitiva e avvio del "Servizio di rilevamento integrato e censimento arboreo e arbustivo del Parco reale della reggia di Caserta; 2a) aggiudicazione e avvio del servizio di consulenza specialistica agronomica; 2b) affidamento dei servizi tecnici di progettazione definitiva e esecutiva inclusi tutti i livelli di progettazione precedenti , di indagini preliminari, di redazione del piano delle indagini in fase di esecuzione, di coordinamento progettuale e di csp dell'intervento di valorizzazione e restauro del giardino inglese e del criptoportico; 2c) affidamento e avvio dei lavori funzionali all'esecuzione dei rilievi - Rilevamento integrato e di censimento arboreo e arbustivo del Parco e del Giardino Inglese 2d) completamento dell'attività di progettazione interna "Interventi per la riqualificazione della fascia orientale del parco, restauro cancellata Corso Giannone" 2e) avvio procedura di gara per i lavori interna "Interventi per la riqualificazione della fascia orientale del parco restauro cancellata Corso Giannone"
- ~ D.M. n. 265 del 4 giugno 2019 - L190/2014 "Intervento finalizzato al miglioramento dei livelli di protezione del patrimonio e dei visitatori dal rischio antropico con estensione dell'impianto di videosorveglianza ed adeguamento del guardaroba" – Importo € 400.000,00. Aggiudicato ed in fase di esecuzione;
- ~ PON Legalità 2014-2020. ASSE 2 – AZIONE 2.1.1 "interventi integrati finalizzati all'incremento degli standard di sicurezza in aree strategiche per lo sviluppo" progetto "Safety & security per il parco e la Reggia di Caserta". Importo € 7.885.240,00, è stata aggiudicata la Fornitura di prodotti e servizi per la realizzazione, manutenzione e gestioni di reti locali per la Pubblica Amministrazione
- ~ Piano Strategico "Grandi Progetti Beni Culturali" – annualità 2020, progetto "Reggia in Arte e Design" Importo € 5.200.000,00. Dato il carico di lavoro dell'istituto al fine di non rallentare la realizzazione dell'intervento si è individuato il RUP un funzionario del MIC esterno alla Reggia di Caserta. Nel 2021 si è completata, da parte di Invitalia, la procedura di affidamento del "Servizio affidamento dei servizi tecnici di progettazione esecutiva, di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di pianificazione strategica di natura economico-culturale e per il Piano delle indagini relativo all'Intervento Reggia in arte e design". Si è completata l'aggiudicazione per il servizio di prelievo, trasporto e smaltimento dei rifiuti e dei materiali fuori uso giacenti nell'ex Convento dei Passionisti;
- ~ L. 77/2006 "Misure speciali di tutela e fruizione dei siti e degli italiani di interesse culturale, paesaggistico e ambientale, inseriti nella 'Lista del Patrimonio Mondiale', posti sotto la tutela dell'UNESCO "Rielaborazione del Piano di Gestione". Importo di € 81.000,00. È stato affidato il Servizio di rielaborazione del "Piano di gestione del Sito Unesco"
- ~ L. 77/2006 "Misure speciali di tutela e fruizione dei siti e degli italiani di interesse culturale, paesaggistico e ambientale, inseriti nella 'Lista del Patrimonio Mondiale', posti sotto la tutela dell'UNESCO per il progetto "Rifunionalizzazione del percorso dell'Acquedotto Vanvitelliano da Valle di Maddaloni alla Reggia" Importo d€ 81.000,00. È stato affidato i Lavori di risanamento conservativo e recupero funzionale dei Torrini
- ~ DM n. 491 del 02.11.2020 "Fondo per il rilancio degli investimenti delle amministrazioni centrali dello

Stato e per lo sviluppo del Paese interventi per "Accessibilità al pubblico e valorizzazione dei depositi museali". Importo € 277.079,10. In fase di predisposizione il progetto con un gruppo interno di progettazione

- ~ L 190/2014 Recupero muro di cinta e rifunionalizzazione accesso da via Maria Cristina di Savoia, via Passionisti, area accoglienza Diana e Atteone, ingresso autoparco via Gasparri, ponticello ingresso sud Giardino Inglese e muro paddock Polizia a cavallo". Importo € 304.725,60: Completato il progetto con risorse interne. Avviate le procedure di gara.

1.4. CONTRIBUTI E SPONSORIZZAZIONI

Il rapporto con i privati si è sviluppato attraverso sponsorizzazioni pure o tecniche e contributi. Per il 2021 è stato assegnato alla Reggia di Caserta il contributo dell'Associazione Soroptimist International Soroptimist Premio Fondo per l'Arte per pulitura gruppo scultoreo Diana e Atteone. Importo 40.000 € . Il contributo privato di € 9.526,89 per l'ultimazione del progetto di realizzazione dei plastici del complesso Vanvitelliano per l'esplorazione tattile.

2. FUNZIONAMENTO

2.1. CONDOMINIO DEL COMPLESSO VANVITELLIANO

Nel complesso della Reggia di Caserta convivono numerose realtà istituzionali. Per alcune, il trasferimento è previsto dal Piano Commissariale entro il 2022; è il caso dell'Aeronautica Militare, Il Nucleo Antisofisticazioni e Sanità e il Raggruppamento Operativo Speciale dei Carabinieri, l'ex Ente di Promozione turistica oggi assorbita dall'Agenzia Regionale per il Turismo. Altre invece, hanno collocazione permanente come la Scuola Nazionale di Alta Formazione della Presidenza del Consiglio dei Ministri, l'Archivio di Stato e la Soprintendenza di Archeologia, Belle Arti e Paesaggio di Caserta e Benevento e la Polizia di Stato a Cavallo.

Una realtà "condominiale" che presenta notevoli criticità per la corretta gestione del Museo Autonomo dal punto di vista della sicurezza del patrimonio e del pubblico, date le evidenti interferenze tra pubblico del museo, visitatori delle strutture, personale dipendente.

Vista inoltre, la Circolare del Segretariato Generale n. 38/2020 che assegna all'istituto detentore della porzione maggiore della sede comune, individuato come consegnatario, il carico della gestione ordinaria degli spazi comuni e degli impianti in condivisione, la Reggia di Caserta ha avviato un processo di concertazione per varare un Regolamento di uso e gestione degli spazi in comune esteso, oltre agli Organi periferici del Ministero della Cultura, anche agli altri Enti ospitati nel complesso Vanvitelliano.

A seguito del lungo e complesso processo di elaborazione del regolamento nel 2021 è stata trasmessa bozza del regolamento e convocata riunione con i seguenti enti coinvolti

- Museo Reggia di Caserta;
- Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio di Caserta e Benevento;
- Direzione Regionale Campania dell'Agenzia delle Entrate;
- Scuola Nazionale dell'Amministrazione;
- Polizia di Stato Squadra a cavallo – Questura di Caserta
- Scuola Specialisti dell'Aeronautica Militare, (in attesa di completare il trasferimento)

2.2. ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE

Il personale impegnato nel corso dell'anno 2021 nelle attività della Reggia risulta complessivamente di n. 142 unità , (33 % rispetto all'organico assegnato a seguito della rimodulazione del 2020). Come meglio evidenziato nel sottostante specchio di raffronto nel quale sono riportate le unità del personale per area e profilo professionale.

SITUAZIONE ORGANICO																										
tipologia	1 AREA	2 AREA				3 AREA																	TOTALE COMPLESSIVO			
	servizi ausiliari	AMMINISTRATIVO	INFORMATICO	TECNICO	VIGILANZA	amministrativo	antropologo	archeologo	architetto	archivista	bibliotecario	biologo	chimico	demoetnoantrop	diagnosta	fisico	geologo	informatico	ingegnere	paleontologo	promozione	restauratore		statistico	storico dell'arte	tecnologie
previsione dm 22021	0	14	1	21	151	5	0	0	4	1	1	1	0	0	0	0	0	1	2	0	2	4	0	3	4	215
servizio effettivo nel 2021	0	12	1	14	97	3	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	3	0	2	3	142
Differenza organico	-6	-2	0	-7	-54	-2	0	0	+1	-1	-1	-1	0	0	0	0	0	-1	-1	0	+1	-1	0	-1	-3	-79

Lo schema confronta lo stato al 31/12/2021 con quanto prevede il fabbisogno assegnato alla Reggia di Caserta dal DM 34/2021 . Da considerare che n. 7 unità risultano anche in distacco e non operano, quindi, direttamente nel Museo.

Rispetto alle percentuali pesanti che caratterizzano altri luoghi museali del Paese va detto che la Reggia di Caserta patisce di fatto un'errata assegnazione di dotazioni. Si aggiunge che già la riduzione di 6 unità avvenuta con il decreto del 5 febbraio del 2020 non tiene presente la complessa realtà del Museo c. La complessità dell'insieme del Museo per articolazione, quantità di spazi, destinazioni è fortemente penalizzata dalla grave carenza del personale un trend peraltro in rapido aumento come si evidenzia nello schema sottostante.

Esercizio finanziario	2019	2020	2021
Area 3	22	16	18
Area 2	159	143	124
Area 1	0	0	0
Totale	181	159	142

Questa difficile situazione, in particolare per ciò che concerne le esigenze tecnico-amministrativo dato il Piano commissariale, gli investimenti da assicurare per il restauro e gli adeguamenti funzionali del prezioso complesso, le concessioni da rinnovare e sviluppare per assicurare coerentemente quanto previsto dalla missione museale, e dagli obiettivi prefissati dalla strategia dell'attuale direzione, oltre la necessità di assicurare il personale in considerazione degli spazi da aprire a seguito dei restauri, può essere solo in piccolissima parte sostenuta dal supporto di 19 unità Ales:

- n.13 addetti per l'Assistenza al Pubblico e la Vigilanza;
- n.1 addetto alla Segreteria di Direzione;
- n.1 addetto alla Comunicazione Istituzionale e Social Media
- n.1 addetto all' Archivio Fotografico;

- n.1 addetto Supporto Gare e Appalti;
- n.1 addetto di supporto al RUP.
- n.1 addetto Risorse Umane e Controllo di Gestione

Nel corso del 2021 è stato aggiornato il nuovo organigramma, approvato con Decreto n. 97 del 30.12.2019, nel rispetto dell'articolazione per aree funzionali previste dal DM del 23 dicembre 2014. Le modifiche più importanti si riferiscono solo a nuove assegnazioni di personale ai servizi già esistenti anche a seguito di pensionamenti, trasferimenti, distacchi, si è provveduto nell'arco del 2021 con Ordini di servizio all'aggiornamento delle assegnazioni.

La politica di gestione del personale è stata improntata dalla nuova direzione orientata ad una modalità di lavoro aperta e partecipata, attraverso incontri trasversali tra gli uffici e la continua condivisione delle iniziative.

2.2.1. Criticità relative alla carenza di personale e alle esigenze di specifiche competenze e professionalità

Le criticità relative al personale per il museo autonomo Reggia di Caserta è opportuno che siano analizzati su 3 differenti piani:

- 1) Complessità dell'istituto museale che si articola in Palazzo, Parco Reale, Bosco di San Silvestro, Acquedotto Carolino. Il Complesso oltre il percorso e i servizi museali tradizionali accoglie istituzioni diverse in via permanente come la Scuola Nazionale d'Alta Formazione della Presidenza del Consiglio dei Ministri, l'Archivio di Stato, la SABAP Caserta e Benevento, la Polizia a Cavallo, e in via di trasferimento l'Aeronautica Militare, l'ex EPT, i Nuclei Ros e NAS dei Carabinieri, costituendo l'insieme una sorta di condominio in spazi monumentali la cui gestione (in sicurezza) è assegnata al Museo. A ciò si aggiunge la particolarità che l'acquedotto Carolino costituisce un servizio di concessione d'acqua d'uso non potabile ad utenze private, o pubbliche nel caso del comune di S. Agata affidata ad un consorzio per la potabilizzazione. Ciò implica il poter avere nel proprio organigramma professionalità specifiche (a volte del tutto nuove o altamente specializzate rispetto ai profili professionali tradizionali del MIC) come nel caso della conservazione e gestione del verde, impiantistica idraulica, gestione sostenibile di luoghi e servizi, sicurezza.
- 2) Particolare momento storico del museo a seguito del Piano Commissariale del 2014, nel riconoscere la destinazione esclusivamente museale, porta ad un impegnativo processo di trasformazione con l'aumento della destinazione museale di altri 22.500 mq, e la necessità di avviare forme innovative di gestione degli spazi, e l'urgenza di procedere prontamente con il restauro e adeguamento funzionale grazie agli importanti finanziamenti da tempo assegnati. L'esigenza di personale tecnico amministrativo aggiuntivo rispetto allo stato attuale emerge come pressante per completare nei tempi prestabiliti il percorso previsto dal Piano Commissariale ed arrestare il deterioramento strutturale del complesso fin troppo noto per i frequenti crolli.
- 3) Grandezza della struttura con i 61.000 mq del Palazzo, i 1.230.000 mq del Parco, 600.000 mq del Bosco di San Silvestro, i 38,5 km di Acquedotto Carolino al quale si accompagnano gli importanti numeri di accessi annuali. Numeri considerevoli sia dal punto di vista dell'acquisto dei titoli di ingresso, dai 725.000 agli 800.000 annui, ma dalla fruizione degli spazi e dei servizi complessivi, in particolare del Parco, da parte degli oltre 8.000 abbonati annui che incrementano il numero di visite di oltre 800.000 presenze, per un totale complessivo di 1.500.000 di accessi annuali. Estensione del complesso e numero di visitatori richiede quindi un numero adeguato di personale di accoglienza e vigilanza.

Per la Reggia di Caserta quindi il personale va considerato per superare le criticità in relazione a:

- attività ordinaria di funzionamento | accoglienza pubblico, gestione diretta ed indiretta dei servizi museali, concessioni d'uso di spazi e servizi, manutenzione ordinaria, conservazione programmata
- attività straordinaria di restauro e adeguamento funzionale degli spazi | attività tecnica amministrativa per completare progettualità di livello esecutivo per la predisposizione di gare lavori, definizione di piani di fattibilità per gare di affidamento dei servizi di progettazione integrata (lavori e gestione) da portare poi a gara di appalto per i lavori per la gestione diretta o in concessione dei servizi museali
- attività di sviluppo economico interno ed esterno | attività tecnico amministrativa per sviluppare accordi di valorizzazione, parteneship, concessioni

Sul tema della vigilanza e accoglienza si precisa l'urgenza di rivedere l'attuale profilo unico, per uno sdoppiamento in due profili diversi considerando che l'attività di accoglienza del pubblico è caratterizzata da attitudini psicologiche, competenze scientifiche, capacità di mediare i contenuti culturali mentre l'attività di vigilanza è caratterizzata da prontezza di spirito, capacità di affrontare frequenti problemi di ordine pubblico (a causa di pressioni antropiche, presenza di abusivi aggressivi, atti vandalici) e soprattutto conoscenze tecniche relative ai sistemi di sicurezza e impiantistici tecnologicamente avanzati. Questo ultimo punto in relazione ad una ristrutturazione complessiva dei sistemi di controllo con il trasferimento e la realizzazione della nuova Centrale Operativa di Controllo (COC) per la Reggia di Caserta potrebbe elevare il sistema di accoglienza.

Per far fronte alla situazione estremamente critica che penalizza fortemente l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa sono state avanzate richieste per la pubblicazione di interpelli di fatto andati sempre deserti. Nello specifico:

- Prot. 1546 del 15.03.2021 con il quale si chiedeva 1 architetto conservatore del paesaggio, 1 architetto /ingegnere per l'attività di Historic Building Manager
- Prot. 3094 del 18.05.2021, con la quale si richiedevano n.1 storico dell'arte esperto collezioni reali, n.1 storico arte esperto arte contemporanea, n.1 ingegnere idraulico, n.1 ingegnere impiantista, n.1 agronomo, n.1 comunicatore sito web, n.1 architetto comunicazione graphic designer, con candidature da inviare entro 7 giorni dalla pubblicazione dell'Interpello;
- Prot. 6536 del 10.09.2021, con la quale si richiedevano n. 2 Funzionario Amministrativo e n. 3 Assistente Amministrativo Gestionale;
- Prot. 7419 del 12.10.2021, con la quale si richiedevano n. 3 Assistente Amministrativo Gestionale, di cui n.2 con competenze in materia di gare e contratti n.1 con competenze in materia di contabilità e bilancio;
- Prot. 7724 del 21.10.2021 n.2 unità di profilo professionale amministrativo per le attività di attività di coordinamento, gestione del progetto e monitoraggio del progetto FSC 2014-2020
- Prot. 7873 del 25.10.2021, con la quale si richiedevano le seguenti figure: n. 11 Assistente, accoglienza, fruizione e vigilanza; n. 1 Assistente amministrativo con competenza per la promozione e la comunicazione; n. 4 Assistente amministrativo gestionale con competenze nella gestione dei flussi documentali; n. 1 Assistenti amministrativi con competenze in materia di personale; n. 1 Assistenti amministrativi con competenze in gare contratti; n.1 funzionario architetto;
- Prot. 8466 del 13.11.2021 richiesta di n.2 unità di profilo professionale amministrativo per il progetto FSC
- Prot. 9573 del 16.12.2021 per la figura di Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione - CSE - in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 98 del D.lgs. 81/2008

2.2.2. Rafforzamento tecnico amministrativo – supporto all'attività

In considerazione dell'importante attività che i Servizi (unità organizzative ai sensi del 241/90) del Museo svolgono per portare avanti l'ordinaria attività di salvaguardia del patrimonio e accoglienza dei pubblici, di un grande e pregevole attrattore culturale quale è la Reggia di Caserta, si è condiviso con il Consiglio di Amministrazione la necessità di assicurare del personale specialistico.

Nello schema si riepilogano la tipologia di figure delle quali l'istituto si avvarrà a partire dal 2021 a seguito dell'avvio e conclusione delle previste procedure amministrative.

Settore	Progetto	Tipologia d'incarico	Descrizione attività
Rafforzamento tecnico amministrativo	Piano Strategico Grandi Progetti Beni Culturali. Annualità 2020. Progetto "Reggia in Arte e Design	Rapporto di collaborazione con altro Istituto del MIC L'Ufficio di Segreteria del Ministro	Responsabile Unico del Procedimento
Rafforzamento tecnico amministrativo	PON "Legalità" 2014-2020 Asse 2 – Azione 2.1.1 "interventi integrati finalizzati all'incremento degli standard di sicurezza	Rapporto di collaborazione con altro Istituto del MIC Parco Archeologico di Pompei	Responsabile Unico del Procedimento
Esperto in area giuridica amministrativa	Attività ordinaria e straordinaria del Museo	Contratto individuale , ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. 165/2001 tramite avviso pubblico	Attività di consulenza a tutti i servizi per ciò che concerne appalti, accordi etc
Segreteria Tecnica	Attività ordinaria a supporto della direzione e dei diversi uffici tecnici.	Contratto individuale , ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. 165/2001 tramite avviso pubblico	Historic Building Manager
Segreteria Tecnica	Attività ordinaria Piano di gestione el Parco reale	Contratto individuale , ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. 165/2001 tramite avviso pubblico	Architetto Conservatore del Paesaggio
Esperto per la realizzazione Piano di gestione del Sito Unesco	Legge 77/2006 – Sito Unesco Il Palazzo Reale del XVIII secolo	Incarico a seguito di trattativa MEPA ai sensi del comma 2, dell'art. 32 del D.lgs. 50/2016	Servizio di rielaborazione del "Piano di gestione del Sito Unesco
Supporto specialistico nella programmazione, gestione e attuazione delle attività connesse alla adesione e concessione di finanziamenti	Finanziamenti speciali	Incarico a seguito di trattativa MEPA ai sensi del comma 2, dell'art. 32 del D.lgs. 50/2016	Coordinamento e raccordo tra le diverse iniziative e le diverse fonti di finanziamento, pianificazione strategica, promozione e sviluppo di interventi da candidare alle opportunità finanziarie della nuova programmazione affiancamento nella conduzione dei Tavoli del partenariato Istituzionale e socio-istituzionale; coordinamento delle attività di gestione, monitoraggio dello stato di avanzamento fisico e procedurale
Rafforzamento tecnico amministrativo modelli di gestione.	Finanziamenti ordinari e speciali	Incarico a seguito di trattativa MEPA ai sensi del comma 2, dell'art. 32 del D.lgs. 50/2016	Definizione di modelli di gestione mediante il ricorso di strumenti di partenariato e concessori per la concorrenza di capitali privati
Rafforzamento tecnico amministrativo monitoraggio.	Finanziamenti speciali	Incarico a seguito di trattativa MEPA ai sensi del	Monitoraggio delle procedure; pianificazione dell'attuazione

		comma 2, dell'art. 32 del D.lgs. 50/2016	relativamente alle opportunità offerte da eventuali fondi di riprogrammazione di Piani e Programmi da concludersi nell'attuale programmazione 2014 – 2020; predisposizione del modello di controllo e aggiornamento dell'avanzamento procedurale e finanziario (check list);
Rafforzamento tecnico per la progettazione esecutiva.	Finanziamenti ordinari	Incarico a seguito di trattativa MEPA ai sensi del comma 2, dell'art. 32 del D.lgs. 50/2016	Adeguamento e messa in sicurezza degli impianti in conformità al progetto autorizzato del Teatro di corte della Reggia di Caserta.
Esperto per coordinamento celebrazioni vanvitelliane	Progetto "Luigi Vanvitelli. 1773 – 2023 - 250 anni dalla morte"	Incarico a seguito di trattativa MEPA ai sensi del comma 2, dell'art. 32 del D.lgs. 50/2016	Attività di organizzazione, pianificazione, cura e coordinamento di tutte le attività tanto propedeutiche alla presentazione dell'istanza di istituzione del Comitato nazionale per le celebrazioni vanvitelliane secondo le modalità indicate dalla DG Educazione e Ricerca,
Supporto Marketing – fundraising, e programmazione.	Attività ordinaria	Incarico a seguito di trattativa MEPA	Servizio pubbliche relazioni, servizio accoglienza e rapporti con il pubblico per definire la strategia comunicativa dei supporti materiali all'interno del Complesso della Reggia di Caserta
Servizio di progettazione	Attività ordinaria	Incarico a seguito di trattativa MEPA	Progettazione definitiva e esecutiva inclusi i livelli di progettazione precedenti di indagini preliminari di redazione del piano delle indagini in fase di esecuzione, di coordinamento progettuale dell'intervento di valorizzazione e restauro del giardino inglese e del criptoportico.

2.2.3. Aggiornamento professionale del personale

In linea con le direttive ministeriali, prosegue l'aggiornamento professionale del personale secondo una programmazione delle attività formative rivolte a tutti i dipendenti. L'aggiornamento, continuo e diffuso, consente ai dipendenti di accedere ai corsi erogati dalla DG Educazione e Ricerca e dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione ed ai corsi organizzati internamente all'Istituto. Nel 2021 i corsi organizzati dalla Reggia di Caserta hanno avuto ad oggetto:

- l'aggiornamento di tutto il personale relativamente all'utilizzo della piattaforma di lavoro Microsoft, necessaria a seguito dell'attivazione della modalità di lavoro agile dei dipendenti, al fine di garantire completa interoperabilità, in linea con le direttive ministeriali;
- l'utilizzo della camera anossica, aggiornamento specifico per professionalità del settore restauro, a seguito dell'acquisto di una camera anossica per la conservazione di manufatti e oggetti di pregio appartenenti al museo, in linea con una dimensione ecosostenibile.

Relativamente all'offerta formativa proposta dalla DG ER, la Direzione ha autorizzato corsi inerenti sia a tematiche trasversali, destinate a tutto il personale, sia a tematiche settoriali di natura tecnico/amministrativa, rivolte ad aree specifiche.

Sono stati autorizzati complessivamente oltre 20 corsi a favore di circa 180 unità.

2.3. REGOLAMENTI E PROCEDURE STANDARDIZZATE

Nel 2021 si è dato seguito al lavoro, partito nell'esercizio precedente, di procedure standardizzate al fine di semplificare il lavoro, chiarire ruoli e responsabilità consentendo di tracciare e monitorare l'andamento del lavoro. Sono stati approvati i seguenti regolamenti :

- Regolamento sponsorizzazioni disciplina le attività connesse alla sponsorizzazione di beni culturali, in attuazione delle disposizioni dell'art. 120 del D.Lgs. n. 42/2004, del D.M. del 19 dicembre 2012 rubricato "Approvazione delle norme tecniche e linee guida in materia di sponsorizzazioni di beni culturali e di fattispecie analoghe o collegate", degli artt. 19 e 151 del D.Lgs. n. 50/2016, della nota prot. n. 17461 del 9 giugno 2016, dell'Ufficio Legislativo del MIC, nonché delle restanti disposizioni normative e tecniche vigenti.
- Regolamento Policy Social per l'uso pubblico del sito e dei social
- Regolamento della Biblioteca Palatina e dell'Archivio Storico
- Sono stati inoltre aggiornati i regolamenti vigenti in base all'esigenze emerse in fase di gestione degli stessi.

L'organizzazione gestionale del museo è stata inoltre integrata con n. 29 Ordini di Servizio e n.32 Comunicazioni di Servizio.

2.4. RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI

Per l'espletamento delle proprie attività, la Reggia di Caserta è organizzata in uffici disposti al 2° livello, dislocati lungo due bracci ortogonali. Nel 2021 è stata avviata la riorganizzazione di tutti gli uffici, sia sotto l'aspetto funzionale sia sotto l'aspetto manutentivo. Tale operazione è stata programmata al fine di restituire decoro ai circa 20 ambienti di lavoro, che da oltre venticinque anni non erano interessati da manutenzione. E' stato avviato dunque un intervento programmato consistente in lavori di tinteggiatura, piccole sarciture e riallestimento impianti, che si è esteso al vano scala di pertinenza degli uffici, per complessivi mq 3500; con l'occasione sono stati sostituiti i corpi illuminanti obsoleti e ad alto impatto energetico con corpi a basso consumo, per circa 20 unità.

Con l'occasione del prescritto spostamento della centrale termica all'esterno del Palazzo Reale per l'adeguamento alle normative antincendio si è provveduto alla verifica dell'impianto termico e alla sostituzione di 32 nuove unità di riscaldamento negli ambienti degli uffici a favore del risparmio energetico e della qualità dell'aria.

La riorganizzazione ha fornito l'opportunità di migliorare anche il benessere psico-fisico dei dipendenti, mediante la fornitura di nuove postazioni di lavoro, a sostituzione delle esistenti di cui la maggioranza non

a norma; ogni postazione è composta da scrivania, dattilo e cassetiera ed è stata effettuata una fornitura di circa 25 postazioni. Contestualmente, prosegue il piano di sostituzione progressiva dei personal computer, che prevede la dismissione delle macchine obsolete con macchine più performanti.

2.5. ARCHIVIO REGGIA DI CASERTA

2.5.1. Archivio cartaceo

Nel corso dell'anno 2021 la sedimentazione documentaria dell'Archivio di Deposito della Reggia di Caserta ha visto l'acquisizione di altri due fondi. Infatti, a seguito dell'Accordo di collaborazione tra la Reggia di Caserta e la SABAP per le province di Caserta e Benevento, prot. n. 0000867-A del 09/02/2021, sono stati spostati presso le sale individuate nei locali dell'Archivio Storico della Reggia, sito al 1° piano ammezzato del palazzo, dalla ditta SIASS srl, n. 478 faldoni inerenti il fondo "RC - Reggia di Caserta" che fa parte dell'Archivio amministrativo della SABAP per le province di Caserta e Benevento. I faldoni trasferiti si sono aggiunti alla documentazione dell'Archivio di Deposito della Reggia di Caserta, trasferita nel 2020 in occasione dei "Progetti di miglioramento Locali 2019 - Codice A1 - Riorganizzazione documentazione cartacea degli uffici".

Tutta la documentazione dovrà essere organizzata, mediante inventari topografici, e classificazione e segnatura archivistica, mediante database informatizzati e digitali. I documenti dovranno essere condizionati in adeguati locali di deposito e conservazione per beni archivistici.

Durante i "Progetti Locali 2021, D.L. 109/2019, art. 1, comma 4" è stato avviato il riordino e la sistemazione della documentazione dell'Archivio di Deposito della Reggia di Caserta. Le attività del lavoro di inventariazione e descrizione archivistica sono state espletate prelevando n° 75 faldoni archivistici dai locali dell'Archivio di Deposito della Reggia sito al secondo ammezzato inerenti le sezioni "Lavori" e "Manutenzione". Per ogni faldone sono stati quantificati e classificati il numero dei fascicoli al loro interno descrivendo l'oggetto e riportando la data di riferimento.

Dal Faldone "Lavori" sono stati classificati e datati n° 182 Fascicoli; dal Faldone "Manutenzione" sono stati classificati e datati 71 Fascicoli.

È stato creato un apposito account free-hosting presso la piattaforma di gestione documentale xDams di Regesta s.r.l. per il regesto dei documenti.

2.5.2. Archivio digitale

I progetti di miglioramento dei servizi culturali ed amministrativo, che hanno avuto avvio in data 16 giugno 2021, hanno riguardato, tra le altre cose, la riorganizzazione dei fascicoli digitali prodotti in GIADA, durante l'attività amministrativa corrente. A quella data il numero totale di fascicoli in Giada ammontava a n. 1646 unità, con un media mensile di apertura fascicoli pari a 78,38 unità. Al termine del progetto, in data 16 settembre 2021, il numero totale di fascicoli è di n.1725 unità, con un'apertura totale di fascicoli pari a 79,00 unità, un dato che si ritiene positivo, in quanto, abbiamo una media pari alla precedente (78,38/1646 fascicoli) a fronte di un incremento di unità (79,00/1725 unità). Nei tre mesi di progetto, inoltre, la media mensile relativa all'apertura dei fascicoli è di 26,30 unità, una media alta visto il breve periodo, che testimonia la mole di lavoro svolta in quest'arco temporale. Infine, il dato più significativo è il numero di fascicoli svuotati nel trimestre di riferimento, pari a n. 401 unità (fascicoli), i quali sono stati razionalizzati (rinominati correttamente in base al loro codice di classificazione come previsto nel "Titolario Ministeriale Mic") e riutilizzati per materie e progetti specifici al proprio settore di competenza.

3. SICUREZZA

3.1. COVID

L'emergenza COVID ha posto il problema di dover far fronte alle problematiche di sicurezza del personale che opera nell'Istituto a museo aperto e a museo chiuso, dell'utenza e del personale dei concessionari a pochi mesi di apertura, ma anche di accessibilità dell'esperienza culturale che il museo assicura in coerenza con la propria missione. Le tipologie di azioni sviluppate si riferiscono a

- dispositivi anti-covid
- organizzazione di apposite procedure per le attività interne ed esterne
- comunicazione
- sanificazione e igienizzazione

Priorità è stata data all'intensa attività di aggiornamento (DPCM e disposizione Regionali), di informazione/formazione al personale e alle ditte con cui la Reggia ha contratti di manutenzione e pulizia e di dotazione di DPI per il personale. Nel dettaglio le misure si riferiscono:

- Forniture DPI al personale dipendenti consistenti in "mascherine chirurgiche" "mascherine FFP2" "schermi facciali" "guanti in lattice"; Distribuzione di mascherine chirurgiche, guanti in considerazione della complessa gestione, da utilizzarsi in caso di attività per i quali è necessario entrare in contatto con il pubblico. In cinque postazioni (Cancello Parco- Sotto guardia Appartamenti Reali - Ponte Ercole - Fontana Eolo - Giardino inglese) sono state collocate apposite buste con i dispositivi per il primo soccorso (guanti, visiera, mascherina ffp2, camice monouso) e relative istruzioni.
- Redazione e divulgazione, con la massima puntualità e tempestività, dei diversi provvedimenti finalizzati a contemperare le esigenze della funzione museale della Reggia di Caserta con l'organizzazione della struttura in rapporto alla presenza delle altre istituzioni nel Complesso Vanvitelliano ed in considerazione della tipologia degli spazi della Reggia di Caserta e delle attività che in esse vi svolgono, siano essi ambienti aperti o chiusi, assicurando il costante monitoraggio delle disposizioni, gli eventuali sviluppi dell'emergenza epidemiologica, il rispetto di sopravvenute regolamentazioni.
- Organizzazione del lavoro agile del personale tecnico amministrativo.
- Redazione, stampa e posa in opera di pannelli informativi in italiano ed in inglese (+icone) con le indicazioni dei comportamenti che il visitatore deve adottare, collocati all'accesso di Corso Giannone, Cancello Centrale, Cancello Parco, accesso Appartamenti Reali ed in tutti i servizi igienici del Palazzo e del Parco.
- (Per il personale degli Uffici e i concessionari del museo) Informazione di servizio con tutte le misure precauzionali, collocata in punti strategici del complesso museale
- (Per il personale degli Uffici) Pannelli informativi in italiano (+icone) sui comportamenti che il personale deve adottare, ubicati nella sala antistante il coordinamento, anticamera pass, accessi ascensore, ascensore, sotto guardia Appartamenti Reali, COC, in adiacenza delle macchine ristoro, all'interno postazioni personali.
- Redazione, stampa e posa in opera schede informative con il numero massimo di visitatori per sala, collocate in ogni ambiente museale.
- Comunicazione online sul sito ed in sede di prenotazione di visita, con orari, modalità di accesso, disposizioni da rispettare.
- Realizzazione di podcast scaricabili dal sito per evitare assembramenti davanti ai pannelli. Nella definizione dei contenuti si è posta attenzione ad offrire esperienze di fruizione diversificate per ampliare l'offerta di itinerari.
- Redazione nella pagina FAQ sul sito web istituzionale di dettagliate risposte ad alcuni quesiti specifici legati alle modalità di accesso nel rispetto dei criteri di sicurezza anti-Covid.
- Sanificazione e igienizzazione degli ambienti.

3.2. SICUREZZA ANTINCENDIO

Nel 2021 il Museo ha posto al centro della sua attenzione la “sicurezza” non solo antropica ma anche quella verso il Complesso.

Si è provveduto nell’ambito della manutenzione ordinaria anche alla manutenzione straordinaria del vetusto sistema antincendio, adeguando gli impianti presenti alle nuove normative vigenti. Sono stati sostituiti i rilevatori puntiformi con quelli lineari. Con l’occasione, si è provveduto anche al rifacimento degli impianti di distribuzione con stesura sui cornicioni di cavi termosensibili sempre in funzione della prevenzione incendi. Sono stati installati 138 rilevatori lineari, 11 pulsanti manuali e 11 pannelli acustici. Tutti indirizzati verso una unica centrale di rilevazione.

3.3. ADEGUAMENTO SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA

Il sistema in house di TVCC è stato integrato con nuove telecamere di tipo IP con ottica digitale da 4M varifocali. Inoltre sono state installate 8 coppie di telecamere con video analisi, che permetteranno in primis di conoscere in qualsiasi momento l’affollamento dell’Appartamento Reale. Tale dato sarà scorporato anche per settori particolari stabiliti dalla Direzione. La soluzione della video analisi è stata scelta per rendere il Museo più sicuro e più affidabile.

4. ACCESSIBILITÀ

4.1. ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE

Nel quadro degli interventi previsti per il potenziamento dei percorsi per diversamente abili, si è proceduto alla sostituzione del vecchio ascensore situato nel vano scala del “rameglietto” posta in vicinanza dell’ingresso centrale della galleria prospettica detta “cannocchiale”. Era infatti urgentissimo risolvere l’usuale utilizzo esclusivo ai soli disabili certificati data l’obsolescenza e la necessità di una manutenzione frequente. Il nuovo impianto realizzato risponde alla normativa sull’abbattimento delle barriere architettoniche D.M. n. 236 del 14.06.1989 adeguando ad essa le dimensioni della cabina e della porta di accesso ai vari piani e migliorando la dotazione di sicurezza rendendola fruibile in autonomia da parte di visitatori con disabilità sensoriali. L’impianto è stato inoltre dotato dell’indicatore multifunzionale TFT per segnalazioni in conformità della normativa EN81-28 e EN81-70 e del dispositivo di ritorno al piano in caso di blackout.

4.2. RIORGANIZZAZIONE DEI FLUSSI DEI VISITATORI A SEGUITO DELL’EMERGENZA COVID

Nel corso del 2021 il Museo, a seguito delle ordinanze governative, ministeriali e regionali, è stato costretto a chiudere al pubblico, totalmente o solo in parte. Nel dettaglio:

- Riapertura dal 18 gennaio esclusivamente nei giorni feriali.
- Chiusura dal 22 febbraio 2021
- Riapertura il 26 aprile solo parco

Il Museo ha provveduto a riorganizzare gli accessi Dall’apertura di maggio a fine agosto l’accesso è stato previsto esclusivamente previa prenotazione online tramite la piattaforma TicketOne, anche per i biglietti gratuiti e ridotti, ad esclusione dei titolari di abbonamento.

Grazie alla collaborazione con il concessionario Opera laboratori è stato predisposto il tracciamento in entrata e in uscita di tutti per conoscere in qualunque momento il numero esatto di persone presenti all’interno del Complesso vanvitelliano. In base a quanto disposto dalla normativa, è stato previsto il contingentamento numerico di 350 visitatori ad ora negli Appartamenti Reali, in considerazione della dimensione delle Sale e dei diversi ambienti di transito. E’ stato ridotto a 10 il numero massimo di componenti ammessi per ciascun gruppo in visita guidata. Tale contingentamento è mutato nel corso del tempo a seconda delle misure in corso. Come da disposizioni governative e ministeriali, poi, fino al periodo estivo, l’accesso ai luoghi della cultura il sabato e i giorni festivi è stata consentita solo a condizione che

l'ingresso fosse stato prenotato con almeno un giorno di anticipo.

Dal 6 agosto, nel rispetto delle ordinanze governative, l'accesso alla Reggia di Caserta è stato consentito esclusivamente ai possessori di Certificazione Verde Covid-19 - EU digital Covid certificate. In considerazione del Decreto-legge 22 aprile 2021 e del decreto del Consiglio dei ministri del 7 ottobre 2021 è stato infine predisposto l'incremento del numero di visitatori ammessi al Museo per fascia oraria, nonché l'incremento del numero di componenti di ciascun gruppo in visita guidata agli Appartamenti Reali. Dal 6 dicembre l'ingresso viene consentito esclusivamente previa esibizione di Green Pass rafforzato.

Dal mese di maggio a quello di dicembre, l'accesso agli Appartamenti Reali (piano nobile del Palazzo) per le persone con disabilità, per lavori in corso di sostituzione e adeguamento dell'ascensore, è avvenuta l'utilizzo degli ascensori dell'ufficio.

Dopo i lavori di rifunzionalizzazione degli ambienti, effettuati da Opera Laboratori, dal mese di agosto è stata riaperta la biglietteria in sede all'interno dei locali in gestione del concessionario con accesso dal primo cancello a sinistra della piazza Carlo di Borbone. I servizi (audioguide, visite guidate, guardaroba) sono, invece, rimasti nei locali con accesso da Cancelli centrale.

4.3. ACCESSIBILITÀ CULTURALE

Nell'ambito delle iniziative di accessibilità, promozione e comunicazione del Complesso vanvitelliano, grazie alla collaborazione con il concessionario Opera Laboratori e AudioGuide® Gestione Multiservizi S.r.l., si è arricchita l'offerta culturale volta a favorire la conoscenza del patrimonio architettonico e vegetale dell'Istituto museale ma anche ad incentivare nuove esperienze di fruizione, anche per i più piccoli. Sono state realizzate, in collaborazione con Opera Laboratori, le audioguide bambini e le audioguide Parco Reale. Le audioguide del Museo verde sono in formato card tascabile.

Nel mese di dicembre 2021 sono stati sostituiti tutti i pannelli di sala con traduzione dei testi in inglese e qr code per collezione Terrae Motus. I pannelli sono stati aggiornati anche in considerazione delle mutate esigenze in relazione all'andamento dell'epidemia Covid 19.

4.4. SERVIZI D ACCOGLIENZA

La Reggia di Caserta offre servizi culturali ricreativi e turistici attraverso l'esternalizzazione degli stessi. Dopo la prima fase di ricognizione della situazione, che ha fatto rilevare una situazione articolata e complessa di gare scadute, l'impegno è stato mirato ad avviare le diverse procedure di gara, come di seguito riepilogato:

Il servizio di gestione della "buvette - caffetteria e ristorazione"

La concessione del "servizio di gestione della buvette -caffetteria e ristorazione-" e del ristorante "Diana e Atteone" all'interno del Complesso Vanvitelliano, è gestita dal Consorzio Stabile DAMAN, fino all'aggiudicazione della procedura ad evidenza pubblica che dovrà essere indetta dalla Consip SpA.

Il Servizio di trasporto persone

E' in regime di proroga.

Intanto è stato disposto:

di aggiudicare la concessione del "Servizio trasporto persone mediante autoveicoli elettrici, omologati con conducenti, all'interno del Complesso Vanvitelliano- Reggia di Caserta", in favore della ditta ANGELINO SRL con sede in Corso Umberto I, Caivano, NA; è in corso la stipula del contratto.

Il servizio prevede sia il trasporto con navette di media/piccola dimensioni, in numero sufficiente a garantire la massima funzionalità in relazione al numero di potenziali utenti, sia il noleggio di veicoli elettrici tipo golf car con conducente, per alcuni itinerari del Parco e del Giardino Inglese.

Il Bosco di San Silvestro

In data 17/12/2021 è stata firmata la "Concessione, con gestione ordinaria e straordinaria, dell'area boschiva denominata "Bosco di San Silvestro" con il "WWF Italia onlus" - Fondo Mondiale per la Natura, con sede in via Po 25/c Roma (RM), C.F. 80078430586. La concessione ha durata di anni 9 a decorrere dal 01/08/2021. Allo scadere del nono anno, in mancanza di controversie, sarà rinnovata tacitamente per i successivi nove anni.

Per i servizi aggiuntivi

L'ATI "Opera Laboratori Fiorentini" gestisce, la biglietteria dal 1988, ragion per cui si è proceduto a pubblicare un avviso per manifestazione di interesse per una "soluzione informatica per gestione, emissione e controllo titoli di ingresso alla Reggia di Caserta". L'Amministrazione, fatte salve le clausole sociali, ha esigenza di ricondurre le emissioni di biglietti ad un sistema informatizzato che consenta anche il controllo dei dati dei vari pubblici, al fine di rielaborarli per opportune strategie. Si aggiungono la necessità di impedire la formazione di file di visitatori davanti e all'interno del complesso museale, di evitare la circolazione di denaro contante dovuta ad incassi importanti, di garantire il rispetto delle norme di sicurezza irrigidite dal Covid-19.

La concessione del servizio noleggio bici

E' in regime di proroga. E stata espletata la procedura di indagine di mercato propedeutica alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio "Bike Sharing e barchette telecomandate".

L'Amministrazione intende richiedere all'aggiudicatario non solo la ristrutturazione/adeguamento dei locali cosiddetti "ex Cicala" a scomputo del canone fino alla copertura dei costi sostenuti, ma anche la pulizia dei canali del parco.

5. SALVAGUARDIA

5.1. INDAGINI E DIAGNOSTICA

5.1.1. Approfondimenti specialisti del patrimonio vegetale

La complessità e la stratificazione degli elementi vegetali hanno richiesto approfondimenti specialistici garantiti da un Protocollo d'Intesa stipulato con il DISTAL dell'Università di Bologna Alma Mater Studiorum e il DiA dell'Università di Napoli Federico II avente ad oggetto un *Progetto per la salvaguardia degli esemplari di pregio della Reggia di Caserta con particolare attenzione agli alberi monumentali*. Il rapporto di collaborazione tecnico-scientifica che si sviluppa in due ambiti:

DISTAL per le analisi biomeccaniche, fisiologiche, biologiche ed economiche dei singoli esemplari individuati come di pregio del parco reale e tra questi gli alberi monumentali della Reggia di Caserta e relativo piano di manutenzione, con supporto di strumentazioni commerciali e soprattutto sperimentali;

DiA per determinare la qualità dei suoli delle praterie e di zone critiche mediante analisi fisiche, chimiche e biologiche; identificare i problemi entomologici con indicazioni relative alla gestione delle infestazioni in atto; analizzare le condizioni fitopatologiche delle essenze erbacee e legnose presenti nella Reggia con particolare attenzione agli alberi monumentali; fornire assistenza agronomica, entomologica e fitopatologia per la gestione ordinaria e straordinaria del verde ornamentale anche in considerazione della fruibilità da parte del pubblico. Sono state effettuate anche analisi preliminari della qualità delle acque irrigue del Parco, in tre punti di campionamento. Sia le analisi dei suoli che quelle delle acque hanno confermato la buona qualità del substrato e della componente idrica, con la necessità di procedere ad agevoli interventi volti a migliorarne la gestione: acidificare leggermente il terreno in alcuni punti dove sono presenti specie acidofile, razionalizzare e ottimizzare la distribuzione di acqua per contenere le infestazioni fungine. Le attività di ricerca svolte dal DiA Atenei hanno consentito di rilevare fenomeni meritevoli di attenzione come la presenza di *Armillaria mellea* e dei cosiddetti *Fairy ring*, colonie fungine sui tappeti erbosi che determinano situazioni particolari sia dal punto di vista estetico che chimico e microbiologico nel terreno. Anche l'attività del DISTAL ha preso in considerazione lo stato attuale dei tappeti erbosi, con particolare attenzione ai prati architettonici - gran parterre e via d'acqua - dal punto di vista della manutenzione e dell'impatto estetico. A tal fine è stato formulato un piano di gestione costruito su tre ipotesi di intervento

migliorativo, differenziate su base economica.

Oggetto di valutazione specifica è stato il doppio filare di *Quercus ilex* topiati della via d'acqua al fine di determinarne il valore biologico, fisiologico, estetico, architettonico ed economico, in modo da avere gli strumenti per una corretta programmazione.

Per quel che concerne gli esemplari arborei di pregio, tra cui quelli dichiarati monumentali ai sensi della Legge Regionale 10/2013, Il DISTAL ha avviato uno studio per la loro valorizzazione e la loro gestione. Lo studio è volto alla salvaguardia e valorizzazione del patrimonio arboreo di rilevanza storica, culturale e botanica, impiegando attrezzature e strumenti innovativi, predisposti per la ricerca. L'obiettivo generale è quello di proporre un piano di gestione e conservazione. Gli obiettivi specifici legati alle alberature sono quelli di classificare e catalogare gli esemplari monumentali e quelli di pregio, principalmente in virtù di anomalie riscontrate di carattere morfologico, biomeccanico, fisiologico e biologico. In associazione alle anomalie si dovranno verificare presenze di agenti patogeni e di entomofauna dannosa, in associazione o antagonismo tra loro e con patogeni ed entomofauna utile o semplicemente ubiquitaria. Identificate le problematiche, sarà stilato un protocollo di intervento per eliminare o mitigare le problematiche esistenti, in modo da garantire la sopravvivenza degli esemplari e, di rimando, la fruizione in totale sicurezza del parco.

5.2. INVENTARIO DEL PATRIMONIO

Considerata la necessità più volte espressa dai Revisori dei Conti di assicurare la tenuta aggiornata dell'inventario patrimoniale del Complesso Vanvitelliano (verbali n. 4-7-8/2019 e n. 18-12/2020), nel mese di febbraio 2021, la Reggia di Caserta, ha avviato un censimento del "patrimonio mobile da considerarsi immobile ai sensi del R.D. n. 827/1924". All'avvio dei lavori, i registri inventariali delle quattro campagne di inventariazione moderna (1879, 1905, 1951-1952 e 1977-1978), risultavano conservati esclusivamente in cartaceo. Nessun documento noto teneva traccia delle dispersioni tra una fase e l'altra, con particolare riferimento agli anni della Seconda Guerra mondiale. Alcuni lotti di oggetti non erano mai stati inventariati, così come non risultava in carico il patrimonio complessivo dell'Archivio Storico della Reggia. La stima economica globale del patrimonio inventariato si presentava irragionevolmente bassa (12.972.784,13 euro, secondo il Modello 15 del 2020). Le ubicazioni fisiche dei beni erano solo parzialmente note e generalmente affidate alla memoria del personale. Movimentazioni e prestiti erano gestiti tramite registri cartacei e GIADA. Il contenuto dei depositi era parzialmente ignoto, l'ubicazione dei beni in sottoconsegna in parte da verificare. Nessuno strumento digitale forniva supporto alla manutenzione programmata e alla pianificazione degli interventi di restauro.

Grazie ad un incarico specialistico sono stati raggiunti nel 2021 i seguenti risultati.

- Studio dettagliato, scientifico e patrimoniale, della situazione inventariale della Reggia di Caserta, analisi del Modello 15, delle sue variazioni per gli anni 1929-2020 e delle normative di riferimento (report prot. 1193/26.02.2021, 1434/09.03.2021, 1881/29.03.2021 e 2906/12.05.2021);
- Reperimento di un'ampia letteratura scientifica sulle tecniche di inventariazione, indagine sulle tecniche di marcatura per i beni culturali (etichette, marker, Rfid, etc.) e individuazione di *best practices* tramite confronto con altre realtà museali italiane e straniere;
- Aggiornamento dell'anagrafica della Reggia di Caserta (016H) nei sistemi del MEF (prot. 3979A/10.06.2021), richiesta di soppressione del vecchio codice ufficio 016A, ancora attivo e in capo alla SABAP (prot. 3979A del 10/06/2021);
- Apertura di un partenariato con l'École du Louvre e realizzazione di n° 2 progetti di tirocinio;
- Recupero tramite il Nucleo Tutela Patrimonio Culturale di Napoli di informazioni e immagini riguardanti furti e smarrimenti pregressi (prot. 2567-A/30.04.2021).
- Digitalizzazione PDF, JPG e TIFF degli inventari storici (1879, 1905, 1951-1952, 1977-1978);
- Trascrizione in Excel dell'inventario del 1951-1952 (det. 364/23.11.2021, CIG Z3133EA290) e dell'inventario del 1905 (det. 433/07.12.2021, CIG Z5D3473CCA);

- Digitalizzazione in SigeC Web di 242 schede OA cartacee, 15 schede A, 11 schede D e 11 schede PG;
- Proposta di rivalutazione ISTAT delle collezioni della Reggia di Caserta (prot. 8691/22.11.2021), seguita da invito a non procedere da parte della DG Musei (prot. 20939/22.12.2021);
- Proposta tecnica per il carico inventariale dell'Archivio Storico (prot. 5166/16.07.2021), seguita da invito a non procedere da parte della DG Archivi (prot. 15110/24.09.2021) e DG Musei (prot. 15450/28.09.2021);
- Acquisto della piattaforma gestionale Museum di ComWork s.r.l (det. 352/15.11.2021, CIG ZF033283E0);
- Schedatura e carico inventariale della Collezione Campania Mirabilis (35 fotografie, campagna 21.M469-1), della Collezione di Lorenzo donata nel 1995-1998 (109 oggetti, 21.M469-2) e di ulteriori sopravvenienze (5 oggetti, 21.M469-3), tramite il Modello 15 del 2021 (prot. 131-P/10.01.2022).

L'attività ha consentito d'implementare significativamente la digitalizzazione del patrimonio museale estremamente variegati per tipologia: oggetti d'arte, arredi e oggetti d'arte applicata, fondi archivistici, disegni, statuaria del giardino, collezione botanica, attende la completa inventariazione avviata attraverso un progetto dedicato in ambiente digitale.

5.3. DEPOSITI

E' proseguito il lavoro di pulizia e riordino dei depositi, nello specifico operando al piano nobile, il deposito detto "ex disegni Vanvitelli", a seguito di totale svuotamento degli spazi, operazioni di conservazione quali spolveratura, documentazione fotografica, imballaggio con carta antiacido, etichettature e smistamento degli oggetti per tipologia materica e funzionale, ha permesso alla direzione un'attenzione particolare nei confronti della statua raffigurante Carlo Tito di Borbone, oggetto della prossima mostra alla Reggia di Caserta, e oggetto di restauro preliminare attraverso il servizio Laboratori di Restauro.

Nell'ambito del progetto di riqualificazione e riprogettazione dei depositi, in cui l'amministrazione presentava n° 2 progetti inerenti l'accessibilità al pubblico e la valorizzazione degli stessi (Fondi disponibili ai sensi della legge 190 del 2014 (legge di stabilità 2015), relative all'annualità 2019, (programmazione risorse stanziata dall'art. 1, comma 95, della legge 30/12/2018, N. 145 Fondo per il rilancio degli investimenti delle amministrazioni centrali dello Stato e per lo sviluppo del Paese) si è proceduto al censimento completo dei dipinti mobili attualmente dislocati nei diversi spazi adibiti a deposito della Reggia di Caserta. L'attività è stata svolta grazie alle collaborazioni attivate con le Università per accogliere tirocini curriculari.

Scopo dell'indagine è stata la quantificazione delle opere, suddivise per tipologia di supporto e descritte nelle loro tecniche esecutive, così da poter individuare le esigenze conservative precipue e predisporre gli ambienti futuri con caratteristiche termoigrometriche di luminosità (lux), temperatura (T°) ed umidità relativa (U.R.) più idonee.

In particolare, si è scelto di raggruppare i supporti dei manufatti dipinti in tre macro-categorie:

- dipinti su tela (valori termo-igrometrici standard: UR 35-50 %, T 19-24°, lux max. 150);
- dipinti su tavola (valori termo-igrometrici standard: UR 45-65 %, T 19-24°C, lux max 150);
- dipinti su altri supporti, nello specifico carta (valori standard: UR 50-60%, T 19,24°C, 50 lux max), supporto lapideo (valori standard: UR 45-60 %, < 30°C), supporto metallico (UR< 45%).*

Nei primi mesi del 2021, sono state condotte le operazioni di inventariazione dei quattro depositi 1) Deposito P2.122 (ex "Auricchio"); 2) Deposito P1.69 (ex "Disegni Vanvitelli"); 3) Deposito P1.29 (ex "Poggiolini"); 4) Deposito PT.164,166,166,167 (ex "laboratorio di restauro")

Per ciascuno di essi, si è provveduto a schedare i dipinti con notazioni archivistiche, fotografie del recto e del verso, dimensioni, indicazioni della tecnica esecutiva e del supporto, informazioni sulle attaccaglie e note concernenti lo stato di conservazione ed eventuali interventi d'urgenza da approntare;

Nell'ambito di questa attività nei depositi si è provveduto inoltre a:

- definire e compilare la scheda "elementi presepiali" di n° 35 oggetti conservati al deposito P2.122 inerenti a restituzioni presepiali di furto avvenuto negli anni '90 circa. L'operazione ha riguardato la documentazione fotografica, operazioni di conservazione preventiva (piccoli incollaggi e rimozione della polvere) e il riordino delle scatole che contenevano questi oggetti, posizionati in seguito in opportune cassette rivestite di materiale gommato e antiacido.
- censire n° 169 arredi (sedute: sgabelli, poltrone, sedie, divani, sedie con braccioli, panche), dei depositi PT.136 (ex AM), PT.102 (ex EPT), PT 49/50 (Teatro di Corte, prime due stanze), P2.110 (ex Arte e Decor) e creazione di file excel di supporto alle operazioni di Disinfestazione programmata degli arredi)

5.4. MANUTENZIONE IMPIANTI

Particolare attenzione è stata data alla manutenzione degli impianti funzionali alla sicurezza del patrimonio architettonico ed artistico, oltre che delle persone. Considerando la situazione di criticità di alcune tipologie d'impianti, anche rispetto alle normative e alle esigenze di innovazione tecnologica richieste, sono state avviate le procedure di gara per un incarico relativo ad un piano della conoscenza dell'effettiva situazione impiantistica del palazzo e del parco; quest'ultima azione ricade in un più ampio incarico al fine d'impostare interventi risolutivi di riadeguamento funzionale.

Nello specifico è stata assicurata la

- manutenzione ordinaria impianti ascensori;
- manutenzione ordinaria e straordinaria della cabina mt/bt, dell'impianto elettrico e del gruppo elettrogeno della Reggia di Caserta;
- manutenzione straordinaria dell'impianto elettrico con interventi aggiuntivi quantificati solo con ore e materiale a disposizione della direzione di esecuzione;
- manutenzione ordinaria degli impianti idraulico e antincendio;
- manutenzione straordinaria dell'adduzione dell'anello antincendio
- manutenzione straordinaria dell'impianto idraulico previa sostituzione del quadro elettrico e del sistema di automazione del pozzo posto a monte della vasca dell'Aperia;
- manutenzione ordinaria e straordinaria della centrale termica con adeguamento antincendio della stessa previo spostamento dal ps1 al pt e sostituzione dei venti-convettori degli uffici del museo.

5.5. ATTIVITÀ DI PULIZIA E MANUTENZIONE PROGRAMMATA DEL COMPLESSO VANVITELLIANO

Si segnala l'attività di conservazione sviluppata nell'ambito del "Servizio di manutenzione programmata, pulizia e disinfestazione da eseguirsi presso il Complesso Vanvitelliano".

Con la presenza dei conservatori restauratori inseriti nell'appalto triennale, si è costruito un cronoprogramma di attività quotidiane che ha previsto operazioni di conservazione preventiva (spolveratura, documentazione e segnalazione ai funzionari interni di situazioni di cattivo stato conservativo di elementi architettonici e arredi), all'interno del percorso museale al piano nobile, nei depositi nelle operazioni di riordino e in tutte le zone di palazzo reale coinvolte nell'appalto. Si segnala tra queste di rilevante interesse:

- la pulitura effettuata solo con ausilio a vapore (zaino a spalla) e coadiuvata da uso di spazzole morbide e spugne dell'Ercole Farnese posto di fronte allo scalone monumentale e di tutte le statue che lo circondano;
- la manutenzione straordinaria di tutti i lampadari e applique del percorso museale (con conseguente smontaggio delle parti metalliche e vitree e sostituzione, ove possibile, con pezzi del deposito coerenti);
- la spolveratura semestrale della collezione Terremoto.

Particolare attenzione è stata data al tema dei volatili. L'appalto ha consentito di sperimentare con buoni

esiti il sistema di allontanamento Bird-Free (gel ecologicotrasparente contenente oli ripugnanti per gli animali) che ha permesso di ridurre la presenza dei volatili; le zone coinvolte come set-up operativo, anche in virtù del fatto che sono quelle più colpite dal guano animale, sono state la Cappella Palatina, lato nord dello scalone monumentale (sfruttando la presenza del cantiere inerente al FSC 2014-2020) e il Vestibolo superiore.

Nel 2021 sono state utilizzate più di 650 pasticche, offerte nell'offerta tecnica dell'appalto, e la Reggia ha acquistato altre pasticche con fondi ordinari da supplemento all'attività (n°450 pasticche).

5.1. CURA DEL PATRIMONIO MUSEALE

5.1.1. L'attivazione della Camera anossica

L'acquisto con fondi ordinari della camera anossica - sistema di disinfestazione delle opere d'arte tramite tecnologia anossica ad azoto- installata al piano terra del Palazzo lato nord ha consentito di avviare il piano di manutenzione programmata e, contestualmente, lo svuotamento graduale del deposito attualmente adibito alla conservazione degli arredi, così da poter ordinare gli spazi che saranno oggetto di ripristino e rifunzionalizzazione tramite legge.190. Il ciclo di disinfestazione di 21 giorni a lotto (circa 18 sedute alla volta in base ai mq massimi della camera stagna), gli arredi vengono momentaneamente spostati in una stanza di "ricovero" priva di altri oggetti, così da preservarne il trattamento antitarlo. Ad oggi sono stati disinfestati 85 beni dei depositi. La camera anossica consente di effettuare lo step di disinfezione anche per affidamenti di lavori, riducendo i costi esterni e di progetto (sedute murattiane, sala Marte e Astrea);

5.2. ATTIVITÀ DI RESTAURO

5.2.1. Interventi per la salvaguardia della componente vegetale

Nell'ambito delle attività di manutenzione e salvaguardia dei Giardini della Reggia, nel 2021 sono stati effettuati interventi volti a migliorare le condizioni statiche e biomeccaniche delle alberature ed interventi fitosanitari per la cura degli esemplari in condizioni emergenziali. In modo particolare è stato necessario procedere a trattamenti fitosanitari per la collezione di agrumi colpiti dalla cocciniglia. Tutti gli agrumi a seguito della potatura produttività effettuata a inizio anno sono stati preventivamente ripuliti dalla fumaggine - mediante specifico trattamento - e sottoposti a potatura di rimonda e contenimento. In una seconda fase sono stati eseguiti i trattamenti fitosanitari contro la cocciniglia, calendarizzati come da protocollo.

Anche per l'ultimo esemplare secolare di *Buxus sempervirens*, sulle sponde del laghetto delle ninfee, è stato necessario procedere a specifico trattamento contro la piralide.

Un'ulteriore emergenza è stata ravvisata per il trattamento di tutti (circa 70 esemplari) *Pinus pinea* colpiti da cocciniglia tartaruga e, pertanto, sottoposti a trattamento endoterapico specifico. Gli esemplari sono oggetto di osservazione e monitoraggio al fine di valutare l'opportunità di un richiamo del trattamento a due anni dal primo.

5.2.2. La nuova passatoia del percorso museale

Sono stati affidati i lavori di fornitura e posa in opera di passatoia/guida per circa 1.135 mq avente composizione mista (almeno 70% lana - 30% nylon) ignifuga, prodotta su telaio Wilton con una larghezza variabile da 180 cm a 90 cm a secondo delle dimensioni dei vani di accesso che caratterizzano il percorso museale. La posa in opera ha interessato le sale degli appartamenti reali nell'ala dell'ottocento e parte delle sale residenziali dall'ala del settecento. Sul retro della guida è stato applicato un tappetino in 100% poliestere con funzione antiscivolo. La fornitura oltre che proteggere le superfici dei pavimenti in cotto dipinti (con particolare attenzione a quelli di recente restauro) ha migliorato l'acustica delle sale e la qualità dell'aria.

6. Attività di studio, ricerca e valorizzazione

6.1. INDAGINI PROPEDEUTICHE ALLE ATTIVITÀ CONSERVATIVE

6.1.1. Indagini diagnostiche

Grazie alla sottoscrizione di un accordo con il dipartimento di Matematica e Fisica dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" è stata avviata un'interessante attività di studio e valutazione di materiali costitutivi di opere di varia natura, attraverso vari tipi di analisi diagnostiche; indagini diagnostiche di supporto agli interventi di restauro programmati dalla Reggia di Caserta allo scopo di garantire le migliori scelte di operazione; studio di azioni volte all'integrità e salvaguardia di opere con l'identificazione di eventuali cause di degrado; monitoraggio dello stato di conservazione di alcune opere. In particolare, sono state realizzate analisi XRF per ottenere dati sulla lamina d'oro, sullo stato preparatorio, sul fondo e su interventi di restauro precedenti". Questa iniziativa è stata anche oggetto di partecipazione alla "Notte Europea dei ricercatori 2021" del 24 settembre 2021: Progetto Meet Me Tonight Notte Europea dei Ricercatori 2021, presso i Giardini della Flora della Reggia di Caserta, con responsabile il Servizio Laboratori di Restauro nello stand in collaborazione i, in cui il tema è stato "Illustrazione delle tecniche di doratura utilizzate nelle opere d'arte con l'uso della fluorescenza a raggi X (XRF)".

6.1.2. Indagini chimiche

Sono state avviate collaborazioni anche con il Dipartimento di Scienze Chimiche, di Biologia e Scienze della Terra, dell'Ambiente e delle Risorse, finalizzate alle indagini diagnostiche preliminari ed in corso d'opera sulla scultura raffigurante Carlo Tito di Borbone, attribuita a Sanmartino e oggetto di restauro, da parte del Servizio laboratori di restauro che ne ha curato il progetto e l'esecuzione.

Sono stati effettuati inoltre i test di pulitura enzimatica ed intervento biocida con materiali che riducessero l'impatto ambientale e di esalazione di prodotti chimici dell'operatore restauratore, su statuaria del parco, in particolare sul gruppo scultoreo di Venere e Adone perché posto in vicinanza con la fontana di Diana e Atteone, oggetto di restauro nel 2022. I test hanno avuto una buona riuscita e hanno permesso la selezione di prodotti ecologici utili al restauro del gruppo scultoreo che si trova in un contesto ambientale da preservare, oltre che immerso in una vasca d'acqua ricca di flora e fauna.

6.2. IL PICCOLO PRINCIPE. UN'OPERA DI SANMARTINO ALLA REGGIA DI CASERTA

Nei depositi della Reggia di Caserta nei primi mesi del 2021 è stata riscoperta il ritratto in marmo di un neonato a grandezza naturale. L'opera è stata oggetto di rigorose ricerche sia sotto il profilo storico-artistico, sia sotto quello archivistico e documentario i cui risultati hanno condotto ad attribuire l'opera a Giuseppe Sanmartino, e il soggetto identificabile con il Real Infante Carlo Tito di Borbone, primogenito figlio maschio del re Ferdinando IV e di Maria Carolina d'Austria. Sottoposto a un accurato restauro nei laboratori del museo, i cui esiti saranno pubblicati nel catalogo della mostra, il *Ritratto del Real Infante Carlo Tito di Borbone* è il capolavoro ritrovato attorno al quale s'intende costruire un racconto storico artistico che, al contempo, è una rievocazione dei giorni che videro la nascita dell'erede al trono.

Le indagini

La statua è interamente scolpita da un unico blocco di pietra, L'opera in discreto stato è stata sottoposta ad una serie d'indagini

In base all'accordo quadro sottoscritto nel 2021 tra l'Università degli studi Federico II di Napoli e il Museo Reggia di Caserta, è stato possibile effettuare alcune analisi, sia in sito che in laboratorio, attraverso una intensa campagna diagnostica che ha privilegiato tecniche non invasive di approfondimento (indagini biologiche, chimiche, petrografiche), in modo tale da condurre il delicato intervento di restauro in un'ottica

del minimo intervento conservativo.

Il restauro

Il criterio con il quale si è condotto il restauro è stato quello del “minimo” intervento, volto a non stravolgere la visione della superficie semi lucida, data proprio dai protettivi utilizzati dall’artista e in precedenti interventi conservativi. Con questo intervento si è voluto anche recuperare la tridimensionalità della scultura, che si trovava mortificata dalle scure patine soprammesse e da un attacco biodeteriogeno attivo. Alcune patologie superficiali, che una volta venivano percepite come degradazioni e quindi totalmente rimosse dalle superfici, sono oggi ritenute alterazioni storiche dei materiali e non essendo dannose sono diventate parte integrante per la lettura dell’opera. L’obiettivo è stato quello di raggiungere una lettura uniforme ed equilibrata della piccola scultura.

6.3. FRAMMENTI DI PARADISO. GIARDINI NEL TEMPO ALLA REGGIA DI CASERTA

Nel 2021 è stata avviata la fase organizzativa della mostra *frammenti di paradiso. giardini nel tempo alla Reggia di Caserta*, inizialmente programmata tra aprile ed agosto e poi rimandata, a causa dell’emergenza pandemica e delle difficoltà che essa ha creato nella definizione delle attività, al periodo 30 giugno - 16 ottobre 2022. Il progetto è parte di un complesso ed impegnativo programma di valorizzazione del patrimonio che interessa sia gli spazi museali con le collezioni, sia il parco, mettendo in evidenza il rapporto inscindibile tra architetture e verde quali componenti di un medesimo disegno di residenza regale, predisposto dall’architetto Luigi Vanvitelli. L’esposizione presenterà il complesso della Reggia attraverso l’evoluzione dell’arte dei giardini. Con il coinvolgimento di circa 100 prestatori tra collezionisti privati e prestigiose istituzioni culturali, che consentiranno di esporre oltre 200 opere tra dipinti, disegni, sculture, erbari, libri e oggetti d’arte, interpretazioni contemporanee, si articolerà il ricco percorso espositivo tra modelli ispiratori, paralleli con le altre residenze dinastiche, il ruolo avuto dalla Reggia di Caserta e dai suoi giardini quale scenografico fondale, percorso simbolico nonché luogo di collezionismo botanico e indagherà, in particolare, il rapporto tra giardini e paesaggio. La curatela è stata affidata ad Alberta Campitelli e Alessandro Cremona, esperti del settore; il comitato scientifico internazionale è costituito da specialisti. La mostra rappresenta l’occasione per intensificare i rapporti con gli altri musei europei e con istituzioni scientifiche con cui la Reggia condivide momenti significativi della sua storia, quali gli orti botanici di Portici e Napoli.

6.4. LE INIZIATIVE DI VALORIZZAZIONE

La programmazione culturale della Reggia di Caserta nel 2021 si è articolata in un ricco calendario d’iniziative che nel primo semestre si è sviluppato on line, ed il secondo, a seguito della riapertura dei musei in Italia, in presenza, con tutte le dovute precauzioni dovute all’emergenza COVID.

Il calendario si è costruito attraverso un’attività di programmazione propria della Reggia, spesso inserita: 1) nelle giornate previste dal Piano di Valorizzazione previsto dal MIC con incentivi dedicati alle Aperture Straordinarie, 2) nelle attività di valorizzazione proposte nell’ambito dei Progetti Locali (ai sensi dell’art 1 ter comma 4 del DL 21 settembre 2019, n. 104), 3) nelle attività proposte da associazioni, enti istituzioni del territorio nell’ambito del Bando di Valorizzazione Partecipata della Reggia di Caserta. In quest’ultimo caso il bando pubblicato nel giugno 2021 dedicato a proposte da sviluppare tra settembre 2021 e febbraio 2022 è stato sospeso per l’impossibilità del museo di assicurare la corretta organizzazione sia per il sovraccarico dell’impegno amministrativo dei servizi coinvolti in una fase di aumento dei contagi, sia dalla grave carenza di personale a fronte di rischi di assembramenti.

Il programma 2021 è di seguito sinteticamente schematizzato.

	Titolo attività	Attività	Data	Soggetti interessati	Luogo	Tipologia
1	MARMELLATA DELLE REGINE	Attività	13-gen	Cooperativa E.V.A e Le Ghiottoneria di Casa Lorena	Castelluccia, Giardino Inglese, Giardini della Flora	Valorizzazione partecipata

2	CONCERTO DI RICCARDO MUTI	Concerto	17-gen	Scabec, Regione Campania, Ravenna Festival RAI	Teatro di Corte	Progetti locali
3	APERTURA STRAORDINARIA MARTEDÌ	Apertura straordinaria	21-gen	MiC	Reggia di Caserta	Progetti locali (il MiC decide che i Musei riaprono dal lunedì al venerdì)
4	LO SGUARDO E LA VOCE	Attività	05-feb	Università Suor Orsola Benincasa	Online	Programmazione culturale
5	DIALOGHI CON LA REGGIA DI CASERTA - Peschiera Grande, occasione di conoscenza tra attuale restauro e futura fruizione-	Attività	11-feb	Museo Archeologico Campi Flegrei e Nucleo Carabinieri Subacquei Napoli	Online	Programmazione culturale
6	248ESIMO ANNIVERSARIO MORTE VANVITELLI	Attività	01-mar	nessuno	Online	Programmazione culturale
7	DIALOGHI CON LA REGGIA DI CASERTA (Reggia di Caserta: i linguaggi del contemporaneo. Dalla collezione Terrae Motus alla prospettiva di committenza pubblica per l'arte)	Attività	05-mar	Onofrio Cutaia, DG Generale Creatività Contemporanea del MiC; Angela Tecce, storica dell'arte, presidente Fondazione Donnaregina Museo Madre; Alberta Campitelli, presidente Accademia di Belle Arti di Roma, presidente Comitato tecnico scientifico musei del MiC, presidente della Commissione del Concorso "Creazione Contemporanea & Museo Verde – Wooden Renaissance, a site-specific growth" e i vincitori del Concorso	Online	Programmazione culturale
8	STORIE DI DONNE NELLA COSTRUZIONE DI UN REGNO	Attività	08-mar	Nadia Verdile	Online	Programmazione culturale
9	PRESENTAZIONE BANDO VALORIZZAZIONE PARTECIPATA	Bando	09-mar	nessuno	Reggia di Caserta	Programmazione culturale
10	LA CULTURA DIVENTA IMPRESA. LA TUA	Webinar	10-mar	Invitalia	Online	Programmazione culturale
11	CREAZIONE CONTEMPORANEA & MUSEO VERDE – WOODEN	Arte contemporanea	15-mar	Artisti	Online	Programmazione culturale

	RENAISSANCE, A SITE-SPECIFIC GROWTH (Presentazione online dei progetti vincenti)					
12	DANTEDÌ	Attività	25-mar	MiC, Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Caserta e Benevento e Società di Storia Patria di Terra di Lavoro	Online	Piano di valorizzazione
13	REGGIA IN ARTE E DESIGN	Bando	31-mar	MiC	Reggia di Caserta	Piano Strategico "Grandi progetti beni culturali"
14	GIORNATA MONDIALE DEL LIBRO	Attività	23-apr	nessuno	Online	Programmazione culturale
15	EUROPEAN DAY HISTORICAL GARDEN	Attività	26-apr	European Route of Historical Gardens	Online	Programmazione culturale
16	KID PASS DAYS	Attività	15-mag	Associazione Kid Pass	Online	Piano di valorizzazione
17	APPUNTAMENTO IN GIARDINO	Attività	5 e 6 giugno	APGI – Associazione Parchi e Giardini d'Italia	Museo Verde	Programmazione culturale
18	UN'ESTATE DA RE	Concerti	luglio e agosto	Scabec, Regione Campania	Aperia del Giardino Inglese	Progetti locali
19	HORTICULTURA	Attività	16-giu	Cooperativa Terra Felix	Parco Reale	Bando di valorizzazione partecipata
20	FESTA DELLA MUSICA	Concerti	20-giu	Associazione Anna Jervolino e Orchestra da Camera di Caserta	Appartamenti Reali e Parco Reale	Bando di valorizzazione partecipata
21	SECONDO BANDO VALORIZZAZIONE PARTECIPATA	Bando	21-giu	nessuno	Online	Bando di valorizzazione partecipata
22	DIALOGHI CON LA REGGIA (Salvaguardare il patrimonio vegetale della Reggia di Caserta)	Attività	25-giu	prof. Alberto Minelli, Dipartimento di Scienze e Tecnologie Agroalimentari dell'Università di Bologna, prof.ssa Maria Antonietta Rao e prof. Antonio Pietro Garonna del Dipartimento di Agraria dell'Università degli Studi di Napoli Federico II e referenti della GEA snc	Online	Programmazione culturale
23	NOTTE DEI MUSEI	Attività	03-lug	Progetto Sonora	Appartamenti Reali	Bando di valorizzazione partecipata
24	MUSICA EN PLEIN AIR	Concerto	11-lug	Progetto Sonora	Castelluccia	Bando di valorizzazione partecipata
25	CREAZIONE	Arte	19-lug	Alice Padovani	Bosco Vecchio	Bando di 25

	CONTEMPORANEA & MUSEO VERDE – WOODEN RENAISSANCE, A SITE-SPECIFIC GROWTH / PERFORMANCE OPERA ALICE PADOVANI	contemporanea				valorizzazione partecipata
26	SPECIAL TERRAE MOTUS	Visita guidata	26 e 28 luglio	Scabec	Appartamenti Reali	Piano di valorizzazione
27	SETE DI LIBERTÀ – STILI E VISIONI DI DONNE CONTRO LA VIOLENZA	Mostra	22 a 25 luglio	Cooperativa EVA	Appartamenti Reali	Bando di valorizzazione partecipata
28	NOTTE DELLE REGINE	Visita e concerto	13-ago	Orchestra da Camera di Caserta	Appartamenti Reali	Piano di valorizzazione
29	LE QUATTRO STAGIONI	Concerto	26-ago	Orchestra da Camera dell'Accademia Santa Sofia	Fontana Margherita	Bando di valorizzazione partecipata
30	NOTTE DEI RICERCATORI	Attività	24-set	Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli e Archivio di Stato di Caserta	Giardini della Flora, Appartamenti Reali e Sala di studio dell'Archivio di Stato di Caserta e online in streaming	Piano di valorizzazione
31	GIORNATE EUROPEE DEL PATRIMONIO	Attività	25 e 26 settembre	Orchestra da Camera di Caserta	Parco Reale, Acquedotto Carolino, Appartamenti Reali	Piano di valorizzazione
32	CAPOLAVORI DIETRO LE QUINTE! (Giornata nazionale degli Amici dei Musei) / Visita – L'opera di Giuseppe Sanmartino riscoperta nei depositi della Reggia di Caserta sarà esposta nella Cappella Palatina	Visita	03-ott	Amici della Reggia di Caserta	Cappella palatina	Programmazione culturale
33	REGGIA EXPRESS	Attività	17-ott	Fondazione FS Italiana e ACaMIR	Reggia di Caserta	Programmazione culturale
34	DOMENICA DI CARTA	Attività	10-ott	nessuno	Online	Piano di valorizzazione
35	CREAZIONE CONTEMPORANEA E MUSEO VERDE WOODEN RENAISSANCE A SITE-SPECIFIC GROWTH PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE D'ARTE CONTEMPORANEA / PERFORMANCE OPERA SASHA VINCI CON PICCOLA PRIMAVERA DORATA	Arte contemporanea	23-ott	Sasha Vinci, AA29 Project Room e Lara Facco P&C	Parco Reale, Città di Caserta	Programmazione culturale
36	MATINEE (AUTUNNO MUSICALE)	Concerti	24 ottobre, 21 novembre,	Orchestra da Camera di Caserta	Cappella palatina	Bando di valorizzazione partecipata

			12 e 26 dicembre			
37	ECOMARATONA DELL'ACQUEDOTTO CAROLINO	Attività	31-ott	Ecomaratona dell'Acquedotto Carolino	Acquedotto Carolino, Parco Reale e territorio provincia di Caserta	Piano di valorizzazione
38	MUSICA & MITO	Concerto	14-nov	Archeologia Sonora Sperimentale	Appartamenti Reali	Bando di valorizzazione partecipata
39	PROGETTO MEMEX	Attività	novembre e dicembre	Ecocom	Appartamenti Reali	Programmazione culturale
40	DIARIO DI UN RESTAURO / MAPPLETHORPE	Visita	13 e 14 novembre	Laboratorio fotografico	Appartamenti Reali	Progetti locali
41	DICEMBRE CON LA REGGIA DI CASERTA	Attività, visite e concerti	novembre e dicembre	Vari	Parco Reale, Giardino Inglese, Appartamenti Reali e Acquedotto Carolino	Piano di valorizzazione e progetti locali
42	DICEMBRE CON LA REGGIA DI CASERTA / Apertura straordinaria martedì	Attività	7, 14, 21 e 28 dicembre	nessuno	Parco Reale, Giardino Inglese, Appartamenti Reali	Piano di valorizzazione e progetti locali
43	DICEMBRE CON LA REGGIA DI CASERTA / Apertura straordinaria serale	Apertura straordinaria	4, 11 e 18 dicembre	nessuno	Appartamenti Reali	Piano di valorizzazione e progetti locali
44	DICEMBRE CON LA REGGIA DI CASERTA / Apertura straordinaria Teatro di Corte	Apertura straordinaria	tutti i giorni di dicembre	nessuno	Teatro di Corte	Piano di valorizzazione e progetti locali
45	DICEMBRE CON LA REGGIA DI CASERTA / Apertura e visita straordinaria Acquedotto Carolino	Apertura e visita	5, 12, 19 e 26 dicembre	nessuno	Acquedotto Carolino	Piano di valorizzazione e progetti locali
46	DICEMBRE CON LA REGGIA DI CASERTA / Presepe di Corte – visita immersiva	Visita	tutti i giorni di dicembre	Campania Artecara, Scabec, Regione Campania	Appartamenti Reali	Piano di valorizzazione e progetti locali
47	DICEMBRE CON LA REGGIA DI CASERTA / Cantieri aperti (solo per gli abbonati)	Visita	18 e 19 dicembre	nessuno	Sala degli Incontri d'Arte	Piano di valorizzazione e progetti locali
48	DICEMBRE CON LA REGGIA DI CASERTA / Giovedì di approfondimento delle eccellenze enogastronomiche	Attività	9, 16, 23 e 30 dicembre	Coldiretti	Bouvette	Piano di valorizzazione e progetti locali
49	APERTURA TEATRO DI CORTE	Apertura	Tutti i sabato e domenica	Touring Club Italiano / Progetto Aperti per Voi - Caserta	Teatro di Corte	

7. COMUNICAZIONE

La comunicazione della Reggia di Caserta è oggetto di un piano editoriale e una programmazione puntuale e in continua evoluzione, anche in ragione delle mutevoli esigenze del Museo, dello scenario nazionale e internazionale dell'ultimo anno e delle trasformazioni indotte dalle misure anti Covid 19, più volte modificate nel corso del 2021. La comunicazione ha, infatti, dovuto far fronte alle chiusure di luoghi della cultura, alle riaperture parziali e totali, alle limitazioni per il pubblico, ai contingentamenti numerici, all'obbligo del Green Pass, prima, e del Green Pass rafforzato, poi.

Si è scelto di comunicare la Reggia di Caserta ai suoi diversi pubblici, con linguaggi e con strumenti differenti, con modalità e tempi scelti a seguito di attenta valutazione. La campagna di comunicazione è avvenuta tramite un attento rapporto con la stampa nazionale e internazionale, con particolare attenzione non solo alle testate cartacee ma anche a quelle televisive e web, la diffusione delle iniziative in rete attraverso i canali social e il sito web del Museo, la promozione di rapporti di collaborazione e condivisione con i partner pubblici e privati dell'Istituti, l'adesione alle iniziative del Ministero e alle giornate nazionali e internazionali, il miglioramento della comunicazione e informazione in situ e presso il personale in servizio MiC, Ales e dei concessionari di servizi aggiuntivi. È stata creata, per la prima volta, una newsletter del Museo, inviata con cadenza mensile a tutti gli abbonati, ed è stata avviata la produzione di contenuti per Tik Tok.

7.1. SUPPORTI COMUNICATIVI

7.1.1. Identità visiva

Facendo seguito a quanto stabilito in relazione alla nuova brand identity del Museo, è stata adeguata tutta la grafica dell'Istituto al Brand Manual, che presenta le norme di corretto utilizzo e le necessarie declinazioni in relazione ai diversi usi, anche digitali. Il brand manual è stato inviato, per i dovuti adeguamenti, ai concessionari dei servizi aggiuntivi, ai partner, ai concessionari di marchio e a tutti coloro che nel corso del 2021 hanno, a vario titolo, comunicato il brand Reggia di Caserta.

7.1.2. Strumenti comunicativi

Nel corso del 2021 si è dato seguito alla sostituzione, integrazione e modifica dei pannelli di comunicazione e di segnaletica all'interno del Museo. Sono stati sostituiti integralmente tutti i pannelli di sala degli Appartamenti Reali, adeguati alle misure più recenti relative al Covid 19, con traduzione in inglese di tutti i testi. I pannelli sono stati corredati da Qr Code per approfondimenti sulla collezione Terrae Motus. Nel dettaglio:

- Pannelli in dibond montati sulle transenne
- Pannelli per la biglietteria con immagini di Menino
- Pannelli per il percorso apertura del Teatro di Corte
- Mappa Giardino Inglese e Mappa Parco Reale per nuove audioguide
- Microforato per transenne
- Mappa Appartamenti Reali in inglese
- Modifica della segnaletica danneggiata lungo tutto il percorso museale
- Modifiche alle mappe Parco Reale e Giardino Inglese con percorsi
- Realizzazioni grafiche online per iniziative di valorizzazione e di promozione
- Grafica per installazione multimediale del Presepe di Corte

Per migliorare l'accessibilità e l'offerta dei contenuti prodotti dal museo, sono stati sviluppati già nel 2020 nuovi applicativi per la realizzazione di podcast audio per la Reggia di Caserta, nella consapevolezza delle forti suggestioni emotive che i contenuti audio possono suscitare nel pubblico. Di seguito l'elenco dei nuovi applicativi con particolare attenzione allo strumento del podcast:

- Anchor (podcast e audioracconti): <https://anchor.fm/reggiadicaserta>
- Spotify (podcast e audioracconti): <https://spoti.fi/3aG4btm>

- Spreker (podcast e audioracconti): <https://www.spreker.com/user/reggiadicaserta>
- Apple (podcast e audioracconti): <https://apple.co/2QF5zoh>
- Google (podcast e audioracconti): http://bit.ly/googlepodcast_ReggiadiCaserta
- Radio Public (podcast e audioracconti): http://bit.ly/radiopublic_ReggiadiCaserta

7.1.3. Il regolamento di visita illustrato

Nel corso del 2021, con l'approvazione del cda, sono state apportate alcune modifiche al regolamento di visita. Il regolamento è stato comunicato anche attraverso appositi pannelli in biglietteria e sulle garitte di accesso al Cancellone centrale e al Parco Reale. Il regolamento è stato riprodotto anche tramite qr code, stampato sulle tovagliette della buvette e su adesivi posizionati in punti strategici (sulle navette del Parco, presso il noleggio bici, sulle garitte, in biglietteria e presso la caffetteria). Il regolamento è stato inoltre oggetto di una ricorrente campagna sui social del Museo, finalizzata a raggiungere il maggior numero possibile di utenti. Il personaggio immaginario creato per illustrare il regolamento, Menino, è stato oggetto di una declinazione in diverse forme (gif, vignette, fumetti). È stata realizzata una gigantografia di Menino, inserita nella sala adiacente la biglietteria.

7.2. COMUNICAZIONE INTERNA

7.2.1. Comunicazione settimanale al personale

Il personale del Museo, come già avvenuto nel 2020, è stato raggiunto ogni settimana da una comunicazione settimanale delle attività, inviata sulle caselle di posta elettronica. La scheda, completamente aggiornata in modo da essere di più facile leggibilità e maggiormente attrattiva, consente di avere dettagli circa date, orari, luoghi, personale coinvolto, eventuali soggetti esterni autorizzati all'accesso e possibilità criticità. Questo tipo di comunicazione è inoltre di aiuto al Servizio di Vigilanza e accoglienza per monitorare gli accessi e le molteplici attività del complesso.

Si è prestata grande attenzione anche alla comunicazione interna, quella rivolta al personale, ai condomini, ai concessionari e alle imprese impegnate nei lavori di restauro e manutenzione. Impegnandosi per Tutte le aree non aperte al pubblico sono state opportunamente segnalate, così come i percorsi.

7.2.2. Comunicazione e informazione del personale

- Due opuscoli (guida breve agli Appartamenti Reali e regolamento per il personale) distribuiti a tutto il personale;
- Registri dei custodi;
- Registro Opere d'arte.

7.2.3. Identificazione del personale

Sono stati modificati i tesserini identificativi e le firme mail del personale in base alle modifiche dell'organizzazione interna agli uffici.

7.2.4. Identificazione degli esterni autorizzati

Per l'identificazione degli esterni autorizzati sono stati realizzati nuovi badge per tirocinanti, collaboratori e partner.

7.2.5. Comunicazione Lavori

Per l'identificazione delle attività dei lavori in corso (manutenzione ordinaria e straordinaria, restauro, allestimento) si è supervisionata la realizzazione dei cartelli di cantiere, in base al modello tipo approvato nel 2020. Le aree di cantiere sono state opportunamente segnalate, anche mediante apposito alert sul sito della Reggia di Caserta e, per la Peschiera grande, anche sulla mappa del Parco Reale.

Tutti i lavori di restauro in corso sono oggetto della rubrica social #RestauriReali. Nella sezione Restauri sul sito web viene fornito costante aggiornamento dell'avanzamento dei lavori. Gli interventi di maggiore rilevanza sono stati comunicati anche alla stampa nazionale e internazionale mediante comunicati stampa inseriti anche nella sezione "Cosa accade" del sito web.

7.2.1. Segnalazione Misure anti Covid

Per garantire la sicurezza dei visitatori e dei dipendenti e per il miglioramento dell'accessibilità in relazione al Covid 19, in considerazione delle modifiche avvenute nel corso del tempo alla normativa in materia, sono state apportate integrazioni e variazioni ai pannelli informativi in italiano e in inglese con le indicazioni dei comportamenti che il visitatore deve adottare; comunicazione online sul sito ed in sede di prenotazione di visita, con orari, modalità di accesso, disposizioni da rispettare; FAQ sul sito web istituzionale; per il personale informazioni di servizio.

7.3. COMUNICAZIONE ESTERNA

7.3.1. Supporto all'organizzazione e comunicazione di eventi e organizzazione di campagne di comunicazione istituzionale

Nel 2021 si è proceduto all'organizzazione e alla comunicazione di 10 eventi digitali, promossi e coordinati dal MiC, attraverso la realizzazione di attività sui social media e sul sito istituzionale per la Reggia di Caserta:

- Giornate Europee del Patrimonio
- Salone internazionale del restauro
- Dantedì
- Giornata mondiale del Libro
- Festa della Musica
- #Fumettineimusei
- Festa della Musica
- M'illumino di meno
- Notte dei Musei
- Museum Week
- Domenica di Carta
-

Nel 2021 sono state svolte le seguenti attività di promozione legate alla Reggia di Caserta attraverso il digitale:

- ReggiaAccessibile
- #DettagliReali
- Marmellata delle Regine
- Dialoghi con la Reggia
- Lo Sguardo e la Voce
- Storia delle Regine (8 marzo)
- Giornata Unità Nazionale
- Giornata vittime Covid
- Primavera
- Giornata dell'acqua
- Dantedì
- M'illumino di meno
- Reggia kids
- Reggia spotify
- Giornata mondiale della terra
- Musica en plein air
- Un'Estate da Re
- Audioguide junior
- Audioguide Parco
- La notte delle Regine
- Giornata delle api
- #MuseumWeek
- Giornata mondiale per la diversità culturale
- Appuntamento in giardino APGI
- Festa della musica
- Notte dei Musei
- Reggia in Arte & Design
- Bando di Valorizzazione partecipata
- Reggia Express
- Progetto Horticultura
- Notte Europea dei Ricercatori
- #PresepediCorte
- Reggia Spotify
- Concerto Joseph Capriati
- Concerti Autunno musicale
- Campagna abbonamenti Reggia Card 2022
- Promozione servizi concessionari
- Wooden Art and Renaissance
- Dieta mediterranea
- Sponsorizzazione lavori Fontana Margherita
- Comunicazione di tutte le attività di valorizzazione
- Partecipazione all'evento online di PA Social

7.4. PRODUZIONI MULTIMEDIALI - VIDEO:

Con la collaborazione il Consorzio Medianetwork, sono stati realizzati 47 video, diffusi sui social e sul sito web del Museo, oltre che sulla rete metropolitana di Napoli.

Con il Consorzio Medianetwork sono state effettuate le riprese per il video istituzionale del Museo. Il video e la sua colonna sonora (originale ed esclusiva) sono stati realizzati anche grazie alla collaborazione (mediante apposito protocollo di intesa) con il Conservatorio San Pietro a Majella

7.5. RAPPORTI CON I MEDIA

Nel corso dell'esercizio 2021, attraverso il servizio di rassegna stampa a Eco della Stampa, ogni giorno sono state monitorate decine di migliaia di testate giornalistiche cartacee e digitali. Ogni giorno la rassegna stampa è stata inoltrata via mail, con due invii in orari differenti, alla Direzione e a tutti i capi area della Reggia di Caserta. È inoltre disponibile una app e una piattaforma per la consultazione in tempo reale e la selezione della rassegna in base a filtri scelti dall'utente. Il servizio è stato integrato nel corso dell'anno con la richiesta a Eco della Stampa di integrare le testate già inserite con altre ritenute di interesse dell'Istituto. Sono stati estratti report periodici degli argomenti di maggiore interesse.

Comunicati stampa

Da gennaio a dicembre 2021 sono stati inviati alla stampa oltre 100 comunicati stampa. Tutti sono stati pubblicati sul sito internet istituzionale nella sezione "cosa accade". Le mailing list generale "stampa" (media generalisti) e quelle di settore "media salute", "media femminili", "arte", "ambiente", "tecnologia" sono state integrate con nuovi contatti. È stata creata la mailing list "stampa estera" in virtù dei contatti presi nel corso dell'anno con la stampa internazionale.

Conferenze stampa

Nel corso del 2021, in considerazione anche dei limiti dati dall'emergenza COVID sono state realizzate 7 conferenze stampa, 4 delle quali diffuse anche in diretta sui social della Reggia di Caserta.

Servizi televisivi

La Reggia di Caserta è stata protagonista di diverse decine di servizi giornalistici e televisivi, anche della tv francese e su Rai International.

7.6. IL SITO E LE PIATTAFORME SOCIAL

7.6.1. L'aggiornamento annuale del sito

L'attività di aggiornamento redazionale del sito web <http://www.reggiadicaserta.beniculturali.it> è stata costante con testi, news, revisione di pagine, creazione nuove pagine. Riepilogano in sintesi:

- Realizzazione di pagine web sul sito istituzionale SEO Oriented.
- Realizzazione dei contenuti digitali secondo i criteri del Mobile first.
- Aggiornamento quotidiano delle notizie relative alla Reggia di Caserta nella sezione Cosa Accade e delle pagine relative alle Informazioni di Visita e dei Servizi
- Pubblicazione online con possibilità di download delle mappe del Complesso vanvitelliano e del territorio circostante dal sito internet istituzionale.
- Realizzazione di iniziative social e sul sito istituzionale della Reggia di Caserta
- Unisciti a noi: con la pagina dedicata alla Reggiacard 2022

FAQ: una pagina dedicata a tutti i visitatori del complesso con risposte relative alle domande più frequenti sulle modalità di accesso e fruizione del monumento.

Nel corso del 2021 si è proceduto inoltre al monitoraggio dei flussi di conversazione e all'analisi periodica delle statistiche relative a monitoraggio e risposta delle recensioni, monitoraggio delle conversazioni per i profili della Reggia di Caserta. L'output delle attività svolte è stato: ricerche; statistiche; aggiornamenti.

7.6.2. Il Nuovo sito web

Nell'ambito del finanziamento "La Reggia in digitale: una piattaforma aperta al mondo" nel 2021 è stata avviata la realizzazione del nuovo sito web concepito nella sua innovata veste grafica e funzionale. Impostato come un portale che consenta di colloquiare con il sistema di raccolta dati interno, al contempo fornisca un importante supporto alla consultazione e ricerca da ambiente esterno e a contestualmente garantisca una valenza grafica ed emozionale innovativa; tale operazione ha impegnato l'Istituto nella revisione di tutte le pagine, testi, immagini e documenti – da quelli d'archivio ai contemporanei – che saranno resi accessibili dal Sito. La portata dell'attività, ad alta valenza scientifica, risulta complessa soprattutto in relazione all'ingente quantitativo di materiale selezionato e revisionato.

7.6.3. Social Media

Nel corso del 2021 è stata ulteriormente potenziata la presenza della Reggia di Caserta sui social. I Social network della Reggia di Caserta:

- Facebook: <https://www.facebook.com/reggiaufficiale/>
- Instagram: <https://www.instagram.com/reggiadicaserta/>
- Twitter: <https://twitter.com/reggiadicaserta>
- YouTube: <https://www.youtube.com/reggiadicaserta>
- Giphy: <https://giphy.com/reggiadicaserta>
- Pinterest: <https://www.pinterest.it/reggiadicaserta/>
- Spotify (musica): <https://spoti.fi/31vvZNN>

7.7. LA CUSTOMER SATISFACTION

La Reggia di Caserta ha avviato il 15 luglio 2021 il progetto di miglioramento 2020 relativo alla somministrazione di un questionario di *Customer satisfaction* ai visitatori. Il programma ha visto il coinvolgimento del personale tecnico amministrativo e di circa 100 unità di personale tra assistenti alla vigilanza e operatori alla vigilanza e si è concluso il 15 settembre scorso con un totale di 6076 intervistati. Il progetto era finalizzato a ricevere un feedback dell'esperienza di visita da parte dei nostri pubblici, della fruizione dei servizi museali ma anche a creare occasioni di confronto. I questionari non sono stati consegnati e compilati dal pubblico ma ciascun assistente/operatore alla vigilanza coinvolto ha realizzato le interviste trasferendo le informazioni ricevute nelle griglie fornite in base alle linee guida fornite.

La somministrazione dei questionari è avvenuta presso tutte le postazioni.

8. RAPPORTI CON IL TERRITORIO

8.1. CREAZIONE DI UN PUBBLICO FIDELIZZATO

Nell'ottica di promuovere e potenziare una relazione costante con il territorio e favorire la fidelizzazione dei pubblici sono state intraprese le seguenti iniziative:

8.1.1. Reggia Card 2022:

Alla fine del 2021 è partita la campagna di abbonamento Reggia Card 2021. Quattro le tipologie disponibili: "Ercole", "Venere", "Atlante", "Leoni", con valenza dal 1° gennaio 2022 al 31 dicembre 2022. L'abbonamento "Ercole", individuale per adulti dai 31 ai 64 anni, ha un costo di 50 euro; l'abbonamento "Venere", per giovani di età compresa tra i 18 e 30 anni, ha un costo di 35 euro; l'abbonamento "Atlante", per persone con età superiore ai 65 anni, al costo di 35 euro; l'abbonamento "Leoni", per due, al costo di 80 euro. Molti i vantaggi per i titolari di ReggiaCard2022: ingresso senza prenotazione (salvo esigenze organizzative e di corretta gestione dei flussi); accesso ad Appartamenti Reali, Parco Reale e Giardino

Inglese; iniziative esclusive e dedicate; accesso gratuito alle aperture serali; iscrizione alla newsletter della Reggia di Caserta. L'esperienza di visita al Complesso vanvitelliano per gli abbonati potrà arricchirsi, inoltre, grazie alle offerte dei concessionari dei servizi museali e dei partner dell'Istituto:

Acquistando ReggiaCard 2022 presso la biglietteria di piazza Carlo di Borbone si riceverà una card plastificata che potrà essere utilizzata direttamente per l'ingresso al Monumento. Sul retro, infatti, sarà stampato il codice a barre che consente il tracciamento ai cancelli.

L'abbonamento annuale è stato inoltre integrando con ulteriori due formule:

- Abbonamento ReggiaCard 2022 Amici della Reggia di Caserta
- Abbonamento ReggiaCard 2022 Istituzioni

8.1.2. Progetto Memex:

Nel mese di dicembre, gli abbonati hanno preso parte a cinque incontri laboratoriali per raccontare le loro esperienze e memorie e giungere all'elaborazione di personali e coinvolgenti storie digitali. Obiettivo: costruire percorsi narrativi composti da foto, video, ricordi personali e dettagli del patrimonio culturale da condividere con la collettività. Raccolte che in parte confluiranno nell'APP di MEMEX, andando ad aggiungersi ad altre in diversi contesti europei (Lisbona, Barcellona e Parigi).

Memex, realizzato per la Reggia di Caserta da Ecom, organizzazione che opera nel settore culturale per promuovere l'inclusione sociale, è un progetto triennale (2020-2022) finanziato dal programma Horizon2020 dell'Unione Europea che ha lo scopo di promuovere la coesione sociale attraverso strumenti collaborativi e digitali legati al patrimonio culturale.

8.2. ACCORDI

Il museo opera in un sistema complesso di relazioni. Le numerose attività avviate nel 2021 hanno visto la sottoscrizione gli accordi, protocolli d'intesa, convenzioni:

- Protocollo d'intesa tra la Reggia di Caserta e la Cooperativa Sociale EVA, concernente la concessione dell'attività di raccolta dei frutti di circa 300 alberi dislocati tra la Flora ed il Parco. Protocollo del 2 febbraio 2021.
- Accordo per attività di ricerca scientifica su beni culturali tra la Reggia di Caserta e l'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli - Dipartimento di Matematica e Fisica del 22 aprile 2021.
- Accordo tra la Reggia di Caserta e la Camera di Commercio di Caserta avente ad oggetto la fornitura di seta e di taffetà, del 22 aprile 2021.
- Accordo avente ad oggetto il comodato d'uso gratuito di autovettura tra la Reggia di Caserta e D.Car del 17 maggio 2021.
- Convenzione tra Reggia di Caserta e Cooperativa Sociale Terra Felix relativo alla realizzazione in partenariato del Progetto Horticultura del 25 maggio 2021.
- Accordo Reggia di Caserta e Fondazione Centro per la conservazione ed il recupero dei beni culturali "La Venaria Reale" del 10 giugno 2021.
- Protocollo d'intesa per il progetto "la salvaguardia degli esemplari di pregio della Reggia di Caserta con particolare attenzione agli alberi monumentali "tra la Reggia di Caserta con ALMA MASTER STUDIORUM, Dipartimento di Scienze e Tecnologi agroalimentari Università di Bologna DISTAL il 14 giugno 2021.
- Protocollo d'intesa tra Reggia di Caserta e Regione Campania "Rassegna Un'Estate da Re" del 26 luglio 2021
- Convenzione avente ad oggetto l'iniziativa "Reggia Express" tra Reggia e la Fondazione FS Italiane del 18 settembre 2021.
- Accordo tra Reggia di Caserta e Museo Tattile Statale Omero del 27 ottobre 2021.
- Protocollo d'intesa tra Reggia di Caserta e Conservatorio di San Pietro a Majella avente ad oggetto realizzazione di un video istituzionale, del 4 novembre 2021 protocollo n. 8198.

- Convenzione tra Reggia e Fondazione KAINON per la realizzazione del progetto "Svelare il Giardino di Vanvitelli" del 29 novembre 2021.

Si è proseguito inoltre il rapporto con le università italiane ed estere per accogliere tirocini curriculari. In relazione alle attività di collaborazione con istituti formativi di secondo grado ed università sono stati nel 2021 sottoscritti ulteriori accordi quali:

- Accordo con il Liceo "Giorgio De Chirico" e la Reggia di Caserta per il progetto alternanza Scuola Lavoro periodo di riferimento 2020-2023 attività didattiche PCTO del 20 maggio 2021.
- Convenzione Reggia di Caserta ed ISIS BUCCINI FERRARIS "Raccontare la Reggia" del 14 dicembre 2021.
- Convenzione quadro per tirocini curriculari tra Reggia di Caserta ed Università della Sapienza dell'11 febbraio 2021.
- Convenzione per attività di ricerca tra la Reggia di Caserta e l'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa dell'11 febbraio 2021.
- Protocollo d'intesa Reggia di Caserta ed Università degli Studi di Napoli Federico II per sviluppo e mantenimento di forme di collaborazione per attività di studio e ricerca del 29 novembre 2021.

Il Direttore Generale
della Reggia di Caserta

Tiziana Maffei

(documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)