

**MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PROPOSTE DI VALORIZZAZIONE PARTECIPATA DEL COMPLESSO
VANVITELLIANO E DELL'ACQUEDOTTO CAROLINO
PERIODO DI REALIZZAZIONE AGOSTO 2023/GENNAIO 2024**

VISTO il Codice dei Beni Culturali, approvato con D.lgs. N°42 del 22 gennaio 2004 e ss.mm.ii.

VISTO lo Statuto della Reggia di Caserta approvato con DM 154 del 5 aprile 2018;

PREMESSO che la Reggia di Caserta:

- in qualità di Museo autonomo del MiC, è un'istituzione permanente senza scopo di lucro, al servizio della società e del suo sviluppo, aperta al pubblico, che effettua ricerche sulle testimonianze materiali e immateriali dell'uomo e del suo ambiente, le acquisisce, le conserva, le comunica e specificamente le espone per scopi di studio, istruzione e diletto;
- intende operare in sinergia con le istituzioni e le associazioni del territorio per sviluppare contenuti culturali in un'ottica di partecipazione, sperimentazione ed innovazione;
- intende avviare l'organizzazione di un programma di attività di valorizzazione nel rispetto dei principi di trasparenza e di pari opportunità per tutti gli operatori;

**si pubblica il presente avviso per acquisire proposte relative ad iniziative culturali da svolgersi in
collaborazione con la Reggia di Caserta**

Oggetto e finalità

Gli interessati possono presentare proposte riguardanti iniziative di valorizzazione, da svolgersi nei luoghi del Complesso vanvitelliano (Palazzo/Parco Reale/Acquedotto Carolino) che prevedano attività di fruizione culturale e valorizzazione fisica o virtuale del patrimonio, momenti di aggregazione, utilizzo di espressioni artistiche e creative diverse in piena interazione e armonia il paesaggio culturale della Reggia di Caserta. Il Museo, in accordo con i soggetti selezionati, potrà inserire l'iniziativa proposta nel Piano di Valorizzazione della Reggia di Caserta.

Soggetti ammessi e requisiti

Possono presentare istanza di partecipazione Istituti di ricerca, Università, Conservatori, centri di formazione, operatori culturali, cooperative, fondazioni, associazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, raggruppamenti di associazioni a mezzo ATS (*Associazione Temporanea di Scopo*) e altri soggetti senza scopo di lucro. Nel caso di raggruppamenti di associazioni in ATS deve essere indicata l'associazione capofila.

I soggetti partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere in regola con gli obblighi contributivi e fiscali, in base alla normativa di riferimento;
2. perseguire finalità di promozione, valorizzazione e diffusione della cultura artistica e della conoscenza del patrimonio culturale, individuate dal proprio statuto o regolamento.

Caratteristiche delle proposte

Le proposte che i partecipanti intendono presentare dovranno essere elaborate tenendo presente i seguenti criteri:

- **Rigore scientifico** – contenuti culturali dell'offerta coerenti alla *mission* della Reggia di Caserta fondata sulla conoscenza archivistica e bibliografica del complesso anche in rapporto alla storia del territorio;
- **Sostenibilità** – relazione con i 17 obiettivi di sostenibilità dell'Agenda 2030 e un approccio di sviluppo attento alle risorse ambientali;
- **Accessibilità** – accessibilità da parte di tutti gli utenti nell'ottica di operare per l'accessibilità fisica, economica, cognitiva e digitale;
- **Valorizzazione** - capacità attrattiva in forma compatibile con l'attività di salvaguardia che integri la

fruizione con l'apporto dei diversi linguaggi dell'arte al fine di promuovere, anche in modo originale e creativo, la conoscenza del patrimonio culturale, con particolare attenzione a spazi meno noti nella fruizione pubblica del Complesso monumentale;

- **Interpretazione creativa degli spazi** - capacità di far fruire dei valori diffusi della Reggia anche attraverso l'uso degli spazi meno conosciuti e suggestivi del complesso vanvitelliano con particolare attenzione all'area del Parco e dell'Acquedotto Carolino;
- **Qualità progettuale** – chiarezza espositiva del progetto con puntuale descrizione delle modalità di realizzazione anche in relazione all'organizzazione logistica;
- **Autonomia economica** – Dichiarazione dell'autonomia economica nella realizzazione dell'attività
- **Curriculum del soggetto proponente**

Modalità di pubblicazione dell'avviso pubblico e scadenze

Il presente avviso è relativo alle attività da programmare **da agosto 2023 a gennaio 2024**.

La scadenza per la presentazione delle istanze è il **26/06/2023**.

I richiedenti possono proporre iniziative che prevedono anche una programmazione annuale/biennale.

Modalità di presentazione delle proposte

Le manifestazioni di interesse al presente avviso devono essere compilate esclusivamente sui modelli allegati pena l'esclusione della valutazione. La documentazione richiesta è costituita da:

- Domanda di partecipazione (Allegato 1)
- Proposta progettuale (Allegato 2) puntualmente compilata in ogni sua parte.
- Dichiarazione d'impegno a stipulare polizza assicurativa RCT - RCO per un massimale di € 2.000.000,00 a garanzia di eventuali danni procurati a persone, patrimonio, cose e prestatori d'opera per il periodo autorizzato, nel caso d'iniziativa che si svolgano all'interno degli spazi del Complesso Vanvitelliano (Allegato 3)
- Curriculum
- Documento d'identità del rappresentante legale del soggetto promotore

La documentazione completa dovrà pervenire via mail all'indirizzo PEC re-ce@pec.cultura.gov.it o all'indirizzo PEO re-ce@cultura.gov.it con la dicitura: Alla Direzione Reggia di Caserta | Servizio Comunicazione, Valorizzazione e Promozione della Reggia di Caserta - Oggetto: **Istanza di partecipazione al Programma di attività culturali in adesione all'avviso pubblico**.

Piano di Valorizzazione

Il Piano di Valorizzazione comprende le aperture straordinarie diurne e serali e le Giornate Europee del Patrimonio (GEP). Per il 2023 le date previste dal Piano sono le seguenti: 13 e 15 luglio, 15 e 26 agosto, 23, 24 e 29 settembre, 31 ottobre, 23 novembre e 26 dicembre.

Nella presentazione delle proposte progettuali di adesione alla manifestazione di interesse, si invita a considerare le predette date, al fine di ampliare l'offerta culturale del museo e di favorire la permanenza di più giorni dei visitatori sul territorio.

Istruttoria

Le proposte pervenute saranno oggetto di una prima istruttoria amministrativa da parte del Servizio Comunicazione, Valorizzazione e Promozione per la verifica della completezza di tutta la documentazione richiesta dal bando. Le domande incomplete, non sottoscritte, non formulate sui modelli allegati al presente bando, non corredate da copia fotostatica di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore sono oggetto di esclusione. Al termine dell'istruttoria amministrativa, il responsabile del Servizio provvederà a trasmettere i progetti, corredate da un parere di competenza relativamente all'effettiva fattibilità di ogni singola proposta, al Comitato Scientifico della Reggia di Caserta.

Il Comitato Scientifico procederà con la valutazione delle proposte in coerenza con i criteri richiesti dal bando e alla mission della Reggia per la definizione della graduatoria di ammissibilità delle proposte.

Le valutazioni del Comitato Scientifico saranno insindacabili al fine della selezione e realizzazione dei progetti.

Realizzazione dell'attività

I progetti ritenuti ammissibili e realizzabili saranno oggetto di formalizzazione attraverso un atto di convenzione che impegni le parti nei tempi e nelle modalità di svolgimento dell'attività proposta e nel rispetto delle vigenti normative di settore.

Ai soggetti promotori, se non provvisti, è richiesta l'attivazione di una polizza assicurativa per un massimale di € 2.000.000,00 a garanzia di eventuali danni procurati a persone, patrimonio, cose e prestatori d'opera per il periodo autorizzato. Tale condizione sarà imprescindibile al fine della sottoscrizione della Convenzione.

Oneri delle parti

La Reggia di Caserta mette a disposizione a titolo gratuito gli spazi nel quale svolgere le attività, collaborerà alla promozione delle iniziative attraverso i propri canali ufficiali di comunicazione (sito web, facebook, twitter, instagram, etc.).

Le Associazioni e gli Operatori culturali selezionati a seguito della sottoscrizione della specifica convenzione avranno cura di rispettare quanto previsto e di condividere puntualmente l'organizzazione con i servizi competenti: Servizio Comunicazione, Valorizzazione e Promozione, Servizio Relazioni con il pubblico, rapporti con la stampa e comunicazione web e social media e Servizio Impianti e Sicurezza.

Ogni altra spesa, compresi eventuali conto terzi, ed onere economico dovuto ai sensi della normativa vigente (eventuale SIAE) è a carico del soggetto proponente.

Al termine di ciascuna iniziativa dovrà essere garantito il ripristino dello stato dei luoghi.

Ulteriori informazioni

Il presente Avviso e le manifestazioni ricevute non comportano per la Reggia di Caserta alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati, né per questi ultimi alcun diritto a qualsivoglia prestazione e/o impegno da parte del Museo che si riserva, in ogni caso e in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, revocare, modificare o annullare definitivamente la presente "manifestazione di interesse" consentendo, a richiesta dei manifestanti, la restituzione della documentazione inviata, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, rimborso o indennizzo dei costi o delle spese eventualmente sostenute dall'interessato o dai suoi aventi causa.

In particolare, la Reggia si riserva di non accettare proposte che, per la natura dell'evento, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale del Museo.

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti al Responsabile del Procedimento al seguente indirizzo di posta elettronica: re-ce.valorizzazione@cultura.gov.it.

Trattamento dei dati personali e chiarimenti

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. i dati personali conferiti dai candidati saranno trattati, anche con strumenti informatici, per le finalità e le modalità previste dal presente procedimento.

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Valeria Di Fratta, Responsabile del Servizio Comunicazione, Valorizzazione e Promozione.

Il Funzionario responsabile del Servizio
Comunicazione, Valorizzazione e Promozione

Valeria Di Fratta



Il Direttore Generale
della Reggia di Caserta

Tiziana Maffei