



Ministero per i Beni e le Attività Culturali



REGGIA DI CASERTA

MIBAC-RE-CE
PROG-BIL
0004155 27/08/2019
CI. 22.04.00/2

Oggetto: REGGIA DI CASERTA – Proroga tecnica del contratto del “Servizio di pulizia nel Complesso Vanvitelliano – Reggia di Caserta” al Gruppo SIASS Srl - CIG: 7489385404

IL DIRETTORE

MIBAC-RE-CE
REP. Determine
27/08/2019 N° 150

VISTO il D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei Beni Culturali);
VISTA la Legge 31 dicembre 2009, n. 196 recante “Legge di Contabilità e finanza pubblica”;
VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190, con le successive modificazioni, riguardante la “Disposizione per la prevenzione e repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione”;
VISTO il D.P.C.M. n. 171/2014 e ss.mm.ii., recante il “Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance, a norma dell’articolo 16, comma 4, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89”;
VISTO il D.M. del 23.12.2014 e ss.mm.ii., concernente “Organizzazione e funzionamento dei musei statali”;
VISTO il DPCM del 05/06/2019 registra alla Corte dei Conti il 16/07/2019 al n. 2785, con cui è stato conferito alla dott.ssa Tiziana Maffei l’incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Direttore della Reggia di Caserta, ai sensi dell’art. 19, commi 4 e 5 bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

RICHIAMATA:

- la determina del Direttore n. 229 del 20/08/2018 di aggiudicazione in via definitiva ai sensi dell’art. 32 comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, del “servizio di pulizia nel Complesso Vanvitelliano – Reggia di Caserta” in favore del Gruppo SIASS Srl Unipersonale, per aver presentato l’offerta economicamente più vantaggiosa;
- la scrittura privata regolante il servizio in argomento stipulata in data 10/10/2018 al n. Rep 16/2018, assunta al n. 7001 di protocollo in pari data;
- la determina n. 372 del 10/12/2018 con la quale si disposta la proroga tecnica del contratto Rep. n. 16/2018 per il tempo strettamente necessario all’espletamento della gara con procedura ordinaria fino al 30/04/2019.
- la determina n. 99 del 20/05/2019 prot. n. 2202 del 30/04/2019 con la quale si disposta un’ulteriore proroga tecnica del contratto Rep. n. 16/2018, per il tempo strettamente necessario all’espletamento della gara con il Sistema Dinamico di Acquisto della Pubblica Amministrazione (SDAPA) sul portale del Me-PA, fino al 30/06/2019.

CONSIDERATO CHE:

- con nota del 26/03/2019 prot. n.1545 veniva nominato il nuovo Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Vincenzo Zuccaro per la gara d’appalto con il cosiddetto “SDAPA”, ai sensi dell’art. 55 del D.Lgs. n. 50/2016 per mesi sei;

- l'individuazione della nuova procedura di gara mediante SDAPA non è ritenuta condivisibile in quanto per la tipologia del servizio è opportuno averne la copertura a lungo termine, nel caso concreto per un triennio;
- con mail del 28/06/2019, acquisita al prot. n. 3368 del 01/07/2019, il Funzionario Ferdinando Creta, RUP del servizio in oggetto in distacco dal 28/10/2018 presso il Polo Museale della Campania con incarico di Direttore del Teatro Romano di Benevento e del Museo Archeologico del Sannio, comunicava la rinuncia all'incarico conferito con provvedimento di nomina del 09/01/2018 prot. n. 156, per i numerosi impegni assunti;
- con nota prot. 3889 del 02/08/2019, prendendo atto delle motivazioni addotte dal dott. Creta, si comunicava allo stesso la cessazione dell'incarico, a far data dalla notifica della nota;
- occorrendo individuare il nuovo responsabile, con nota del 02/08/2019 prot. n.3890 veniva richiesto al Funzionario Restauratore Conservatore dott Luigi Iodice di dichiarare eventuale disponibilità a ricoprire il ruolo di Responsabile del Procedimento per il servizio di pulizia;
- con nota del 07/08/2019 acquisita al prot. n. 3921 il predetto funzionario rendeva dichiarazione di "insussistenza delle cause di incompatibilità per l'espletamento del ruolo di R.U.P.";
- con provvedimento prot. 4002 del 09/08/2019 si nominava Responsabile unico del procedimento per il servizio di pulizia il funzionario Luigi Iodice in sostituzione del funzionario Ferdinando Creta:

RILEVATO che sono in corso di predisposizione gli atti di gara per la conclusione di accordo quadro triennale per il servizio di pulizia e dalla tempistica prevista l'aggiudicazione, salvo patologie del procedimento (es ricorsi), dovrebbe concludersi entro il 30/11/2019.

PRESO ATTO CHE occorre quindi, nelle more dell'espletamento del nuovo appalto, autorizzare una proroga tecnica del servizio in scadenza, alle stesse condizioni tecnico ed economiche del contratto d'appalto Rep n.16 del 10/10/2018, al fine di non interrompere il servizio di pulizia fino al 30/11/2019.

PRECISATO CHE:

- la proroga, diversamente dal rinnovo contrattuale, ha come solo effetto il differimento del termine finale del rapporto contrattuale, rapporto che, pertanto, per il resto rimane integralmente regolato dall'accordo originario. Pertanto, la proroga non comporta un rinnovato esercizio dell'autonomia negoziale, bensì una mera prosecuzione dell'efficacia del contratto in essere che, semplicemente, vede spostato in avanti nel tempo il termine di scadenza del rapporto ancora in corso;
- la proroga è disciplinata dalla recente entrata in vigore del nuovo codice degli appalti (D.Lgs. 50/2016) in particolare dal comma 11 dell'art. 106 che recita: *"la durata del contratto può essere modificata esclusivamente per i contratti in corso di esecuzione se è prevista nel bando e nei documenti di gara una opzione di proroga. La proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante"*;
- l'opzione di proroga per il servizio in argomento è prevista specificatamente dall'art. 6 del Disciplinare di gara per il servizio di pulizia nel Complesso Vanvitelliano – Reggia di Caserta" in atti all'ufficio "Amministrazione - Programmazione e bilancio";
- è fatto salvo il diritto di recesso della Reggia di Caserta dal contratto di proroga, qualora si pervenga alla aggiudicazione della gara.

VISTA la deliberazione n. 34 del 9 marzo 2011 e il parere AG 33/2013 del 16 maggio 2013, con i quali l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha affermato che la proroga (c.d. proroga tecnica) dei contratti è teorizzabile, in considerazione della necessità di evitare un blocco dell'azione amministrativa ed ancorandola al principio di continuità dell'azione amministrativa (art. 97 Cost.), nei soli, limitati ed eccezionali, casi in cui vi sia l'effettiva necessità di assicurare precariamente il servizio nelle more del reperimento di un nuovo contraente;

CONSIDERATO:

- che con nota 3343 del 27/06/2019, al fine di garantire la funzionalità dei servizi, si è reso necessario, nelle more dell'espletamento delle procedure di gara, come previsto dall'art 106 comma 11) del D. Lgs.

50/2016, richiedere al Gruppo SIASS Srl Unipersonale la disponibilità di una proroga tecnica fino al 30/11/2019;

- che il legale rappresentante del Gruppo SIASS Srl ha dato riscontro favorevole alla proposta di proroga formulata da questa Amministrazione;
- che non sussiste la necessità di richiedere un nuovo CIG per la proroga (cosiddetta tecnica) del contratto di affidamento in essere (avente già codice CIG: 7489385404) come orientamento espresso dall'AVCP che si riporta nel prosieguo: "non è prevista la richiesta di nuovo CIG quando la proroga è concessa per garantire la prosecuzione dello svolgimento del servizio (in capo al precedente affidatario) nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo soggetto affidatario";
- che l'art. 106 comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016, in merito alla proroga tecnica dispone che ".....il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante";

PRESO ATTO che con il procuratore speciale, (giusta procura speciale Rep. n. 9035 del 05/10/2018), della ditta Gruppo SIASS, venivano concordate le condizioni "migliorative" del servizio, nello specifico, quanto di seguito:

- trattamento di pavimenti delle aree espositive e di quelle connettive con prodotti e macchinari specifici, seguendo le disposizione che verranno impartite dal Responsabile del Procedimento dott. Iodice;
- spolveratura degli arredi degli Appartamenti Storci seguendo le disposizione che verranno impartite dal R.U.P.;
- pulizia accurata del "Cannocchiale" e dei cortili nelle giornate di chiusura del Museo al pubblico;
- quotidiana rimozione, aspirazione e rimessa in sito della guida negli Appartamenti Storici;
- detersione dei collegamenti verticali (scale ed ascensori) con frequenza intensificata rispetto alle previsioni contrattuali;
- differenziazione dei rifiuti prodotti nel Complesso Vanvitelliano e conferimento secondo le modalità previste dalla normativa;

VISTO il Bilancio di previsione - esercizio finanziario 2019, approvato dal Segretariato Generale MIBAC con D.D. n. 33 del 14/02/2019.

DETERMINA

1. richiamate le premesse, che qui si intendono interamente riportate, di concedere al Gruppo SIASS Srl Unipersonale" avente sede in via A. Marangon n. 5 - 35129 Padova - una proroga tecnica del contratto d'appalto regolante il servizio di "pulizia nel Complesso Vanvitelliano – Reggia di Caserta", stipulato in data 10/10/2018, Rep. n. 16/2018 - CIG: 7489385404 fino al 30/11/2019, integrato dalle condizioni "migliorative" del servizio, concordate con il procuratore speciale della ditta Gruppo SIASS srl, come di seguito:
 - trattamento di pavimenti delle aree espositive e di quelle connettive con prodotti e macchinari specifici, seguendo le disposizione che verranno impartite dal Responsabile del Procedimento dott. Iodice;
 - spolveratura degli arredi degli Appartamenti Storci seguendo le disposizione che verranno impartite dal R.U.P.;
 - pulizia accurata del "Cannocchiale" e dei cortili nelle giornate di chiusura del Museo al pubblico;
 - quotidiana rimozione, aspirazione e rimessa in sito della guida negli Appartamenti Storici;
 - detersione dei collegamenti verticali (scale ed ascensori) con frequenza intensificata rispetto alle previsioni contrattuali;
 - differenziazione dei rifiuti prodotti nel Complesso Vanvitelliano e conferimento secondo le modalità previste dalla normativa;
2. di stabilire che restano invariate le ulteriori condizioni contrattuali ed economiche;

3. di impegnare per i mesi di **luglio, agosto, settembre ed ottobre e novembre 2019**, per le motivazioni descritte in premessa, la somma complessiva di € 238.872,40 (centonovantunomilazeronovantasette//92) al capitolo 1.1.3.190 (*pulizia e disinfestazione*) del Bilancio esercizio finanziario 2019 di cui:
 - € 227.298,50 - IVA compresa, a favore del Gruppo SIASS Srl Unipersonale per il servizio "ordinario";
 - € 5.962,40 – IVA compresa, a favore del Gruppo SIASS Srl Unipersonale per il servizio "a richiesta";
 - € 5.611,50 a titolo di incentivo, ai sensi dell'art. 113 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016;
4. è fatto salvo il diritto di recesso della Reggia di Caserta dal contratto di proroga, qualora - si addivenga alla aggiudicazione della gara prima della scadenza fissata al 30/11/2019;
5. di pubblicare la presente, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 26 e 27 del Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, sul sito web istituzionale dell'Amministrazione "<http://www.reggiadicaserta.beniculturali.it>" nella sezione "Amministrazione trasparente – bandi e contratti".

Il R.U.P
Luigi IODICE

Il Direttore
Tiziana MAFFEI

