



MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI E DEL TURISMO

Reggia di Caserta

Determinazione del Direttore

OGGETTO: Acquisto arredi per funzionario e addetto Ufficio personale - numero CIG: Z57207577B;

VISTO il D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei Beni Culturali);

VISTA la Legge 31 dicembre 2009, n. 196 recante “ Legge di Contabilità e finanza pubblica”;

VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190, con le successive modificazioni, riguardante la “Disposizione per la prevenzione e repressione della corruzione e dell’illgalità nella Pubblica Amministrazione”;

VISTO il D.P.C.M. 29.08.2014, n. 171, recante il regolamento di organizzazione del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo;

VISTI i decreti MiBACT 27.11.2014 (graduazione delle funzioni dirigenziali a livello generale) e 23.12.2014 (organizzazione e funzionamento musei statali);

VISTO il decreto del 05 ottobre 2015, registrato alla Corte dei Conti in data 19 novembre 2015, n. 4441, con cui viene conferito l’incarico di funzione direzionale di livello generale di direttore generale al dott. Mauro Felicori nell’ambito del MiBACT;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50 del nuovo codice contratti pubblici;

CONSIDERATO che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 15/12/2016 ha approvato il Bilancio di previsione per l’anno 2017 di questo Istituto;

VISTO il D.D. n. 287 del 13/04/2017 di approvazione del Bilancio di previsione da parte della Direzione Generale Musei;

ACCERTATO che la copertura finanziaria delle spese di arredo per € 1.594,72 iva inclusa è assicurata nell’ambito del capitolo 2.1.2.002 del bilancio 2017 di questo Istituto;

VISTO l’incarico di RUP conferito al Sig. Manfredi Alessandro in base all’ods 882 del 17/02/2017;

VISTO il CIG Z57207577B;

CONSIDERATO che l’acquisto di materiale di arredo operativo da destinare all’Ufficio personale è stato autorizzato con nota 5144 del 27/09/2017 e che al fine di economizzare le procedure di acquisto si procederà contestualmente alla fornitura di arredo direzionale per il funzionario di nuova nomina assegnato allo stesso Ufficio, il tutto finalizzato ad assicurare il corretto svolgimento delle attività istituzionali;

CONSIDERATO che sul MEPA è presente il materiale occorrente alla scrivente amministrazione;

DETERMINA

1. di affidare tramite ordine diretto sul MEPA alla società DEOFFICE S.R.L. con sede in via Bartolo Longo, 91 SC1, 80147, Napoli (NA), PARTITA IVA 03687120612;
2. di impegnare la spesa derivante dal presente provvedimento di € 1.594,72 iva inclusa sul capitolo 2.1.2.002 “ Mobili e arredi ” che presenta la necessaria disponibilità;
3. di precisare che l'operatore economico si assumerà gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010 n. 136 recante “ piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia” e succ.;
4. di stabilire che i pagamenti saranno effettuati in unica soluzione entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento delle fatture, previo accertamento della regolarità della fornitura;
5. di dare atto che la presente determinazione è archiviata in originale presso il Servizio Bilancio e Ragioneria;
6. di disporre la pubblicazione dei dati sul sito istituzionale di questa Amministrazione per finalità di trasparenza amministrativa e l'adempimento delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 33/2013.

IL RUP
Alessandro Manfredi

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il Servizio Bilancio
Giovanni Sgambato

IL DIRETTORE
Dott. Mauro FELICORI