Corso Natale

*ASTA PULIZIE* **di Gallo Beniamino & C. S.n.c.**
**Via Montecarmelo,39 – 81030 Frignano (CE)**
**P.I. 01430700615 – tel & fax n. 081.5041008**
**e-mail: astapulizie@libero.it**
**e-mail: astapulizie@pec.it**

PERRY JOHNSON REGISTRARS, INC.
SGQ certificato ISO 9001:2008
N° certificato: C2015-02339

MIBACT-RE-CE
PROT
0001373 10/03/2017

**Spett.le Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo**

**REGGIA DI CASERTA**
**Via Dohuet 2/A Palazzo Reale**
**CASERTA**

Oggetto: Servizi di Pulizia (Appartamenti storici, cortili e uffici) periodo dal 01/11/2016 al 28/02/2017.

Il sottoscritto Gallo Beniamino nato a Frignano (CE) il 08/06/1971 ed ivi residente alla Via Montecarmelo, 39- 81030 FRIGNANO (CE) Codice Fiscale GLLBMN71 H08D799K, nella qualità di socio amministratore e legale rappresentante della ditta ASTA PULIZIE di GALLO BENIAMINO & C. S.n.c. con sede in Via Montecarmelo, 39 - 81030 FRIGNANO (CE).

Con la presente si trasmettono i documenti richiesti con Vs. note n. 1318 – 1319 - 1323 del 08/03/2017

Frignano (CE) 08/03/2017

*ASTA PULIZIE* di Gallo Beniamino & C. S.n.c.
IL LEGALE RAPPRESENTANTE
Beniamino Gallo

PER ACCETTAZIONE
22-02-2017
ASTA PULIZIE S.n.c.
Gallo Beniamino

Ministero

dei beni e delle attività culturali e del turismo

REGGIA DI CASERTA

MIBACT-RE-CE
MANUTENZIONE
0000909 17/02//2017
CL. 25.25.07/5

Spett. ASTA PULIZIE Snc
astapulizie@libero.it
astapulizie@pec.it

All'Ufficio Ragioneria
Reggia di Caserta

All'Ufficio Bilancio
Reggia di Caserta

Oggetto: Servizi di Pulizia (Appartamenti storici, cortili e uffici) periodo dal 01/01/2017 al 28/02/2017. CIG: Z3E1D68592

Visto: la determina REP. Determine n. 17 del 27/01/2017 riguardante l'oggetto;
Visto: la richiesta preventivo prot. MIBACT-RE-CE n. 0000594 del 07/02/2017 per i servizi di Pulizia (Appartamenti storici, cortili e uffici) periodo dal 01/01/2017 al 28/02/2017;
Visto: il preventivo acquisito al protocollo MIBACT-RE-CE n. 0000810 del 13/02/2017 recante il visto di congruità a firma del f.t. geom. Vincenzo Natale;

Con la presente si procede ad affidare e aggiudicare i lavori specificati in oggetto.

Importo dei servizi € 39.705,60 (trentanovemilasettecentocinque/60) oltre I.V.A.

La S. V. è invitata ad inviare entro gg. 10 all'indirizzo della committenza, la seguente documentazione:

- Autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/00, resa da tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.lgs. 50/2016, relativa al certificato del casellario giudiziale e dei carichi pendenti e all'inesistenza delle condizioni ostative di cui all'art. 80 D.lgs. 50/2016, conforme al "Modello A" riportato in calce.
- Dichiarazione di impegnarsi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex leggi 136/2010 e 217/2010, che contenga il conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, dove dovranno confluire tutti i movimenti finanziari nascenti dal presente affidamento, e che indichi i soggetti abilitati ad operare sul suddetto CC.
- Elenco nominativo dei dipendenti utilizzati per il presente servizio, con copia dei contratti di lavoro stipulati e loro inquadramento gabellare.
- Ai sensi dell'articolo 129 del D.lgs. 12/4/2006 n. 163 polizza di assicurazione, con relativa quietanza di pagamento del premio in corso di validità, a copertura degli eventuali danni che potrebbe subire la stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei servizi. La polizza deve inoltre assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei servizi. Il massimale richiesto come copertura assicurativa deve essere pari a € 500.000,00.



MIBACT-RE-CE
REP. Contratti
13/03/2017 N° 11

- Documento di valutazione dei rischi del D.lgs. 09/04/2008 n. 81 (come modificato dal D.lgs. 106/09) in alternativa autodichiarazione del possesso dei requisiti previsti dall'ex D. Lgs. 81/2008.

Garanzia definitiva sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3 del D. Lgs. 50/2016 pari al 10% dell'importo contrattuale.

Una copia della presente, deve essere firmata per accettazione e dovrà essere restituita alla scrivente unitamente a n. 1 marche da bollo di €. 16,00.

Il pagamento avverrà in unica soluzione dietro emissione di fattura elettronica, indicando l'oggetto dell'affidamento e il relativo CIG, una volta accertata la regolare esecuzione dei servizi.

L'Impresa ai sensi della normativa vigente non potrà ricorrere al subappalto ed è tenuta ad osservare il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nei confronti dei propri dipendenti.

In caso di inottemperanza agli obblighi assunti con il presente atto. Il responsabile del procedimento dispone per iscritto la risoluzione dell'atto con preavviso di 20 giorni cura la redazione dello stato di consistenza dei servizi già eseguiti e l'inventario dei materiali, macchine e mezzi d'opera che devono essere presi in consegna dal direttore dei servizi; in sede di liquidazione finale dei servizi dell'appalto risolto è determinato l'onere da porre a carico dell'appaltatore inadempiente in relazione alla maggiore spesa sostenuta per affidare ad altra impresa i servizi.

La stazione appaltante procederà, altresì, ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali, sulla base delle dichiarazioni presentate, dalle certificazioni dagli stessi prodotte.

**ALTRE INFORMAZIONI**:

a) i dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'articolo 10 della legge 675/96, esclusivamente nell'ambito del presente affidamento;

Il R. del P.
F. T. geom. Vincenzo Natale

IL DIRETTORE
Dott. Mauro FELICORI

*Ministero*

*dei beni e delle attività culturali e del turismo*

REGGIA DI CASERTA

MIBACT-RE-CE
MANUTENZIONE
00001323 08/03/2017
CL. 25.25.07/8

Spett. ASTA PULIZIE Snc
astapulizie@libero.it
astapulizie@pec.it

e p.c. All'Ufficio Ragioneria
Reggia di Caserta

All'Ufficio Bilancio
Reggia di Caserta

Oggetto: Servizi di Pulizia (Appartamenti storici, cortili e uffici) periodo dal 01/01/2017 al 28/02/2017. CIG: Z3E1D68592

Visto: la determina REP. Determine n. 17 del 27/01/2017 riguardante l'oggetto;
Visto: la richiesta preventivo prot. MIBACT-RE-CE n. 0000594 del 07/02/2017 per i servizi di Pulizia (Appartamenti storici, cortili e uffici) periodo dal 01/01/2017 al 28/02/2017;
Visto: il preventivo acquisito al protocollo MIBACT-RE-CE n. 0000810 del 13/02/2017 recante il visto di congruità a firma del f.t. geom. Vincenzo Natale;
Considerato che ad un controllo dei conteggi è emerso che la cifra dell'importo indicato nel preventivo prot. MIBACT-RE-CE n. 0000594 del 07/02/2017 pari ad € 39.705,60 (trentanovemilasettecentocinque/60) oltre I.V.A. è errata e che l'importo esatto da indicare è pari ad € 38.649,60 (trentottomilaseicentoquarantanove/60);
Con la presente si rettifica il preventivo protocollo MIBACT-RE-CE n. 0000810 del 13/02/2017 nella parte indicante:

- **Totale complessivo € 10.771,20 + 9.926,40 + 17.952,00 = 39.705,60 (trentanovemilasettecentocinque/60) + iva**

In:

- **Totale complessivo € 10.771,20 + 9.926,40 + 17.952,00 = 38.649,60 (trentomillaseicentoquarantanove/60) + iva**

Invariato e fermo tutto il resto.
Una copia della presente, deve essere firmata per accettazione dal legale rappresentante della società in indirizzo e dovrà essere restituita alla scrivente.

Il R. del P.
F. T. geom. Vincenzo Natale

IL DIRETTORE
Dott. Mauro FELICORI

PER ACCETTAZIONE
08-03-2017
ASTA PULIZIE S.N.C.
Gallo Beniamino