



*Ministero dei Beni e delle Attività
Culturali e del Turismo*

REGGIA DI CASERTA

Spett.

RISERVAIO

MIBACT-RE-CE
PROT
0000698 26/01/2018
Cl. 28.13.07/10.1

Lettera inviata tramite PEC.

SOSTITUISCE L'ORIGINALE ai sensi dell'art. 43, comma 6, DPR 445/2000 e dell'art. 47 commi 1 e 2 d.lgs 82/2005

OGGETTO: Procedura negoziata ai sensi del combinato disposto degli artt. 36 lett b) e 142 del D.Lgs 50/2016 per l'affidamento della concessione del "Servizio di gestione del bar-caffetteria/ristorazione, all'interno del Complesso Vanvitelliano – Reggia di Caserta"-

CIG: 7361898E67

CODICE CPV PRINCIPALE: 55511000-5

NUTS: ITF31

Si invita codesta spettabile Ditta a presentare, qualora interessata, la migliore offerta per l'affidamento della concessione del "Servizio di gestione del bar-caffetteria/ristorazione, all'interno del Complesso Vanvitelliano – Reggia di Caserta"-

Costituiscono parti integranti della presente lettera di invito i seguenti documenti/modelli, pubblicati sul profilo del Committente (<http://www.reggiadicaserta.beniculturali.it>) e scaricabili nella sezione "Trasparenza -- avvisi, bandi, gare".

- Disciplinare di gara
- Allegato 1 – Domanda di partecipazione (da inserire nella busta "A");
- Allegato 2 – Dichiarazioni (da inserire nella busta "A");
- Allegato 3 – Offerta tecnica (da inserire nella busta "B");
- Allegato 4 - Offerta economica (da inserire nella busta "C")

La documentazione di gara comprende altresì i seguenti allegati:

- Capitolato Speciale di gara;

Le imprese interessate sono invitate a presentare la propria offerta alle condizioni e con le modalità di seguito specificate e dettagliate.

- a. **ENTE APPALTANTE:** Reggia di Caserta, viale Douhet, 2/A - tel. 0823.277443 - RUP: dott. Ferdinando Creta - telefono n. 0823.277443; e-mail: ferdinando.creta@beniculturali.it - PEC: mbac-re-ce@mailcert.beniculturali.it
- b. **PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** procedura negoziata da espletarsi con il sistema e le modalità previste dalla presente lettera di invito e dell'allegato Disciplinare, consultabile anche sul sito dell'Amministrazione aggiudicatrice.

- c. **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i criteri di valutazione indicati nel Disciplinare di gara.
- d. **LUOGHI INTERESSATI DAL SERVIZIO:** come da planimetria allegata al disciplinare di gara.
- e. **TIPO DI APPALTO:** appalto di concessione di servizi ai sensi del decreto legislativo n. 50/2016.
- f. **VALORE TOTALE STIMATO DELL'APPALTO** (valore totale della concessione): € 445.000,00 (euro quattrocentoquarantacinquemila/00).
- g. **CANONE DI CONCESSIONE ANNUO A BASE DI GARA:** € 22.949,50 (ventiduemilanovecentoquarantanove/50).
- h. **INFORMAZIONI RELATIVE AI LOTTI:** appalto in unico lotto indivisibile.
- i. **DESCRIZIONE DELL'APPALTO:** la concessione ha per oggetto il servizio di bar, ristorazione, caffetteria, tavola calda all'interno del Complesso Vanvitelliano - Reggia di Caserta
- j. **DURATA DELL'APPALTO:** Mesi 6 (sei). Alla scadenza del contratto, la Reggia di Caserta, si riserva la facoltà di disporre la proroga per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente, secondo le modalità di cui all'art. 106, comma 11, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- k. **CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE:**
- i. iscrizione al registro della C.C.I.A.A. in relazione all'oggetto della concessione;
 - ii. abilitazione HACPP per attività inerenti l'oggetto della concessione;
 - iii. capacità economica e finanziaria: volume di affari o fatturato globale di impresa riferito agli esercizi finanziari 2014-2015-2016, di un fatturato specifico relativo a servizi analoghi a quelli oggetto della gara, il cui bilancio o altro documento fiscale o tributario equivalente sia stato già approvato alla data di pubblicazione degli atti di gara, **non inferiore a €.750.000,00**
 - iv. capacità tecnica: elenco dei principali servizi di esecuzione negli anni 2014, 2015, 2016 di almeno tre servizi di ristorazione mediante distributori automatici, prestati a favore di Enti pubblici o privati, in particolare con riferimento a Monumenti di interesse storico.
- l. **TIPO DI PROCEDURA:** procedura negoziata.
- m. **TERMINE PER IL RICEVIMENTO DELLE OFFERTE:** ore 12:00 del 14/02/2018
- n. **LINGUA UTILIZZABILE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:** Italiana.
- o. **PERIODO MINIMO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE E' VINCOLATO ALLA PROPRIA OFFERTA:** 180 giorni (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte).
- p. **MODALITA' DI APERTURA DELLE OFFERTE:** Comunicazione a mezzo pec o pubblicazione sito ufficiale Reggia di Caserta.
- q. **ORGANISMO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO:** Tribunale Amministrativo Regionale Campania - Napoli.
- r. **TEMPISTICHE:** la fornitura e l'installazione del distributore dovranno avvenire entro 15 giorni dalla data dalla sottoscrizione del contratto.
- s. **PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:** come da Disciplinare.
- t. **DOCUMENTAZIONE DA INCLUDERE:** Per la partecipazione alla gara i concorrenti devono presentare **la domanda di partecipazione e le dichiarazioni**

complementari, sottoscritte dal titolare o legale rappresentante, **i modelli allegati** al Disciplinare completi in ogni parte, oltre alla **cauzione provvisoria**, da prestarsi mediante fideiussione bancaria o polizza fideiussoria, come da disciplinare. L'offerta dovrà essere, altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, del D.Lgs n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

u. Tale documentazione dev'essere accompagnata da copia anche informale di documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.

v. **ESCLUSIONI - AVVERTENZE**

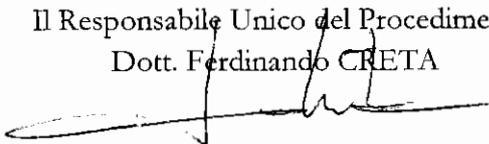
w. Resta inteso che:

- il recapito del preventivo rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso in cui manchi o risulti incompleto o irregolare, o non conforme a quanto sopra evidenziato, alcuno dei documenti richiesti o siano omesse nella dichiarazione le indicazioni e attestazioni ivi previste;
- la Reggia potrà riservarsi di effettuare le conseguenti valutazioni e non pervenire all'aggiudicazione del servizio.

x. **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della legge 241/90 e ss.mm.ii., si comunica che il Responsabile del Procedimento è il dott. Ferdinando Creta – telefono n. 0823.277443; mail: ferdinando.creta@beniculturali.it

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott. Ferdinando CRETA



Il Direttore
Dott. Mauro FELICORI

