

## Integrazione RELAZIONE ILLUSTRATIVA ALLA QUARTA VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2021

Integrazione del seguente punto della Relazione Illustrativa alla quarta variazione del Bilancio di Previsione 2021

### VARIAZIONI IN USCITE

*Aumento della previsione uscite:*

Capitolo 1.2.1.180 V.dPCI 1.03.02.11.999 "Altre prestazioni professionali e specialistiche" è finanziato di € 120.000,00; il capitolo è dunque rideterminato da € 10.000,00 ad € 130.000,00;

In considerazione della gravissima carenza di personale e la necessità di affrontare l'attività di gestione ordinaria e la fase di gestione di fondi d'investimento straordinario, si prevede il rafforzamento della struttura tecnica amministrativa in ambito contabile e a supporto del servizio gare e contratti, attraverso il coinvolgimento diretto di Ales SpA società in House del MIC la quale *"svolge, prevalentemente per il MiBACT e secondo le direttive e gli indirizzi vincolanti forniti dallo stesso, l'esercizio di attività e la realizzazione di iniziative volte alla gestione, valorizzazione e tutela dei beni culturali in ambito nazionale ed internazionale (...) a titolo indicativo e non esaustivo, e sempre nel perseguimento delle finalità istituzionali del MiBACT, le seguenti attività: (...) servizi generali amministrativi, di informatizzazione gestionale, di assistenza e sviluppo informatico etc. e servizi tecnici di supporto alle attività del MiBACT e sue strutture periferiche, richiesti o contemplati da convenzioni o da specifiche direttive del MiBACT"* come da statuto Ales.

Inoltre il Ministero, giusta previsione contenuta nello Statuto di Ales all'art. 19, esercita, nei confronti della stessa *"un'attività di controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi direttamente svolti"*.

In considerazione dell'iscrizione del Ministero, nell'elenco tenuto dall'ANAC delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house, come da art. 192 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

La procedura prevede che Il Ministero o i singoli istituti, dopo aver espletato l'interpello per le disponibilità di professionalità richieste all'interno del Ministero, nel caso di esito negativo possono ricorrere ad Ales per l'individuazione delle figure richieste per le attività di supporto, osservando la seguente procedura:

- 1) Richiesta dell'offerta ad Ales S.p.A.;
- 2) Visto di congruità dell'offerta pervenuta (offerta comprensiva del piano economico/finanziario);
- 3) Determina a contrarre;
- 4) Accettazione formale dell'offerta con indicazione della decorrenza del contratto e delle motivazioni che la rendono necessaria
- 5) Contratto e Disciplinare Tecnico firmati digitalmente.

La Reggia di Caserta ha urgente bisogno di due figure a supporto dell'ufficio contabile e dell'ufficio gare e contratti.

Considerando che gli interpelli ad oggi espletati non hanno mai avuto esito positivo e che presumibilmente tale sarà l'esito anche del nuovo interpello, confermando l'indisponibilità di trasferimento di personale interno MIC si configura l'opportunità di ricorrere ad Ales SPA, stimando un importo di circa € 60.000,00 annui per ciascuna figura. Tale somma scaturisce da informazioni

verbali ricevute per le vie brevi dalla Società Ales, le stesse confermate da recenti contratti stipulati tra alcuni Istituti e la stessa società, in attesa dell'avanzamento delle fasi procedurali e del recepimento dell'offerta. Pertanto, nell'ottica di avviare la procedura di cui sopra e nell'ottica di una utile ripartizione delle risorse disponibili, potendo contare sul maggiore introito "stanziamento aggiuntivo 2021" si ravvisa l'opportunità di prevedere la pertinente spesa. Si ricorda che l'attuale situazione di carenza del personale non consente all'Istituto museale Reggia di Caserta di svolgere la propria missione con efficienza rischiando di non rispettare adempimenti amministrativi e tempistiche d'investimenti.

Il Direttore Generale della Reggia di Caserta  
**Tiziana Maffei**