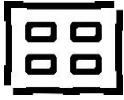




*Ministero per i Beni e le Attività Culturali  
e per il Turismo*



REGGIA DI CASERTA

**OGGETTO: Fornitura carta e pelli per laboratorio di restauro dei Beni archivistici e librari – Reggia di Caserta – Smart CIG Z512B39577;**

#### **IL DIRETTORE**

VISTO il D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei Beni Culturali);

VISTA la Legge 31 dicembre 2009, n. 196 recante “Legge di Contabilità e finanza pubblica”;

VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190, con le successive modificazioni, riguardante la “Disposizione per la prevenzione e repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione”;

VISTO il D.P.C.M. 29.08.2014, n. 171, recante il regolamento di organizzazione del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo;

VISTI i decreti MiBACT 27.11.2014 e 23.12.2014;

VISTO il Decreto Legge 20 settembre 2015, 146 “Musei e luoghi della cultura servizi pubblici essenziali”;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50 del nuovo codice contratti pubblici;

VISTO il DPCM del 05 giugno 2019 registrato presso la Corte dei Conti in data 16/07/2019 al n. 2785, con il quale è stato conferito alla dott.ssa Tiziana MAFFEI l’incarico di Direttore della Reggia di Caserta;

CONSIDERATO che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 24/10/2018 ha approvato il Bilancio di previsione per l’anno 2019 di questo Istituto, repertorio verbali n. 5 del 29/10/2018;

VISTO il D.D. n. 33 del 14/02/2019 di approvazione del Bilancio di previsione da parte del Segretariato Generale del Mibac;

VISTA la determina del Direttore n. 56 del 21/03/2019 con la quale veniva approvata la prima variazione del Bilancio di previsione 2019 di questo Istituto;

VISTO il D.D. n. 909 del 30/07/2019 di approvazione della prima variazione del Bilancio di previsione da parte della Direzione Generale Musei;

CONSIDERATO che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 23/10/2019 ha approvato con verbale n. 4 la seconda variazione al Bilancio di previsione 2019 di questo Istituto;

VISTO il D.D. n. 1498 del 12/12/2019 relativo all'approvazione della seconda variazione al Bilancio di previsione 2019 di questo Istituto, da parte della Direzione Generale Musei;

ACCERTATO che il costo totale della fornitura di € 938,39 trova la copertura finanziaria nell'ambito del capitolo 1.2.1.035 (piano dei conti 1.03.01.02.008/B) del bilancio 2019 di questo Istituto, della predetta somma € 920,61 compreso IVA al 22% sono relativi alla fornitura ed € 15,09 da imputare quale somma per l'incentivo di cui all'art. 113 del D.lgs 50/2016;

VISTO l'incarico di RUP conferito al Sig. Manfredi Alessandro in base all'ods prot. n. 3032 del 11/06/2019;

VISTO il CIG Z512B39577;

CONSIDERATO che il materiale per l'esecuzione delle attività del laboratorio di restauro dei Beni archivistici e librari è stato richiesto dal Responsabile del laboratorio con nota n. 3436 del 03/07/2019;

CONSIDERATO che sul MEPA è presente il materiale occorrente alla scrivente Amministrazione;

#### **DETERMINA**

1. di affidare tramite ordine diretto sul MEPA alla società BRESCIANI S.R.L. con sede via Ernesto Breda 142 20126 MILANO Partita Iva 09143390152;
2. di impegnare la spesa derivante dal presente provvedimento € 938,39 Iva compresa sul capitolo 1.2.1.035 "Acquisto di materiali per laboratori" che presenta la necessaria disponibilità;
3. di precisare che l'operatore economico si assumerà gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010 n. 136 recante " piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia" e succ.;
4. di stabilire che i pagamenti saranno effettuati in unica soluzione entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento delle fatture, previo accertamento della regolarità della fornitura;
5. di dare atto che la presente determinazione è archiviata in originale presso il Servizio Bilancio e Ragioneria;
6. di disporre la pubblicazione dei dati sul sito istituzionale di questa Amministrazione per finalità di trasparenza amministrativa e l'adempimento delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 33/2013.

IL RUP  
Alessandro Manfredi

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
Il Servizio Bilancio  
Filomena Aragosa

Il Direttore  
**Tiziana Maffei**