

Oggetto: Fornitura materiale tipografico costituito da n. 14 pannelli in dibond in alluminio per il miglioramento della comunicazione ai visitatori nel Parco Reale - Reggia di Caserta - Smart CIG: ZB6305AC9A. --

IL DIRETTORE

VISTO il D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei Beni Culturali);

VISTA la Legge 31 dicembre 2009, n. 196 recante “Legge di Contabilità e finanza pubblica”;

VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190, con le successive modificazioni, riguardante la “Disposizione per la prevenzione e repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione”;

VISTO il D.P.C.M. 29.08.2014, n. 171, recante il regolamento di organizzazione del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo;

VISTI i decreti MiBACT 27.11.2014 e 23.12.2014;

VISTO il Decreto Legge 20 settembre 2015, 146 “Musei e luoghi della cultura servizi pubblici essenziali”;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50 del nuovo codice contratti pubblici;

VISTO il DPCM del 05 giugno 2019 registrato presso la Corte dei Conti in data 16/07/2019 al n. 2785, con il quale è stato conferito all’architetto Tiziana Maffei l’incarico di Direttore Generale della Reggia di Caserta;

CONSIDERATO che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 29/10/2020 ha approvato con verbale n. 4 il Bilancio di previsione 2021 di questo Istituto;

CONSIDERATO che tale acquisto non supera 1/12 della dotazione del pertinente capitolo del Bilancio di previsione 2021 come sopra approvato;

VISTO l’incarico di Rup conferito al Sig. Manfredi Alessandro in base all’ods prot. n. 3032 del 11/06/2019;

CONSIDERATO che la fornitura di materiale tipografico per il miglioramento della comunicazione ai visitatori nel Parco Reale è costituita da:

N. 12 pannelli in dibond alluminio composito grigio/bianco - formato 60 x h 40 cm - spessore 3 mm – stampa diretta UV in quadricromia e in HD solo fronte per esterno (con fori nei 4 angoli)

N. 2 pannelli in dibond alluminio composito bianco/bianco - formato 40 x h 40 cm - spessore 3 mm – stampa diretta UV in quadricromia e in HD fronte/retro per esterno.

VISTA la determina REP n. 246 del 09/09/2020 relativa all'avviso per la creazione di un albo fornitori categoria merceologia "TIPOGRAFIA", da realizzarsi mediante l'iscrizione di operatori economici sulla piattaforma "<https://reggiadicaserta.tuttogare.it/index.php>";

VISTE le offerte pervenute dagli operatori economici iscritti all'albo di cui sopra come di seguito descritte:

- offerta della società PPG srl, acquisita agli atti con protocollo n. 0000334-A del 18/01/2021;
- offerta della società Ediguida acquisita agli atti con protocollo n. 0000363-Adel 18/01/2021;
- offerta della società Effegi srl, acquisita agli atti con protocollo n. 0000374-A del 19/01/2021.

ACCERTATO che l'offerta della società PPG è la più conveniente per l'Amministrazione si ritiene di procedere all'affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016;

ACCERTATO che il costo totale di € 329,40 trova la copertura finanziaria nell'ambito del capitolo 1.1.3.040 del bilancio 2021 di questo Istituto.

VISTO lo Smart CIG: ZB6305AC9A;

DETERMINA

1. di affidare alla società Proto Printing Group srl, con sede in ss appia Km 218 Caserta fraz. San Clemente – Caserta (CE) – P.IVA 04121260618, la fornitura del materiale di cui sopra;
2. di impegnare la spesa derivante dal presente provvedimento di € 329,40 Iva inclusa sul capitolo 1.1.3.040 (piano dei conti 1.03.01.02.999) "Altri beni e materiali di consumo n.a.c." A.F. 2021 che presenta la necessaria disponibilità;
3. di precisare che l'operatore economico si assumerà gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010 n. 136 recante "piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia" e succ.;
4. di stabilire che i pagamenti saranno effettuati in unica soluzione entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento delle fatture, previo accertamento della regolarità della fornitura;
5. di dare atto che la presente determinazione è archiviata in originale presso il Servizio Bilancio e Ragioneria;



6. di disporre la pubblicazione dei dati sul sito istituzionale di questa Amministrazione per finalità di trasparenza amministrativa e l'adempimento delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 33/2013.

Il RUP
Alessandro Manfredi

Visto attestante la copertura finanziaria
Il Servizio Bilancio
Filomena Aragosa

Il Direttore Generale
della Reggia di Caserta
Tiziana Maffei

(documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)