

**Oggetto: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n .50/2016 s.m.i.. come modificato dall'art. 1 della legge n. 120 del 11/09/2020 relativo alla fornitura materiale tipografico costituito da n. 500 cartelline personalizzate - Reggia di Caserta - Smart CIG: Z35312C16E.--**

## IL DIRETTORE

VISTO il D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei Beni Culturali);

VISTA la Legge 31 dicembre 2009, n 196 recante “Legge di Contabilità e finanza pubblica”;

VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190, con le successive modificazioni, riguardante la “Disposizione per la prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione”;

VISTO il D.P.C.M. 29.08.2014, n. 171, recante il regolamento di organizzazione del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo;

VISTI i decreti MiBACT 27.11.2014 e 23.12.2014;

VISTO il Decreto Legge 20 settembre 2015, 146 “Musei e luoghi della cultura servizi pubblici essenziali”;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50 del nuovo codice contratti pubblici;

VISTO il DPCM del 05 giugno 2019 registrato presso la Corte dei Conti in data 16/07/2019 al n. 2785, con il quale è stato conferito all'architetto Tiziana Maffei l'incarico di Direttore Generale della Reggia di Caserta;

CONSIDERATO che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 29/10/2020 ha approvato con verbale n. 4 il Bilancio di previsione 2021 di questo Istituto;

VISTO il D.D. n. 307 del 08/01/2021 con il quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021 da parte della Direzione Generale Musei;

VISTO l'incarico di Rup conferito al Sig. Manfredi Alessandro in base all'ods prot. n. 3032 del 11/06/2019;

CONSIDERATO che la fornitura di materiale tipografico quali 500 cartelline personalizzate rientra nelle attività volte a rendere riconoscibile la nuova immagine dell'Istituto Museale:

VISTA la determina REP n. 246 del 09/09/2020 relativa all'avviso per la creazione di un albo fornitori categoria merceologia “TIPOGRAFIA”, da realizzarsi mediante l'iscrizione di operatori economici sulla piattaforma “<https://reggiadicaserita.tuttogare.it/index.php>”;

VISTE le offerte pervenute dagli operatori economici iscritti all'albo di cui sopra, come di seguito descritte:

- offerta della società PPG srl, acquisita agli atti con protocollo n. 0001278-A del 02/03/2021 e successiva integrazione in atti con protocollo n. 0001297- A del 03/03/2021;
- offerta della società Effegi srl, acquisita agli atti con protocollo n. 0001282-A del 02/03/2021, e successiva integrazione in atti con protocollo n. 1325-A del 04/03/2021;
- offerta della società Ediguida acquisita agli atti con protocollo n. 0001314-A del 03/03/2021;

PRESO ATTO che la migliore offerta è risultata essere quella dell'O.E. PPG srl;

VALUTATA l'opportunità di procedere anche con la plastificazione delle cartelline, come da proposta aggiuntiva contenuta nell'offerta dell'O.E. Effegi srl, giusto protocollo n. 0001325-A, si è pertanto richiesta un'ulteriore offerta alla PPG srl comprendente anche la plastificazione delle cartelline;

VISTA l'offerta pervenuta dall'O.E. PPG srl, acquisita agli atti con protocollo n.0001445-A del 10/03/2021, risultata più conveniente per l'Amministrazione, si ritiene di procedere all'affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016;

ACCERTATO che il costo totale di € 701,50 trova la copertura finanziaria nell'ambito del capitolo 1.1.3.040 del bilancio 2021 di questo Istituto.

VISTO lo Smart CIG: Z35312C16E;

#### **DETERMINA**

1. di affidare alla società Proto Printing Group srl, con sede in ss appia Km 218 Caserta fraz. San Clemente – Caserta (CE) – P.IVA 04121260618, la fornitura del materiale di cui sopra;
2. di impegnare la spesa derivante dal presente provvedimento di € 701,50 Iva inclusa sul capitolo 1.1.3.040 (piano dei conti 1.03.01.02.999) "Altri beni e materiali di consumo n.a.c." A.F. 2021 che presenta la necessaria disponibilità;
3. di precisare che l'operatore economico si assumerà gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010 n. 136 recante "piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia" e succ.;
4. di stabilire che i pagamenti saranno effettuati in unica soluzione entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento delle fatture, previo accertamento della regolarità della fornitura;
5. di dare atto che la presente determinazione è archiviata in originale presso il Servizio Bilancio e Ragioneria;



6. di disporre la pubblicazione dei dati sul sito istituzionale di questa Amministrazione per finalità di trasparenza amministrativa e l'adempimento delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 33/2013.

Il RUP  
Alessandro Manfredi

Visto attestante la copertura finanziaria  
Il Servizio Bilancio  
Filomena Aragosa

Il Direttore Generale  
della Reggia di Caserta  
**Tiziana Maffei**

(documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)