



MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TURISMO
REGGIA DI CASERTA
Determinazione del Direttore

OGGETTO: Acquisto multifunzione RICOH.

IL DIRETTORE

VISTO il D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei Beni Culturali);

VISTA la Legge 31 dicembre 2009, n. 196 recante “ Legge di Contabilità e finanza pubblica”;

VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190, con le successive modificazioni, riguardante la “Disposizione per la prevenzione e repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione”;

VISTO il D.P.C.M. 29.08.2014, n. 171, recante il regolamento di organizzazione del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo;

VISTI i decreti MiBACT 27.11.2014 e 23.12.2014;

VISTO il Decreto Legge 20 settembre 2015, 146 “ Musei e luoghi della cultura servizi pubblici essenziali”;

VISTO il decreto del 05 ottobre 2015, registrato alla Corte dei Conti in data 19 novembre 2015, n. 4441, con cui viene conferito l’incarico di funzione dirigenziale di livello generale di direttore generale al dott. Mauro Felicori nell’ambito del MiBACT;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50 del nuovo codice contratti pubblici;

CONSIDERATO che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 15/12/2016 ha approvato il Bilancio di previsione per l’anno 2017 di questo Istituto;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria per l’importo sopracitato sul capitolo 2.1.2.012 Hardware n.a.c.

VISTO il Decreto della Direzione Generale Musei n. 42 del 23/01/2017 di approvazione dell’esercizio provvisorio;

VISTO l’incarico di RUP conferito al Dott. Maurizio Crispino in data 26/01/2017 prot. n. 426;

VERIFICATA la necessità di procedere all’acquisto di 1 (una) stampante multifunzione RICOH mod. MP305SPF da assegnare all’ufficio bilancio della reggia;

RILEVATA pertanto l’opportunità di predisporre la documentazione necessaria all’avvio della procedura di gara mediante ODA – Ordine Diretto di Acquisto - reputata conveniente e idonea alle esigenze degli uffici consultando le ditte fornitrici:

Fornitore	Prezzo	Marca	articolo proonsegn					
LANDI OFFIC	1140,00	ricoh	mpc305spf	15		laser		SI -
SOLUZIONE U	1236,4	RICOH	MP305SPF	8	ITALIA	laser		SI

Fornitore	Prezzo	Marca	articolo pro	tempo di conse	ità di produ
SOLUZIONE U	19,61	BRONDI	10273480	8 giorni lavor	Pezzo
SOLUZIONE U	19,72	Brondi	10273480	5 giorni lavor	Pezzo
CARTOIDEE U	19,74	Brondi	10273480	15 giorni lav	Pezzo
EUROTECNO	19,88	Brondi	10273480	-	-
CENTRO AUT	20,28	Brondi	10273480	15 giorni lav	-

Fornitore	Prezzo	Marca	articolo pro	onsegna (so	tabilità lam	logia lampa
SOLUZIONE U	29,36	Koh-I-Noor	S5010-646	5	-	vedi desc
IL COPIONE	29,50	HANSA	S5010-646	8	orientabile	LED
PAPER-INGR	37,80	HANSA	S5010-646	15	orientabile	LED
TECNOLINEA	38	HANSA	S5010-646	5	orientabile	LED
MONDOFFIC	49,99	HANSA	S5010-646	4	orientabile	LED

CONSTATATO che, dalla visura effettuata sul portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), tra le ditte fornitrici del prodotto in oggetto, che consegnano in provincia di Caserta, l'offerta economica più appropriata alle esigenze di questo Museo risulta essere quella prodotta dalla Ditta **SOLUZIONE UFFICIO SRL- VIA DELLA REPUBBLICA, 30 - 36066 - SANDRIGO (VI) - P.IVA 02778750246** la quale offre la fornitura in questione al prezzo unitario di **€ 1236,40 oltre IVA € 272,00 per un prezzo ivato di € 1508,40** e una consegna in 15 giorni lavorativi;

Al medesimo ordine si aggiungono n. 6 telefoni analogici Brondi Office Plus 12M.dir/60M.vip VV. al prezzo unitario di **€ 19,61 x n. 6 esemplari totale € 117,66 oltre IVA € 25,89 per un prezzo ivato di € 143,54;**

Si aggiungono inoltre n. 2 lampade da scrivania KOH-I-NOOR, mod. SPACE NERA cod. S5010-646 al prezzo unitario di **€ 29,36 x n. 2 esemplari totale € 58,72 oltre IVA € 12,92 per un prezzo ivato di € 71,64;**

ATTESO che per procedere all'acquisto in argomento occorre prenotare una spesa complessiva di **€ 1723,59** comprensivi di IVA;

VISTO il CIG **Z661D7199E** ;

DATO ATTO che la liquidazione avverrà a fornitura avvenuta e previo acquisizione del documento unico di regolarità contributiva da cui si rileva che la ditta fornitrice risulta in regola con i contributi previdenziali ed assistenziali;

DETERMINA

1. di affidare alla ditta **SOLUZIONE UFFICIO SRL- VIA DELLA REPUBBLICA, 30 - 36066 - SANDRIGO (VI) - P.IVA 02778750246** la fornitura di cui sopra;
2. di impegnare la spesa derivante dal presente provvedimento di **€ € 1412,78 oltre IVA € 310,81 per un prezzo ivato di € 1723,59** sul capitolo 2.1.2.012 Hardware n.a.c. del bilancio in corso, che presenta la necessaria disponibilità;
3. di precisare che il fornitore aggiudicatario si assumerà gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari **previsti** dalla legge 13 agosto 2010 n. 136 recante "piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia" e succ.;
4. di stabilire che i pagamenti saranno effettuati in unica soluzione entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento delle fatture, previa regolarità delle forniture eseguite;
5. di precisare che il presente atto diventa esecutivo con l'apposizione del visto del Dirigente

- del Servizio Finanziario;
6. di dare atto che la presente determinazione è archiviata in originale presso questo Servizio;
 7. di disporre, inoltre la pubblicazione dei dati sul sito istituzionale di questa Amministrazione per finalità di trasparenza amministrativa e l'adempimento delle disposizioni di cui al D.lgs.n.33/2013.

Il RUP
Maurizio Crispino

Il Direttore
Mauro Felicori

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il Servizio Bilancio
Giovanni Sgambato

