

MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITA' CULTURALI

REGGIA DI CASERTA

CONVENZIONE

Incarico professionale di supporto specialistico in fase di progettazione del

“Servizio di rilevamento integrato del Parco reale e del Giardino inglese”

CUP F24B17000200007 - CIG ZB927F43DC

tra

l'arch. Tiziana Maffei (C.F. MFFTZN65L52A462P), domiciliata per la carica ove
appresso, che interviene nel presente atto in qualità di Direttore Generale della Reggia
di Caserta e agisce in nome, per conto e nell'interesse della Reggia di Caserta, C.F.
(C.F. 93094810616), di seguito, per brevità denominata “affidante”,

e

l'arch. Pietro GASPARRI, nato a Roma il 12/10/1970, in qualità di amministratore
unico della società C.P.T. Studio s.r.l., con sede legale alla Via di Santa Cornelia n. 5/a,
Formello (Roma), Partita IVA 11753371001, di seguito anche “soggetto incaricato”

Premesso che:

- con determinazione Rep n. 73 del 08.04.2019 si disponeva di affidare un incarico
professionale di supporto specialistico in fase di progettazione dell'intervento
“*Servizio di rilevamento integrato del Parco reale e del Giardino inglese*”,
mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n.
50/2016 previa consultazione di n. 5 professionisti e con aggiudicazione del
criterio del minor prezzo offerto;
- con lettera di invito prot. riservato n. 1912 del 09.04.2019 veniva trasmesso
l'invito a partecipare alla consultazione per l'affidamento del servizio ai 5



professionisti iscritti al "Profilo 5" nell'elenco approvato con determinazione Rep. n. 10 del 17.01.2019;

- con determinazione Rep. n. 87 del 03/05/2019 veniva approvata la proposta di aggiudicazione affidato l'incarico in oggetto alla società C.P.T. Studio s.r.l. con sede in Formello (Roma) alla Via di Santa Cornelia n. 5/a, cap 00060, P.IVA 11753371001, per aver offerto il maggior ribasso tra i n. 4 partecipanti ;
- con decreto Rep. n. 53 del 26.06.2019, a seguito della verifica del possesso dei requisiti, veniva decretata l'aggiudicazione dell'incarico in parola alla C.P.T. Studio s.r.l.

Tanto premesso, l'anno 2019 (duemiladiciannove), il giorno 16 (sedici) del mese di luglio, nella sede della Reggia di Caserta, viale Giulio Douhet 2/A – Caserta, le parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue:

si conviene quanto appresso:

ART. 1 – La Reggia di Caserta, in esecuzione della determina direttoriale Rep. n. 73 del 08/04/2019, affida alla predetta Società l'incarico indicato in premessa di seguito specificato in dettaglio.

Rientrano nell'ambito della prestazione affidata le attività di razionalizzazione dei rilievi disponibili, di supporto alla definizione degli elaborati progettuali, di supporto specialistico propedeutico alla procedura di gara, di supporto specialistico a garanzia della coerenza di altre attività commesse, oltre che la partecipazione alle riunioni di coordinamento che verranno convocate, previste con cadenza almeno settimanale.

Sarà compito del soggetto incaricato procedere alle seguenti attività, in coerenza con gli indirizzi stabiliti dall'Amministrazione in fase esecutiva:



1. Razionalizzazione dei rilievi disponibili e redazione di elaborati grafici di sintesi;
2. Relazione tecnica delle prestazioni richieste;
3. Schede di rilevamento tipo e delle norme di codifica;
4. Calcolo degli importi per l'acquisizione del servizio, con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
5. Capitolato speciale descrittivo e prestazionale del servizio, comprendente le specifiche tecniche, l'indicazione dei requisiti minimi che le offerte devono garantire, gli aspetti che possono essere oggetto di variante migliorativa e, conseguentemente, i criteri da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara;
6. Cronoprogramma;
7. Supporto specialistico propedeutico alle procedure di gara;
8. Definizione di linee metodologiche di rilevamento relative ad altre attività coerenti e/o connesse con il "Servizio di rilevamento integrato del Parco reale e del Giardino inglese" e sviluppate nell'ambito dell'intervento "Restauro e valorizzazione del Parco della Reggia di Caserta".

ART. 2 – IL soggetto incaricato potrà richiedere all'Amministrazione tutti quegli elementi, notizie ed indagini, di cui l'Ente dispone, che riterrà utili e necessarie per la redazione degli elaborati.

ART. 3 – Gli elaborati dovranno essere consegnati, oltre che in formato digitale (*.dwg, *.doc, ecc.) editabile e in formato *.pdf, in due esemplari cartacei, che resteranno di proprietà dell'Amministrazione ad avvenuta liquidazione a saldo delle relative competenze.



[Handwritten signature]

ART. 4 – La consegna dovrà essere effettuata **entro 60 giorni (sessanta) naturali** consecutivi decorrenti dalla data di conferimento dell'incarico.

In caso di ritardo nella presentazione degli elaborati progettuali nel termine come sopra stabilito e in mancanza di preventiva e giustificata proroga da parte dell'Amministrazione, verrà applicata una penale di € 100,00 (euro cento/00) per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta sul saldo della specifica delle competenze professionali.

Nel caso il ritardo ecceda di giorni 10 (dieci), l'Amministrazione, senza obbligo e bisogno di messa in mora, resterà libera da ogni impegno verso il progettista inadempiente senza che questo ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborso spese.

A garanzia dell'adempimento del presente contratto il soggetto incaricato ha stipulato e depositato la polizza fideiussoria definitiva n. 390689391 del 14/05/2019 della Compagnia Generali S.p.A., ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii., e polizza assicurativa per la responsabilità civile professionale n. A118C304697 della Compagnia LLOYD'S con scadenza al 20/10/2019

ART. 5 – Il soggetto incaricato si obbliga a introdurre negli elaborati tutte le modifiche che verranno richieste dai progettisti, dal responsabile del procedimento e senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi.

ART 6 - Non è consentito il subappalto della prestazione affidata, fatta eccezione per indagini, rilievi, misurazioni, predisposizione di elaborati specialistici di dettaglio, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati richiesti che si rendessero necessari per l'espletamento del servizio.



ART. 7 – Il soggetto incaricato non potrà essere affidatario degli appalti di lavori e/o servizi, nonché degli eventuali subappalti o cottimi, per i quali abbiano svolto la suddetta attività, conformemente a quanto previsto dall'art. 24, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

ART. 8 – L'onorario spettante, di **€10.856,51** (euro diecimilaottococinquantesi/51) oltre I.V.A. e oneri previdenziali, è quello risultante dall'offerta presentata, cioè depurato del 27,201% (ventisette/201 per cento) di ribasso offerto in sede di presentazione dell'offerta stessa.

Nell'onorario di cui sopra sono compresi i compensi accessori delle vacanze e delle spese per lo studio e la compilazione degli elaborati tecnici.

ART. 9 - Il pagamento della prestazione professionale verrà effettuato dietro presentazione di fattura e secondo le seguenti modalità:

- nella misura del 80% dell'importo contrattuale, dopo la verifica positiva del progetto;
- nella misura del 20% dell'importo contrattuale, dopo la pubblicazione del bando di gara.

Il soggetto incaricato è obbligato alla tracciabilità di flussi finanziari connessi alla presente convenzione, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., a tal fine i pagamenti saranno effettuati mediante accredito sul conto corrente dedicato corrispondente al seguente codice IBAN IT 73 A 08812 39092 000000041343, presso BCC di Formello e Trevigliano Romano.

ART. 10 – Ciascun elaborato prodotto è da ritenersi di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione, che potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni.



tutte le variazioni ed aggiunte che a suo insindacabile giudizio saranno riconosciute necessarie, senza che da parte del soggetto incaricato possano essere sollevate eccezioni di sorta.

ART. 11 - Il professionista incaricato è tenuto a osservare rigorosamente le regole del segreto professionale a proposito di fatti, informazioni, conoscenze documenti o altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento delle prestazioni. Tali documenti e/o informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi o divulgati senza autorizzazione.

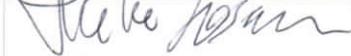
ART. 12 – Tutte le spese inerenti e conseguenti alla presente convenzione, comprese quelle di eventuale registrazione fiscale, saranno a totale carico del professionista incaricato, il quale espressamente rinuncia ad ogni e qualsiasi diritto di rivalsa.

In caso di registrazione fiscale, le parti chiederanno l'applicazione dell'imposta fissa, ai termini del D.P.R. 26/04/1986, n° 131 e s.m.i., trattandosi di prestazioni soggette ad IVA.

Per quanto espressamente non previsto nella presente convenzione si rimanda alle norme del Codice Civile.

Il Professionista incaricato

C.P.T. Studio s.r.l.



Il Direttore della Reggia di Caserta

Arch. Tiziana Maffei

