

DETERMINA DI PRENOTAZIONE

Oggetto: Determina di prenotazione di **€ 149.089,08** - Incarichi di assistenza amministrativa per le attività di coordinamento, gestione e monitoraggio dell'intervento - art. 2 e 10 del disciplinare sottoscritto in data 18/11/2016 - Finanziamento Piano Stralcio "Cultura e Turismo" Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC) 2014-2020 art. 1 c. 703 della L. 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di Stabilità 2015) – Capitolo 2.1.2.024, del bilancio 2021 di questo Museo

IL DIRETTORE

VISTA la delibera CIPE n. 3 del 1.05.2016 con cui è stato approvato il Piano Stralcio "Cultura e Turismo" - Fondo Sviluppo e Coesione 2014-2020 - che include il finanziamento per l'intervento di "Completamento delle opere di restauro e valorizzazione della Reggia e del Parco Monumentale" e con il disciplinare stipulato fra il Segretariato Generale - Servizio II del MiC e la Reggia di Caserta in data 18/11/2016 sono state definite le procedure di erogazione del finanziamento di euro 39.500.000,00 e di attuazione degli interventi;

VISTO il progetto esecutivo dell'intervento in epigrafe, redatto da questo Istituto, approvato con D.D. prot. n. 6142 del 13/11/2017 rep. n. 241

VISTO il DPCM del 05 giugno 2019 registrato presso la Corte dei Conti in data 16/07/2019 al n. 2785, con il quale è stato conferito alla dott.ssa Tiziana MAFFEI l'incarico di Direttore della Reggia di Caserta;

CONSIDERATO che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 29/10/2020 ha approvato con verbale n. 4 il Bilancio di previsione 2021 di questo Istituto;

VISTO il D.D. n. 307 del 08/01/2021 con il quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021 da parte della Direzione Generale Musei;

VISTO che il disciplinare di assegnazione alla Reggia di Caserta, stipulato fra il Servizio II (ora Servizio V) del Segretariato Generale del MiC e questo Museo in data 18/11/2016, all'art. 2 comma 2 e 10, prevede che la percentuale del 1,25 % del finanziamento assegnato, pari a € 500.000,00 sia destinata al beneficiario per coprire le spese per le attività straordinarie di coordinamento, gestione del progetto e monitoraggio dell'intervento in oggetto;

VISTO l'interpello del 13/11/2021 prot. n. 8466 rivolto al personale dipendente del MIC per il conferimento di incarichi di assistenza tecnica per le attività di coordinamento, gestione del progetto e monitoraggio – richiesta di n. 2 unità di profilo professionale amministrativo, rimasto senza esito;

VISTO il piano delle attività di coordinamento, gestione e monitoraggio del progetto da affidare a professionisti esterni predisposto da questo Museo ed approvato dall'Autorità di gestione con nota acquisita al protocollo di questo Museo con il n. 6744 del 16/9/2021, che si allegano al presente dispositivo;

VISTO che il piano di cui sopra prevede l'incarico per il supporto amministrativo di cui al "punto 3.3.3 – Profili professionali necessari - 3.3.3-A Ambito di coordinamento: 2 Unità - Profilo junior";

VISTO il punto 3.4 del "Quadro economico della spesa" (Specifica dei costi previsionali per ciascuna attività), di cui alla nota prot. 5814 del 05/08/2021 predisposta da questo Museo ed approvata dall'Autorità di gestione con prot. 16318 del 16/09/2021 ed acquisita al protocollo di questo Museo con il n. 6744 del 16/9/2021, che prevede la selezione alla lettera A) "n. 2 junior – supporto amministrativo" per un importo complessivo di € 149.089,08;

DATO ATTO che i pagamenti saranno effettuati a seguito di inoltro al Servizio V del Segretariato Generale del MIC, in qualità di Autorità di Gestione del Piano stralcio Cultura e Turismo - Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC) 2014-2020, della documentazione necessaria alla liquidazione degli incarichi e soltanto dopo che la citata Autorità di Gestione avrà accreditato la relativa somma nel capitolo 2.1.2.024 "Finanziamento Fondi Sviluppo e Coesione" del bilancio di questo Istituto dedicato al finanziamento in questione,

DETERMINA

- **che** le premesse sono parte integrante del presente provvedimento;
- **di prenotare** l'importo di **€ 149.089,08** a valere sul capitolo 2.1.2.024, del bilancio 2021 di questo Museo, dedicato al Finanziamento: Piano Stralcio "Cultura e Turismo" Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC) 2014-2020 - Intervento

n. 4 denominato: "Completamento delle opere di restauro e valorizzazione della Reggia e del Parco Monumentale"
CUP: F22C1600062000 - Affidamento incarichi di assistenza amministrativa per le attività di coordinamento, gestione e monitoraggio dell'intervento - art. 2 e 10 del disciplinare sottoscritto in data 18/11/2016, previsti nel piano delle attività di coordinamento, gestione e monitoraggio del progetto da affidare a professionisti esterni predisposto da questo Museo ed approvato dall'Autorità di gestione con nota acquisita al protocollo di questo Museo con il n. 6744 del 16/9/2021;

- **di dare** atto che la presente determinazione è archiviata in originale presso questo Servizio;
- **di disporre** la pubblicazione dei dati sul sito istituzionale di questa Amministrazione per finalità di trasparenza amministrativa e l'adempimento delle disposizioni di cui al D.lgs. n.33/2013.

Il Responsabile del procedimento
arch. Flavia Belardelli

Il Direttore Generale
della Reggia di Caserta

Tiziana Maffei

(documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.) 13262 del 9/10/2020