



Ministero per i Beni e le Attività Culturali

DISCIPLINARE DI GARA
PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO “Sviluppo software di gestione piattaforma e creazione di open data” DEL PROGETTO “La Reggia di Caserta in digitale: una piattaforma aperta al mondo” FINANZIATO NELL’AMBITO DEL PON FESR 2014-2020 “Cultura e Sviluppo”
CIG: 757685066A, CUP: F21B16000150006

MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI	
Museo Reggia di Caserta	
Indirizzo Postale: Viale Douhet n. 2 - 81100 Caserta	
Punto di Contatto: R.U.P. Dottor Mauro Felicori	Tel: +39 0823.277446
Posta Elettronica: re-ce@beniculturali.it PEC: mbac-re-ce@mailcert.beniculturali.it	
Indirizzo Internet: www.reggiadicaserta.beniculturali.it	

1) **Stazione Appaltante:** Museo Reggia di Caserta – Viale Douhet n. 2 - 81100 Caserta (NUTS ITF31), Tel +39 0823.277446, sito internet: www.reggiadicaserta.beniculturali.it, PEC: mbac-re-ce@mailcert.beniculturali.it; Posta Elettronica: re-ce@beniculturali.it

2) **Procedura di Gara:** procedura aperta, art.60 del D.Lgs 18/04/2016 n.50 da esperirsi con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, art 95 c.3, lett. b) D.Lgs 18/04/2016 n. 50, con esclusione delle offerte anomale, se applicabile art. 97 c.3 D.Lgs 18/04/2016 n. 50. La procedura di gara è stata approvata con determina a contrarre n. 191 del 25 luglio 2018 esecutiva per legge.

3) Luogo, descrizione, importo complessivo dei servizi e modalità di pagamento delle prestazioni:

a) Luogo di esecuzione: Museo Reggia di Caserta – Viale Douhet n. 2 - 81100 Caserta (NUTS ITF31);

b) Descrizione: la gara ha per oggetto la realizzazione di un’ unica piattaforma digitale da costruire attraverso l’implementazione di un “Welcome Center Digitale” per i visitatori, la creazione della banca dati centrale e dei relativi software, la predisposizione all’implementazione ed allo sviluppo di nuove applicazioni multimediali.

c) Importo Complessivo dell’Appalto: il prezzo posto a base di gara, per l’attuazione dell’appalto di cui trattasi, è di € 205.000,00 IVA esclusa, a valere sui fondi di cui cap. 2.1.2.025 del bilancio E.F. 2018

4) **Durata:** la durata del contratto prevista è di 6 mesi.

5) **Chiarimenti sulla documentazione di gara:** la documentazione completa della procedura d’appalto è in visione sul sito Internet del committente www.reggiadicaserta.beniculturali.it sezione “Trasparenza – Bandi e gare - 2018” e presso gli uffici del Museo Reggia di Caserta, – Viale Douhet n. 2 - 81100 Caserta. Il bando è pubblicato all’interno della Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea e della Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana; un estratto del bando sarà pubblicato su numero due quotidiani nazionali e numero due quotidiani locali. Eventuali



REGGIA DI CASERTA



Ministero per i Beni e le Attività Culturali

informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara, formulate in lingua italiana, potranno essere trasmesse via PEC all'indirizzo mbac-re-ce@mailcert.beniculturali.it e dovranno pervenire entro e non oltre il settimo giorno antecedente il termine ultimo fissato dal disciplinare di gara per la ricezione delle offerte. La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara, pagina, paragrafo e testo su cui si richiede il chiarimento.

Non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimenti pervenute oltre il termine stabilito. Le risposte ad eventuali quesiti in relazione alla presente gara saranno notificate all'indirizzo e-mail da cui è stata inviata la richiesta di chiarimento. Inoltre, sul sito del Museo Reggia di Caserta saranno pubblicate anche tutte le eventuali precisazioni, chiarimenti e variazioni che riguardino la gara; dette pubblicazioni varranno a tutti gli effetti come notifica delle stesse a tutte le imprese interessate dalla gara, le quali dovranno controllare regolarmente la pubblicazione di quanto sopra.

6) Termine, indirizzo di ricezione, modalità di presentazione e data di apertura delle offerte:

– **Termine:** entro le ore 12:00 del giorno 1 ottobre 2018.

– **Esclusivamente presso il seguente indirizzo:** il Plico contenente la documentazione e l'offerta, debitamente chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, pena l'esclusione della gara, deve pervenire, a mezzo dell'Ente Poste Italiane, con raccomandata o posta celere, o a mezzo di agenzia autorizzata al recapito, o a mano, entro il termine perentorio indicato precedentemente, al seguente indirizzo: "Museo Reggia di Caserta – Viale Douhet n. 2 - 81100 Caserta". Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

L'orario per la consegna presso la Segreteria del Museo è il seguente: 9,00-16,00. Sull'esterno del Plico dovrà essere riportata l'indicazione del mittente e la dicitura **"NON APRIRE – CONTIENE DOCUMENTI E OFFERTE PER L'APPALTO "SVILUPPO SOFTWARE DI GESTIONE PIATTAFORMA E CREAZIONE DI OPEN DATA" DEL PROGETTO "La Reggia di Caserta in digitale: una piattaforma aperta al mondo" FINANZIATO NELL'AMBITO DEL PON FESR 2014-2020 "Cultura e Sviluppo". CIG: 757685066A, CUP: F21B16000150006.**

Il Plico deve contenere al suo interno tre buste separate, a loro volta chiuse e sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto della gara e la dicitura, di seguito elencate:

- (1) "BUSTA DOCUMENTAZIONE"
- (2) "BUSTA OFFERTA TECNICA"
- (3) "BUSTA OFFERTA ECONOMICA"

Apertura delle offerte: il Presidente della Commissione, il 4 ottobre 2018 alle ore 10,00, presso gli uffici della Reggia di Caserta – Viale Douhet n. 2 - 81100 Caserta, accertata la regolare costituzione della Commissione stessa, dichiarerà aperta la gara e in seduta pubblica procederà:

- All'ammissione dei plichi pervenuti regolarmente entro il termine di scadenza della gara;
- All'apertura delle BUSTE DOCUMENTAZIONE di tutte le offerte ammesse;
- A verificare la correttezza formale della documentazione contenuta nella predetta busta contenente la documentazione amministrativa.

Ogni comunicazione inerente la presente procedura di gara potrà essere notificata a mezzo PEC o posta.

- **L'eventuale seconda seduta pubblica, presso la medesima sede sarà tenuta alle ore 10,00 del giorno 08 ottobre 2018.** Qualora le operazioni di gara non fossero ultimate nel corso della se-



REGGIA DI CASERTA



Ministero per i Beni e le Attività Culturali

duta indicata sopra, saranno riprese nella medesima sede alle ore 09,00 e nei giorni resi noti dal Presidente nelle varie sedute di aggiornamento, senza ulteriore avviso ai concorrenti.

- **Luogo dell'espletamento della gara:** Reggia di Caserta – Viale Douhet n. 2 - 81100 Caserta (NUTS ITF31), Tel +39 0823.277446, sito internet: www.reggiadicaserta.beniculturali.it, PEC: mbac-re-ce@mailcert.beniculturali.it;

7) **Soggetti ammessi all'apertura delle offerte:** i legali rappresentanti dei concorrenti di cui al successivo punto 10), ovvero procuratore o delegato munito di idoneo titolo, uno per concorrente, munito di idoneo titolo loro conferito dai suddetti legali rappresentanti, con allegata fotocopia di un documento di identificazione degli stessi.

L'accesso e la permanenza del rappresentante dell'operatore economico concorrente nei locali ove procedere alle operazioni di gara sono subordinati all'esibizione dell'originale del proprio documento di identità. Al fine di consentire al personale del Museo Reggia di Caserta di procedere alla sua identificazione, l'incaricato dell'operatore economico concorrente dovrà presentarsi almeno quindici minuti prima dell'orario fissato per la seduta aperta al pubblico.

8) **Cauzioni e garanzie richieste:** ai fini della partecipazione alla gara, l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria di € 4.100,00 pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto di cui all'art.93 del D.Lgs 50/16, sotto forma di cauzione o di fidejussione, a scelta dall'offerente, come definito dal predetto art. 93.

9) **Finanziamento:** l'appalto in oggetto è connesso al Progetto “**La Reggia di Caserta in digitale: una piattaforma aperta al mondo**”, finanziato a valere sul Programma PON “Cultura e Sviluppo” 2014-2020.

10) **Soggetti ammessi alla gara:** sono ammessi a partecipare alla gara tutti gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs 50/2016; ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 45 - 48 del predetto Decreto Legislativo. I concorrenti dovranno essere in possesso dei requisiti di seguito elencati; tali requisiti, a pena esclusione, devono essere posseduti dall'operatore economico al momento della scadenza del termine di presentazione delle offerte e dovranno perdurare per tutto lo svolgimento della procedura di gara fino alla stipula del contratto.

Il concorrente dovrà attestarne il possesso mediante dichiarazioni rilasciate in conformità del D.P.R. 445/2000 che saranno contenute in un unico documento (Allegato 1 bis).

Relativamente ai requisiti di ordine generale:

- I. Il concorrente non deve trovarsi, a pena di esclusione, in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla procedura di affidamento previste dall'art. 80 commi da 1 a 5, D.Lgs n. 50/2016.

Nell'ipotesi di partecipazione nelle forme di cui all'articolo 45, comma 2, lett. d) ed e), D. Lgs 50/2016, i requisiti di ordine generale, sopra indicati al punto 1, dovranno essere posseduti da ognuno dei componenti.

Relativamente ai requisiti di idoneità professionale:

- I. Il concorrente, a pena di esclusione, deve essere iscritto, se dovuto, nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, o allo specifico albo professionale con attività esercitata relativa all'oggetto della gara, pertinente alla categoria in cui risulta iscritto.



REGGIA DI CASERTA



Ministero per i Beni e le Attività Culturali

- I. Deve aver eseguito servizi analoghi nel quinquennio precedente con buon esito certificato.
- II. **Raggruppamenti Temporanei di Imprese (R.T.I), Consorzi e Reti D'Impresa:** è ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande nonché di Consorzi di imprese e Reti d'Impresa, con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 45 e 47 e 48, D. Lgs. N. 50/2016, ovvero, per le imprese stabilite in altri Paesi membri dell'UE, nelle forme previste dagli ordinamenti degli stessi.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, D. Lgs n. 50/2016, non è ammesso che un'impresa partecipi all'Appalto singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio o di una Rete di imprese, ovvero che partecipi a R.T.I./Consorzi/Reti di Imprese diversi, pena l'esclusione dalla gara dell'impresa medesima e dei R.T.I./Consorzi/Reti di imprese ai quali l'impresa partecipa.

In caso di RTI/Reti d'Impresa o Consorzi ordinari dovranno essere indicate le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese (art. 48, comma 4, D.Lgs n.50/2016), fermo restando che l'impresa mandataria dovrà eseguire la fornitura nella quota pari o almeno alla maggioranza relativa.

Ai sensi dell'art. 80 comma 5, lett. m, D.Lgs n. 50/2016, saranno esclusi dalla gara i concorrenti che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359, codice civile o un una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

I Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett b) e c), nonché le Reti di imprese dotate di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, dovranno indicare in sede di offerta per quale/i consorziato/i, retista/i concorrono e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma. In caso contrario, verranno esclusi dalla gara, sia il Consorzio/Rete, sia il Consorziato/Retista.

I concorrenti che intendano presentare un'offerta in R.T.I., consorzi/Reti di imprese o con l'impegno di costituire un R.T.I., dovranno osservare le seguenti condizioni:

I requisiti di ordine generale devono essere posseduti, a pena di esclusione, da ciascun operatore economico partecipante alla gara, ancorché raggruppando, raggruppato, consorziando o consorziato; detti requisiti devono, altresì, essere posseduti dai consorzi e dalle consorziate per le quali essi eventualmente concorrono.

I requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti, a pena di esclusione, da ciascun operatore economico partecipante alla gara in raggruppamento di imprese già costituito o costituendo, ovvero in consorzio già costituito o costituendo, in ragione delle attività che saranno eseguite dallo stesso; detti requisiti devono, altresì, essere posseduti dai consorzi e da ciascuna delle consorziate per le quali essi eventualmente concorrono, relativamente all'oggetto dell'attività prestata.

La capacità economica e finanziaria dovrà essere comprovata da ciascun operatore economico partecipante alla gara, anche in forma di raggruppamento di imprese già costituito o costituendo, ovvero in consorzio già costituito o costituendo - come più dettagliatamente prescritto ai sensi dell'art. 83 comma 4 lettere A/C e comma 5 lettera A del D.Lgs n. 50/2016; per cui la **Stazione appaltante richiede a ciascun operatore economico partecipante alla gara che il suo**



REGGIA DI CASERTA



Ministero per i Beni e le Attività Culturali

importo fatturato minimo annuo sia pari al doppio del valore stimato dell'appalto a base d'asta e che ciascun operatore economico partecipante alla gara abbia effettuato un'attività analoga di pari importo rispetto al valore stimato dell'appalto a base d'asta.

Per quanto concerne le capacità tecniche e professionali, ai sensi dell'art. 83 comma 6 del D.Lgs n. 50/2016, ciascun operatore economico partecipante alla gara dovrà produrre apposita documentazione.

Gli operatori economici che intendano presentare un'offerta per la presente gara, in forma singola, in R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti o con l'impegno di costituire un R.T.I. o un consorzio ordinario di concorrenti dovranno osservare, a pena di esclusione, le seguenti condizioni:

per la **"BUSTA DOCUMENTAZIONE"** :

- l'istanza di partecipazione (All. 1) dovrà essere firmata, a pena di esclusione:
 - da tutte le Imprese raggruppande o consorziande secondo le modalità di invio indicate al punto 6;
 - dalla mandataria nel caso di R.T.I. già costituito;
 - dal consorzio nel caso di consorzio già costituito.
- modello D.G.U.E. (All. 1 bis), compilato e salvato su supporto digitale.
- copia della ricevuta che attesti l'avvenuto versamento del contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione. Il mancato versamento del contributo alla ANAC è causa di esclusione dalla gara. Ai fini del versamento le ditte concorrenti possono scegliere tra le modalità di cui alla Deliberazione dell'Autorità Anticorruzione del 22 dicembre 2015. Per il dettaglio delle informazioni inerenti le modalità di contribuzione, gli operatori economici sono tenuti a collegarsi al sito web di ANAC, www.anticorruzione.it, sezione "Contributi in sede di gara". Il codice CIG attribuito alla presente procedura è 757685066A per l'importo pari ad € 205.000,00.
- PASSOE: copia del documento attestante l'attribuzione del PASSOE da parte del servizio AVCPass.

per la **"BUSTA TECNICA"**:

- l'offerta tecnica dovrà essere firmata, a pena esclusione:
 - dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. costituito;
 - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, del Consorzio già costituito;
 - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di ogni Impresa raggruppanda,
 - in caso di R.T.I. non costituito al momento della presentazione dell'offerta;
 - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di tutti gli operatori economici consorziandi.

per la **"BUSTA ECONOMICA"**:

- l'offerta economica (All. 2) dovrà essere firmata, a pena esclusione:
 - dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. costituito;
 - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, del Consorzio già costituito;



REGGIA DI CASERTA



Ministero per i Beni e le Attività Culturali

- dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di ogni Impresa raggruppanda, in caso di R.T.I. non costituito al momento della presentazione dell'offerta;
- dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di tutti gli operatori economici consorziandi.

11) **Subappalto:** Il subappalto è ammesso nelle modalità dell'art. 105 del Dlgs. 50/2016

12) **Termine di validità dell'offerta:** 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

13) **Modalità di Presentazione dell'Offerta:** L'offerta redatta in lingua italiana dovrà essere inviata seguendo la procedura ivi prevista e descritta in sintesi nel presente documento.

Per partecipare alla gara gli operatori economici concorrenti, a pena esclusione, devono far pervenire la propria offerta entro le ore 12:00 del giorno 1° ottobre 2018, pena l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione dell'operatore economico alla gara.

L'operatore economico ha facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti; in caso di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi da costituirsi ai sensi dell'articolo 45 comma 2 del D.Lgs n.50/2016, l'offerta dovrà essere presentata esclusivamente dal legale rappresentante dell'impresa che assumerà il ruolo di capogruppo, a ciò espressamente delegato da parte delle altre imprese del raggruppamento/consorzio; a tal fine le imprese raggruppande/consorziande dovranno espressamente delegare, nell'istanza di partecipazione, la capogruppo che provvederà all'invio di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

Qualora, entro il termine previsto, una stessa ditta invii più offerte, sarà presa in considerazione ai fini della presente procedura solo l'ultima offerta pervenuta, che verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta precedente.

Si evidenzia quanto segue:

l'istanza di partecipazione alla gara (Allegato 1) ed il documento unico di gara (D.G.U.E. - Allegato 1 bis), l'offerta tecnica, l'offerta economica (Allegato 2) e ogni eventuale ulteriore documentazione deve essere sottoscritta, a pena esclusione, dal soggetto legittimato.

(1) BUSTA DOCUMENTAZIONE

L'operatore economico dovrà inserire, a pena esclusione, la seguente documentazione:

A. Documentazione obbligatoria: istanza di partecipazione alla gara e D.G.U.E. (All. 1 e 1 bis) che devono essere, **pena l'esclusione dalla gara**, firmata dal legale rappresentante dell'operatore economico e redatta ai sensi delle Linee Guida del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n.3 del 18/07/2016.

B. Documentazione eventuale: da allegare solo nel caso in cui il soggetto che ha sottoscritto la dichiarazione D.G.U.E. di cui al precedente paragrafo non rilasci la dichiarazione dell'insussistenza delle clausole di esclusione ex art.80 del D.Lgs. n.50/2016 oltre che per se stesso anche per i soggetti sopra elencati (se presenti). In tal caso, **a pena di esclusione**, la dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti a cui spetta renderla e sottoscritta con firma degli stessi dichiaranti.



REGGIA DI CASERTA



Ministero per i Beni e le Attività Culturali

C. Si precisa che, a pena di esclusione:

- In caso di R.T.I. già costituito, la mandataria dovrà trasmettere il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito – digitalizzato tramite scanner; in alternativa potrà essere allegata, in formato elettronico e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o da persona munita di comprovati poteri di firma, una dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/00 contenente gli estremi dell'atto costitutivo e del mandato; in ogni caso dovranno essere espressamente specificate, le prestazioni che ciascuna impresa si impegna ad eseguire;
- In caso di R.T.I. non ancora costituito, si dovranno trasmettere le dichiarazioni, firmate dal legale rappresentante di ogni operatore economico raggruppando o da persona munita di comprovati poteri di firma attestanti:
 - l'operatore economico al quale sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, in caso di aggiudicazione;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dagli artt. 47 e 48 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
 - le parti di servizio e/o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici;
- In caso di Consorzio già costituito, si dovrà trasmettere copia autenticata nei modi di legge dell'atto costitutivo e del verbale dell'organo deliberativo nel quale siano indicate, tra l'altro, le imprese consorziate per le quali il consorzio medesimo concorre alla presente gara;
- In caso di Consorzio ordinario non ancora costituito, si dovranno trasmettere le dichiarazioni firmate dal legale rappresentante di ogni operatore economico consorziando o da persona munita di comprovati poteri attestanti:
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
 - le parti di servizio e/o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici.

D. In tutti i casi in cui gli atti di partecipazione alla presente gara siano sottoscritti da soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà, **a pena di esclusione**, essere allegata – digitalizzata tramite scanner - la documentazione che attesti la legittimità del “potere di firma” sottoscritta dal soggetto legittimato.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000;
- b) induce la Stazione Appaltante a darne segnalazione all'Autorità di Vigilanza per i Contratti Pubblici ai sensi dell'art. 80 comma 12.

E. Cauzione provvisoria conforme alle prescrizioni dell'art. 93 del D.Lgs 50/16, a garanzia dell'offerta di € 4.100,00 pari al 2% dell'importo a base d'asta.

Ai sensi dell'art. 93 - comma 7 - del D.Lgs. n. 50/2016, l'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici che documentino il possesso della certificazione del sistema di qualità, rilasciata da organismi accreditati; in caso di R.T.I. e/o Consorzio per poter usufruire di detta riduzione è necessario che tutte le imprese raggruppande o raggruppate, ovvero consorziate o consorziande, siano in possesso della suddetta certificazione.

La garanzia, a pena di esclusione, dovrà:

- avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;



REGGIA DI CASERTA



Ministero per i Beni e le Attività Culturali

- essere incondizionata e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e l'immediata operatività su semplice richiesta scritta del Museo Reggia di Caserta nonché con esplicita rinuncia ad eccepire il decorso del termine ex art. 1957 co. 2 codice civile;
- essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 93 c.8, del D.Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

F. Copia della ricevuta che attesti l'avvenuto versamento del contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione. Il mancato versamento del contributo alla ANAC è causa di esclusione dalla gara. Ai fini del versamento le ditte concorrenti possono scegliere tra le modalità di cui alla Deliberazione dell'Autorità Anticorruzione del 22 dicembre 2015. Per il dettaglio delle informazioni inerenti le modalità di contribuzione, gli operatori economici sono tenuti a collegarsi al sito web di ANAC, www.anticorruzione.it, sezione "Contributi in sede di gara". Il codice CIG attribuito alla presente procedura è 757685066A per l'importo pari ad € 205.000,00.

G. PASSOE: copia del documento attestante l'attribuzione del PASSOE da parte del servizio AVC-Pass.

(2) BUSTA TECNICA

L'operatore economico, **a pena di esclusione**, dovrà inserire nella sezione **BUSTA TECNICA**: la propria offerta TECNICA - **a pena di esclusione**, costituita dai seguenti documenti:

- (a) il Piano di Lavoro Operativo in cui definire gli obiettivi da raggiungere, i servizi da erogare, le modalità operative, gli strumenti, le risorse da impiegare e la relativa tempistica per le varie fasi delle attività che saranno realizzate, specificando che si lavora nell'ambito di un bene culturale;
- (b) il progetto Tecnico migliorativo, che dovrà essere formulato in modo da esplicitare i requisiti che saranno oggetto di valutazione per l'attribuzione del punteggio, come da tabella al punto 15;
- (c) *curricula* del soggetto / gruppo di lavoro.

La relazione, contenente tutti i punti definiti sopra, dovrà essere redatta in modo da evidenziare dettagliatamente la completa rispondenza a quanto richiesto dal presente Disciplinare di Gara e dal Capitolato tecnico, e contenere, se presenti, gli elementi migliorativi che il concorrente riterrà opportuno offrire.

L'offerta tecnica, redatta in lingua italiana e contenuta in massimo 10 cartelle, escluse le tabelle, gli elaborati grafici e i curricula, dovrà essere firmata dal legale rappresentante dell'operatore economico o persona munita da comprovati poteri di firma.

In caso di RTI o di Consorzio la predetta documentazione dovrà essere firmata:

- dal legale rappresentante o dal procuratore speciale dell'Impresa mandataria in caso di RTI costituiti o del Consorzio che partecipa alla gara;
- dal legale rappresentante o dal procuratore speciale di tutte le Imprese raggruppande o costituende in caso di RTI e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.



Ministero per i Beni e le Attività Culturali

Tutte le informazioni ed indicazioni riportate all'interno della proposta tecnica dovranno essere prive di qualsivoglia indicazione, diretta o indiretta, di carattere economico, pena la non valutazione della gara.

(3) BUSTA ECONOMICA

L'operatore economico, **a pena di esclusione**, dovrà inserire nella **BUSTA ECONOMICA**: la propria dichiarazione d'offerta (riferimento allegato 2) in cifre e lettere, - al netto dell'IVA nell'apposito campo denominato "Prezzo totale offerto";

14) **Commissione Giudicatrice**: la Stazione Appaltante, scaduti i termini per la presentazione delle offerte, nominerà per la valutazione delle offerte, la Commissione Giudicatrice ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs n.50/2016, composta da tre (3) membri effettivi di cui uno con funzioni di Presidente, oltre ad un Segretario e ad un membro supplente.

15) **Modalità di aggiudicazione della gara**: la presente gara verrà aggiudicata, ai sensi dell'art. 95 c.3, lett. b) D.Lgs n. 50/2016, secondo i criteri di valutazione e i relativi pesi/punteggi di seguito elencati:

Criterio	Peso
Qualità complessiva dell'Offerta tecnica	80
Prezzo riportato nell'Offerta economica	20
Totale	100

Requisito per valutazione tecnica	punteggio
Qualità progetto tecnico	15
Referenze certificate di aver già effettuato lavorazioni in ambito museale	5
Certificazioni aziendali di alto livello del vendor apparati e cabling	10
Caratteristiche tecniche apparati di fruizione e diffusione	10
Anni aggiuntivi sulla manutenzione massimo 1	3
Servizi aggiuntivi compresi nell'offerta es training, modalità di assistenza	7
Aspetti migliorativi dell'offerta	10
Tempi di esecuzione della fornitura	5
Certificazioni e esperienze del Team di progetto	15
Totale	80

Per l'attribuzione a ciascuna proposta tecnica dei punteggi relativi a ciascun parametro, si terrà conto della relazione tra il giudizio qualitativo di valutazione e i coefficienti di seguito specificati, che dovranno essere moltiplicati per il corrispondente punteggio massimo stabilito per ciascun criterio di valutazione:



REGGIA DI CASERTA



Ministero per i Beni e le Attività Culturali

GIUDIZIO QUALITATIVO COEFFICIENTE

Eccellente	1,0
Ottimo	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Quasi sufficiente	0,5
Mediocre	0,4
Scarso	0,3
Insufficiente	0,2
Inadeguato	0,1
Non valutabile	0,0

La Commissione effettuerà il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, con il metodo aggregativo-compensatore, secondo le Linee Guida n.2 approvate con Delibera ANAC del 21/09/2016 n.1005.

Saranno esclusi dalla gara gli operatori economici che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di servizio specificate nella documentazione di gara, offerte che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Si precisa che si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Scaduto il termine per la presentazione delle offerte, l'Autorità che presiede la gara procederà con le attività indicate a seguire:

1) Il Presidente della Commissione, il giorno 4 ottobre 2018 alle ore 10,00, presso il Museo Reggia di Caserta, Viale Douhet n. 2 - 81100 Caserta, accertata la regolare costituzione della Commissione stessa, dichiarerà aperta la gara, e in seduta pubblica procederà:

- All'ammissione dei plichi pervenuti regolarmente entro il termine di scadenza della gara;
- All'apertura delle BUSTE DOCUMENTAZIONE di tutte le offerte ammesse;
- A verificare la correttezza formale della documentazione contenuta nella predetta busta contenente la documentazione amministrativa.

Le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara potranno essere notificate via PEC o posta ordinaria.

Saranno resi noti i concorrenti ammessi, quelli eventualmente esclusi e quelli che dovranno procedere ad integrare le dichiarazioni e/o la documentazione presentata, ai sensi dell'art. 83, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016.

Successivamente alla fase del controllo della documentazione amministrativa l'autorità di gara comunicherà ai candidati ammessi giorno e ora della seduta pubblica di apertura delle offerte tecniche. Seguirà la fase di valutazione delle offerte tecniche da parte della commissione tecnica in sedute riservate. La Commissione Giudicatrice formulerà la valutazione tecnica dell'offerta proposta



REGGIA DI CASERTA



Ministero per i Beni e le Attività Culturali

secondo la valutazione precedentemente enunciata, attribuendo i relativi punteggi. In seguito, in seduta pubblica, di cui sarà dato avviso a tutti i concorrenti ammessi la Commissione procederà:

- 1) alla comunicazione dell'esito della valutazione delle offerte tecniche;
- 2) all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica e alla lettura delle offerte economiche presentate; le buste "OFFERTA ECONOMICA" delle offerte precedentemente escluse saranno accantonate e non saranno aperte.

Il contenuto delle offerte economiche sarà valutato nel modo seguente.

La Commissione provvederà preliminarmente a inserire in un'apposita tabella le offerte economiche presentate da ogni concorrente. Successivamente in relazione al prezzo complessivo offerto, al netto di IVA, la Commissione attribuirà alla migliore offerta (Pmin prezzo più basso offerto in gara) il punteggio massimo pari a 20 punti, mentre agli altri concorrenti il punteggio attribuito sarà in base alla seguente formula:

$$(P_{min}/P_x) * 20$$

dove:

Pmin: è il prezzo più basso presentato

Px: è il prezzo dell'offerta economica in esame.

La Commissione procederà a sommare i punteggi attribuiti all'Offerta tecnica e all'Offerta economica per ciascun concorrente e a determinare la graduatoria finale, con aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che avrà conseguito il punteggio più elevato.

All'esito delle predette attività, si procederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi degli artt. 32 e 33, D.Lgs. n. 50/2016 nonché, successivamente, alla comunicazione dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5, D.Lgs n. 50/2016.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta ed acquista efficacia solo dopo le verifiche di legge, ivi incluse quelle previste ai sensi dell'art. 81, D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. A tal fine, si precisa che l'efficacia dell'aggiudicazione si avrà una volta effettuate, da parte della Stazione Appaltante, tutte le verifiche circa il possesso dei requisiti, compresa la regolarità contributiva, accertate mediante la richiesta del certificato DURC. Si potrà dare luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua e vantaggiosa per la Stazione Appaltante. È facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea e congrua. La Stazione Appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura di gara e/o di non procedere all'Aggiudicazione dell'Appalto qualora sussistano o sopravvengano motivi di interesse pubblico, ovvero circostanze sopravvenute, ovvero ancora per propria decisione direzionale e insindacabile. In tal caso nulla è dovuto alle imprese concorrenti. L'Aggiudicatario, entro e non oltre dieci giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione della gara, dovrà:

1. Costituire la garanzia definitiva nella misura prevista dall'art. 103, D. Lgs. N. 50/2016;
2. Depositare le imposte di bollo e di registro inerenti il contratto a suo carico;
3. Produrre l'ulteriore documentazione necessaria e/o prescritta negli elaborati della presente gara.



REGGIA DI CASERTA



Ministero per i Beni e le Attività Culturali

Ove l'Aggiudicatario non presenti, entro il termine indicato, la suddetta documentazione, ovvero non si presenti alla stipulazione dell'Atto, la Stazione Appaltante ha facoltà di revocare l'aggiudicazione, salvo l'incameramento della garanzia provvisoria e il risarcimento dei danni diretti ed indiretti subiti. In tal caso, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di invitare alla stipula del Contratto il concorrente, la cui offerta risulti, dal verbale di proposta di aggiudicazione, la seconda migliore.

16) Modalità di Pagamento: il pagamento dei corrispettivi avverrà ai sensi dell'art. 7 del Disciplinare regolante i rapporti tra l'Autorità di Gestione e la Reggia di Caserta per il PON "Cultura e sviluppo" FESR 2014-2020.

Penali: nel caso in cui l'aggiudicatario non ultimasse il servizio entro i termini di volta in volta fissati, viene fissata una penale di € 180,81. Tale importo è stabilito ai sensi dell'art. 145 del D.M. 207/2010, secondo la seguente formula: $(€ 205.000 \times 0,882)/1.000 = € 180,81$ per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione delle prestazioni, previa contestazione formale degli addebiti. Oltre alla penale di cui sopra, l'aggiudicatario risponderà di ogni danno che, per effetto del ritardo, dovesse derivare all'Amministrazione. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera l'affidatario dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della penale stessa.

L'importo relativo alla penale sarà trattenuto sul mandato di pagamento successivo all'addebito.

17) Controversie e Foro Competente: qualsiasi controversia dovesse sorgere in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto in questione sarà di competenza esclusiva del Foro di Santa Maria Capua a Vetere.

18) Rinvio a Norme Vigenti: per quanto non risulta contemplato si fa rinvio alle leggi e regolamenti vigenti che disciplinano la materia.

19) Clausola Finale: la partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente Capitolato tecnico, nel bando, nel presente disciplinare di gara.

Si precisa che le spese di pubblicazione degli atti di gara saranno rimborsate alla Stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione. Per quanto non espressamente previsto, si applicano tutte le norme vigenti in materia di contratti pubblici e quelle del codice civile in quanto applicabili.

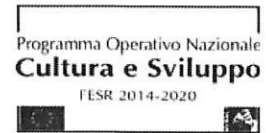
20) Riservatezza delle Informazioni: per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione della legge n.196/2003 e s.m.i. ("legge sulla privacy").

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, al Museo Reggia di Caserta compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

Finalità del trattamento. In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:
- i dati inseriti nelle buste telematiche vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale del concorrente all'esecuzione della for-



REGGIA DI CASERTA



Ministero per i Beni e le Attività Culturali

natura nonché dell'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge;

- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Dati sensibili. Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi della citata legge.

Modalità del trattamento dei dati.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati.

I dati inseriti nelle buste telematiche potranno essere comunicati a:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge n.241/1990.

Diritti del concorrente interessato.

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui alla citata legge n. 196/2003.

Acquisite le suddette informazioni, ai sensi della legge n. 196/2003, con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.

21) **Accesso agli Atti:** i concorrenti potranno, ai sensi dell'art.53 del d.lgs 50/2016, esercitare il diritto di accesso agli atti di gara. La Stazione Appaltante procederà ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 184/2006.

22) **Allegati:** il Bando, il Disciplinare di gara, il Capitolato tecnico e la modulistica di partecipazione (All. 1, All. 1bis, All. 2) sono disponibili sul Sito Internet www.reggiadicaserta.beniculturali.it alla sezione "Trasparenza - Bandi e gare - 2018".

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Mauro Felicori