AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI SPONSOR TECNICI ATTRAVERSO LE PROCEDURE SEMPLIFICATE DI CUI ALL'ARTICOLO 134, COMMA 4, DEL DECRETO LEGISLATIVO 31 MARZO 2023, N. 36, PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' DIVERSIFICATE FINALIZZATE ALLA MANUTENZIONE E AL DECORO DELLA PIAZZA CARLO DI BORBONE

Premesso che:

- la Reggia di Caserta, istituto di rilevante interesse nazionale dotato di autonomia speciale e ufficio dirigenziale di livello generale, ha sottoscritto, ai sensi dell'art. 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241, con l'Agenzia del Demanio, il Comune di Caserta e la Direzione Generale Archeologia, Belle Arti e Paesaggio, l'Accordo denominato "Progetto speciale Compendio Reggia di Caserta", finalizzato alla gestione, valorizzazione e rigenerazione urbana di Piazza Carlo di Borbone, quale spazio strategico della città e luogo strettamente connesso alla Reggia di Caserta di cui il Museo ne è soggetto gestore;
- la Piazza Carlo di Borbone, quale elemento integrante del complesso monumentale della Reggia di Caserta e parte qualificante del disegno urbano e paesaggistico vanvitelliano, costituisce uno spazio di straordinario valore storico, culturale, architettonico e paesaggistico, nonché un luogo strategico per il rafforzamento delle relazioni tra il complesso monumentale e il contesto urbano e territoriale;
- le attività di manutenzione, cura e valorizzazione della Piazza possono altresì contribuire alla promozione e qualificazione dell'offerta culturale e turistica del territorio, con positive ricadute sul tessuto economico e sociale locale e sulla capacità attrattiva della Reggia di Caserta quale sito di interesse culturale di rilevanza nazionale e internazionale;
- nell'ambito delle predette finalità, la Reggia di Caserta intende promuovere forme di collaborazione con soggetti pubblici e privati, attraverso lo strumento della sponsorizzazione tecnica, al fine di acquisire beni, servizi e prestazioni tecniche da destinare alla cura, manutenzione, valorizzazione e riqualificazione di Piazza Carlo di Borbone, nel rispetto della normativa vigente e dei valori culturali e paesaggistici del sito;
- la valorizzazione e la cura della Piazza attraverso iniziative di sponsorizzazione tecnica sono pertanto finalizzate a favorirne la piena fruizione pubblica, a migliorarne le condizioni di decoro, conservazione e funzionalità, attraverso l'apporto di beni, servizi e prestazioni tecniche da parte di soggetti privati, contribuendo al perseguimento delle finalità istituzionali dell'Istituto museale della Reggia di Caserta, nel rispetto della normativa vigente e dei valori culturali e paesaggistici del sito;

a tal fine, la Reggia di Caserta, con Decreto del 15/10/2026|prot. 10822 , intende procedere alla ricerca di soggetti esterni (c.d. Sponsor tecnici), anche in forma associata, che vogliano mettere a disposizione beni, servizi e prestazioni tecniche, ovvero per realizzare direttamente, a propria cura e spese, interventi diversificati finalizzati alla manutenzione, alla cura e al mantenimento della funzionalità, dell'efficienza e del decoro di Piazza Carlo di Borbone, nonché degli elementi, impianti e spazi ad essa funzionalmente connessi, nel rispetto delle esigenze di tutela del Complesso.

Le forniture, i servizi e le prestazioni tecniche oggetto della sponsorizzazione potranno essere

Piazza Carlo di Borbone, 81100 Caserta
TEL +39 08231491203
WEB reggiadicaserta.cultura.gov.it
E-MAIL re-ce@cultura.gov.it
PEC re-ce@pec.cultura.gov.it

destinati, a titolo esemplificativo e non esaustivo, alla realizzazione delle seguenti attività e interventi:

a) Manutenzione e cura del verde (manutenzione ordinaria delle superfici a verde, sfalcio, taglio e raccolta del materiale vegetale, potatura e cura delle alberature, degli arbusti e delle specie vegetali, manutenzione delle aiuole e delle aree verdi; reintegro o sostituzione di essenze vegetali deteriorate o mancanti; rimozione di vegetazione infestante e interventi di contenimento della crescita spontanea; eliminazione vegetazione incongrua; raccolta e smaltimento dei residui derivanti dalle attività di manutenzione).

b) Pulizia e decoro degli spazi (pulizia ordinaria delle superfici della piazza; raccolta di rifiuti e materiali abbandonati; pulizia e manutenzione degli elementi di arredo e delle strutture presenti; interventi di ripristino delle condizioni di decoro degli spazi).

c) Elementi di arredo urbano (manutenzione ordinaria degli elementi di arredo esistenti; fornitura di panchine, cestini, dissuasori, rampe e altri elementi funzionali alla fruizione della piazza; ripristino di elementi deteriorati o danneggiati).

d) Illuminazione degli spazi (realizzazione di nuovi impianti di illuminazione; manutenzione e sostituzione degli impianti e dei corpi illuminanti esistenti).

e) Pavimentazioni e superfici (interventi di manutenzione e ripristino delle pavimentazioni; ripristino di elementi deteriorati o danneggiati; manutenzione di cordoli, bordature e altri elementi accessori; interventi necessari a garantire condizioni adeguate di sicurezza e fruibilità degli spazi).

f) Impianti e infrastrutture (attività di manutenzione degli impianti elettrici; manutenzione degli impianti di irrigazione; manutenzione di pozzetti, griglie, caditoie e altri elementi funzionali al corretto deflusso delle acque).

g) Prevenzione e supporto alla sicurezza dell'area (Presidio e sorveglianza della Piazza; prevenzione e segnalazione di comportamenti o situazioni di rischio; monitoraggio degli accessi alle eventuali aree delimitate o riservate; segnalazione tempestiva di anomalie, danneggiamenti, intrusioni o situazioni di pericolo; supporto alla gestione dei flussi di pubblico durante eventi e manifestazioni).

L'avviso è in linea con quanto previsto:
- dall'art. 120 del D.lgs. 20 gennaio 2004, n. 42;
- dall'art. 134, comma 4, del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

Art. 1. Soggetti promotori dell'iniziativa

La Reggia di Caserta, in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di *Sponsee*.

Il presente Avviso, in alcun modo vincolante, è da intendersi finalizzato alla ricezione di offerte di sponsorizzazione tecnica da parte di operatori potenzialmente interessati.

Piazza Carlo di Borbone, 81100 Caserta
TEL +39 08231491203
WEB reggiadicaserta.cultura.gov.it
E-MAIL re-ce@cultura.gov.it
PEC re-ce@pec.cultura.gov.it

Art. 2. Finalità ed obiettivi dell'Avviso Pubblico

La Reggia di Caserta ricerca soggetti, pubblici o privati, disponibili a contribuire, attraverso sponsorizzazioni di natura tecnica, alla realizzazione di interventi diversificati finalizzati alla manutenzione, alla cura, al mantenimento della funzionalità, dell'efficienza e del decoro di Piazza Carlo di Borbone, nonché degli elementi, impianti e spazi ad essa funzionalmente connessi, mediante la messa a disposizione di beni, servizi e prestazioni tecniche ovvero mediante la realizzazione diretta degli interventi da parte dello Sponsor tecnico, nel rispetto delle caratteristiche storico-monumentali e paesaggistiche del sito e delle competenze delle Amministrazioni e degli Enti preposti. Le risorse derivanti dalla sponsorizzazione saranno destinate alle seguenti attività e interventi come dettagliati in premessa:

a. Manutenzione e cura del verde – *Importo presumibile € 90.000,00*

b. Pulizia e decoro degli spazi – *Importo presumibile € 80.000,00*

c. Elementi di arredo urbano – *Importo presumibile €90.000,00*

d. Illuminazione degli spazi – *Importo presumibile € 90.000,00*

e. Pavimentazioni e superfici – *Importo presumibile € 90.000,00*

f. Impianti e infrastrutture – *Importo presumibile €80.000,00*

g. Prevenzione e supporto alla sicurezza dell'area - *Importo presumibile € 70.000,00*

La Reggia di Caserta (Sponsee) consente allo Sponsor di associare l'immagine, il nome, il marchio o l'attività dello Sponsor, alle attività oggetto di sponsorizzazione della Reggia di Caserta in ogni attività comunicativa dell'impresa sponsor ed anche negli spazi della Reggia di Caserta e nelle iniziative istituzionali coerenti con gli interventi oggetto della sponsorizzazione.

La realizzazione del progetto di sponsorizzazione non comporterà spese per l'Istituto.

Art. 3. Soggetti ammessi a presentare le proposte

Sono ammessi a presentare proposte di sponsorizzazione soggetti pubblici e privati (persone fisiche e giuridiche) che intendono promuovere la propria immagine attraverso la collaborazione con la Reggia di Caserta e che svolgano la loro attività in coerenza con gli interessi pubblici perseguiti dall'Amministrazione e, in particolare, con le finalità del presente Avviso.
I soggetti potranno partecipare individualmente o nelle forme associate previste all'art. 65 dal D.lgs. n. 36/2023.
Con riferimento all'esecuzione del servizio di progettazione ed ai successivi lavori di realizzazione, possono partecipare:

- operatori in grado di assicurare lo svolgimento dei servizi e l'esecuzione dei lavori con propria capacità tecnico-professionale;
- operatori in grado di assicurare lo svolgimento dei servizi e l'esecuzione dei lavori per il tramite di esecutori con capacità tecnico-professionale.

Se l'esecutore è soggetto diverso dallo Sponsor, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n.

Piazza Carlo di Borbone, 81100 Caserta
TEL +39 08231491203
WEB reggiadicaserta.cultura.gov.it
E-MAIL re-ce@cultura.gov.it
PEC re-ce@pec.cultura.gov.it

36/2023, anche l'esecutore dovrà essere in possesso dei requisiti di carattere generale previsti dagli artt. 94-98 del medesimo Decreto legislativo e dei requisiti di ordine speciale e di idoneità professionale di cui al successivo art. 100, comma 1, per la specifica prestazione / attività da realizzare, e fermo restando il rispetto dell'art. 66 del D.lgs. n. 36/2023.
Lo Sponsor, inoltre, al momento dell'invio della "Proposta di sponsorizzazione":

- deve essere in possesso dei requisiti di qualificazione professionale previsti dalla "Scheda tecnica di intervento".

I soggetti pubblici o privati che si presentano in forma associata dovranno indicare il soggetto capofila (*main* Sponsor) che sarà l'interlocutore dell'Istituto per l'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali. Lo Sponsee si riserva di effettuare i controlli in relazione al possesso dei requisiti di ordine generale e tecnico organizzativo per contrattare con la Pubblica Amministrazione ex artt. 94-98 e 100 del D.lgs. n. 36/2023 su tutti i soggetti coinvolti nell'iniziativa.
I soggetti potranno partecipare per una o più delle categorie indicate (a,b,c,d,e,f,g) al precedente articolo 2.

Restano fermi i presupposti ed i requisiti di compatibilità stabiliti dall'art. 120 del D.lgs. n. 42/2004.

Art. 4. Esclusione

L'Istituto procederà ad escludere le sponsorizzazioni che presentino:

- propaganda di natura politica, sindacale, filosofica, religiosa o di dubbia moralità;
- messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia oppure, comunque, lesive della dignità umana;
- pubblicità diretta o collegata alla produzione e/o distribuzione di tabacco, super-alcolici, materiale pornografico, a sfondo sessuale o inerenti ad armi, a brand automobilistici che non perseguano strategie in linea con le normative ambientali di settore o con le politiche di sostenibilità ambientale;
- forme di pubblicità vietate, anche in forma indiretta, dalla normativa vigente;
- propaganda di attività relative a giochi d'azzardo, a sale giochi ed a sale scommesse.

L'Istituto, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi proposta di sponsorizzazione qualora:

- rilevi un possibile pregiudizio o potenziale danno all'immagine dell'Amministrazione o alle sue iniziative;
- ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- reputi l'offerta inaccettabile per motivi di opportunità generale.

Qualora, per motivi riconducibili a quanto sopra indicato, l'Amministrazione decida di rifiutare una proposta di sponsorizzazione, anche precedentemente accettata, il soggetto proponente non è legittimato a pretendere alcun indennizzo o risarcimento.

Art. 5. Impegni generali dell'Istituto (*Sponsee*)

Ai soggetti individuati come Sponsor, lo *Sponsee*, in linea generale e tenendo conto dell'entità della sponsorizzazione, garantisce, a titolo esemplificativo:

Piazza Carlo di Borbone, 81100 Caserta
TEL +39 08231491203
WEB reggiadicaserta.cultura.gov.it
E-MAIL re-ce@cultura.gov.it
PEC re-ce@pec.cultura.gov.it

- ritorno di immagine mediante la possibilità di veicolare il proprio logo/marchio/ragione sociale secondo modalità ed in spazi concordati con l'Istituto in misura adeguata al valore economico della proposta;
- visibilità/citazione nelle campagne di comunicazione secondo i piani appositi relativi ai progetti ed alle iniziative oggetto di sponsorizzazione (manifesti, opuscoli, inserzioni pubblicitarie su giornali ed emittenti radio e televisive, etc.);
- visibilità nelle conferenze stampa inerenti ai progetti/iniziative sponsorizzate;
- possibilità, previo assenso degli sponsorizzati, di utilizzare lo status di Sponsor nelle proprie campagne di comunicazione;
- possibilità di definire ulteriori forme di controprestazioni collaterali ed esclusive (es. anteprima di uno o più eventi in esclusiva, visite guidate, eventi aziendali presso la sede oggetto del bando, etc.).

Tutti gli eventuali materiali di comunicazione realizzati dallo *Sponsor* sono a cura e a spese dello stesso, previa approvazione del materiale stesso da parte dell'Istituto.

Art. 6. Impegni dello Sponsor

Il soggetto selezionato come *Sponsor* assumerà l'obbligo, mediante sottoscrizione di apposito contratto, di progettare e realizzare l'intervento indicato nella Domanda di partecipazione, nei tempi riportati nel contratto di sponsorizzazione.

In particolare, lo Sponsor si assume i seguenti impegni:

- predisporre la progettazione dell'intervento, da sottoporre all'Istituto;
- procedere all'acquisizione di eventuali nulla osta, permessi, autorizzazioni da parte delle Amministrazioni pubbliche competenti;
- realizzare il progetto proposto come sponsorizzazione tecnica, finanziando totalmente gli interventi che, pertanto, non comporteranno alcun onere a carico dell'Istituto;
- concordare un piano di comunicazione con l'Istituto;
- presentare una garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva, nella misura pari al 10% dell'importo contrattuale;
- stipulare idonea assicurazione RC per danni causati a terzi, persone ed a cose/materiali/opere/strutture, con esclusivo riferimento alla sponsorizzazione e sulla base dei massimali comunicati dall'Istituto adeguati al progetto/attività proposto/a. In alternativa alla stipulazione della polizza che precede, lo Sponsor potrà dimostrare l'esistenza di una polizza RC, già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica: in tal caso, si dovrà produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza in questione copre anche le prestazioni svolte per conto degli sponsorizzati;
- accettare clausole e strumenti a garanzia del corretto adempimento degli obblighi contrattuali oltre che di manleva dell'Istituto, i quali devono essere tenuti indenni dai rischi connessi e da eventuali danni arrecati a terzi ed al patrimonio immobiliare nello

Piazza Carlo di Borbone, 81100 Caserta
TEL +39 08231491203
WEB reggiadicaserta.cultura.gov.it
E-MAIL re-ce@cultura.gov.it
PEC re-ce@pec.cultura.gov.it

svolgimento delle attività inerenti o comunque collegate e connesse alla sponsorizzazione, oltre che arrecati al nome, all'immagine ed alla reputazione dei soggetti sponsorizzati;

- fornire le certificazioni di avvenuta realizzazione a regola d'arte degli interventi.

Resta altresì fermo quanto stabilito dall'art. 120 del D.lgs. n. 42/2004 in ordine alla verifica di compatibilità della sponsorizzazione con le esigenze di tutela (conservazione, decoro, rispetto della dignità) del bene oggetto di intervento.

Art. 7. Contratto di sponsorizzazione

I rapporti tra la Reggia di Caserta, quale Sponsee, e lo Sponsor saranno disciplinati da successivo contratto stipulato in base alla normativa vigente e finalizzato, per lo Sponsee, ad ottenere risparmi di spesa grazie all'acquisizione di qualificate risorse esterne.

Lo schema tipo di tale contratto è pubblicato insieme al presente Avviso e ne costituisce parte integrante.

Altri elementi non previsti dallo schema tipo di contratto potranno essere definiti tra *Sponsor* e *Sponsee*.

Rimangono a carico dello *Sponsor* le spese relative al pagamento di imposte, tasse o corrispettivi comunque denominati, previsti da leggi o regolamenti, derivanti dall'esecuzione del contratto.

I soggetti che verranno individuati come *Sponsor* potranno godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti in contratti di sponsorizzazione previsti dalla vigente normativa.

Art. 8. Modalità di presentazione delle proposte

In relazione alla presentazione delle "proposte di sponsorizzazione", si precisa che:

- le proposte di sponsorizzazione possono riguardare sponsorizzazioni di natura tecnica (erogazione diretta di servizi, esecuzione di opere o fornitura di beni);
- l'Istituto potrà consentire la presenza di più sponsor per il progetto.

Le proposte di sponsorizzazione dovranno essere presentate secondo lo schema di "Domanda di partecipazione" allegato al presente Avviso pubblico pubblicato sul sito istituzionale della Reggia di Caserta https://reggiadicaserta.cultura.gov.it/.

Le "proposte di sponsorizzazione" dovranno essere corredate da:

- Patto d'Integrità, sottoscritto dal legale rappresentante, secondo il modello allegato al presente Avviso
- Dichiarazione sostitutiva dell'assenza di cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96 e 97 del D.lgs. n. 36/2023 modello e Informativa sul trattamento dei dati personali, sottoscritte dal legale rappresentante utilizzando l'allegato modello;
- Dichiarazione sostitutiva di informazione antimafia;
- Fotocopia di un documento di identità e il codice fiscale del legale rappresentante o di chi ha firmato la Proposta di sponsorizzazione e, qualora persona diversa, munita dei poteri (procuratore speciale o altro) per la sottoscrizione.

Piazza Carlo di Borbone, 81100 Caserta
TEL +39 08231491203
WEB reggiadicaserta.cultura.gov.it
E-MAIL re-ce@cultura.gov.it
PEC re-ce@pec.cultura.gov.it

L'Istituto si riserva la facoltà di richiedere, sulla base di proprie esigenze, eventuali modifiche sui contenuti offerti, senza alcun vincolo per lo Sponsor.

La proposta di sponsorizzazione dovrà pervenire esclusivamente a mezzo PEC al seguente indirizzo: re-ce@pec.cultura.gov.it, recante nell'oggetto l'indicazione "AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI SPONSOR TECNICI PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' DIVERSIFICATE FINALIZZATE ALLA MANUTENZIONE E AL DECORO DELLA PIAZZA CARLO DI BORBONE – Proposta partenariale" entro le ore 12 del giorno 20/11/ 2026. Il suddetto termine è da intendersi perentorio e, ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente la data del protocollo Reggia di Caserta, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo. A tal proposito, non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà dell'operatore economico ed anche se spediti prima del termine indicato qualora pervengano in formato "non leggibile" o "non apribile".

La documentazione richiesta è costituita da tre distinti documenti:

1. "A - Documentazione amministrativa", contenente in unico file:
- Domanda di partecipazione
- Patto d'integrità
- Dichiarazione sostitutiva dell'assenza di cause di esclusione con Informativa sul trattamento dei dati personali
- Dichiarazione sostitutiva di informazione antimafia debitamente sottoscritti
- fotocopia di un documento di identità e il codice fiscale del legale rappresentante o di chi ha firmato la Proposta di sponsorizzazione e, qualora persona diversa, munita dei poteri (procuratore speciale o altro) per la sottoscrizione;

2. "B - Offerta di sponsorizzazione tecnica" secondo il modello B indicato nella "Scheda tecnica di intervento";
3. "C - Offerta economica" secondo il modello C indicato nella "Scheda tecnica di intervento".

Non saranno prese in considerazione le Proposte di sponsorizzazione:
- prive della sottoscrizione da parte del legale rappresentante;
- pervenute oltre il termine sopra indicato;
- contenenti dichiarazioni e/o documentazione recanti informazioni non veritiere accertate in qualsiasi momento.

L'invio della "proposta di sponsorizzazione" è a totale ed esclusivo rischio del mittente e, pertanto, è esclusa ogni responsabilità degli sponsorizzati ove, per disguidi postali o di altra natura, la proposta non giunga entro la scadenza prevista.

Delle esclusioni sarà data informazione ai soggetti interessati tramite comunicazione scritta o tramite PEC.

L'Istituto si riserva la facoltà di richiedere, sulla base di proprie esigenze, eventuali modifiche sui contenuti offerti, senza alcun vincolo per lo Sponsor.

Art. 9. Evidenza pubblica

Al fine della presentazione delle proposte, il presente avviso ed i relativi allegati saranno resi pubblici mediante pubblicazione sul Portale Amministrazione Trasparente e sul sito

Piazza Carlo di Borbone, 81100 Caserta
TEL +39 08231491203
WEB reggiadicaserta.cultura.gov.it
E-MAIL re-ce@cultura.gov.it
PEC re-ce@pec.cultura.gov.it

istituzionale della Reggia di Caserta www.reggiadicaserta.cultura.gov.it per un periodo di almeno 30 giorni.

Art. 10. Esame e valutazione delle proposte

I requisiti di esecuzione e le modalità di valutazione delle offerte sono indicati nella Scheda tecnica d'intervento allegata al presente Avviso.

Qualora il valore della sponsorizzazione proposta non risulti adeguato, i soggetti partecipanti saranno invitati a formulare eventuali proposte correttive sia alla propria offerta, sia al grado di visibilità accordabile, entro un congruo termine dall'invio della richiesta. Ove il proponente non presenti entro il termine assegnato una proposta correttiva adeguata, la sua offerta non sarà ammessa.

Saranno adottate modalità di scelta che garantiscano la stretta rispondenza alle finalità indicate in premessa e ai compiti istituzionali degli sponsorizzati, privilegiando progetti innovativi e a maggior impatto sulla cittadinanza.

Le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo Sponsee ai fini della formalizzazione del contratto. In particolare, l'Istituto, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per l'attività dello Sponsor, siano ritenute incompatibili con il loro ruolo istituzionale.

Lo Sponsee, inoltre, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione non ritenuta coerente con le finalità del progetto/iniziativa.

L'aggiudicazione diventerà efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti e delle qualificazioni prescritti dall'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 36/2023.

La stipulazione del contratto risulta subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88, comma 4-bis, 89 e 92, comma 3, del D.lgs. n. 159/2011. Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 del medesimo Decreto legislativo, si procederà alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui al successivo comma 4 dell'art. 92.

Saranno a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Tutte le proposte pervenute entro il termine previsto al punto 8 del presente Avviso saranno valutate dal Responsabile del procedimento individuato nel successivo art. 12 del presente Avviso.

Qualora il valore della sponsorizzazione proposta non risulti adeguato, i soggetti partecipanti saranno invitati a formulare eventuali proposte correttive sia alla propria offerta, sia al grado di visibilità accordabile, entro un congruo termine dall'invio della richiesta. Ove il proponente non presenti entro il termine assegnato una proposta correttiva adeguata, la sua offerta non sarà ammessa.

Piazza Carlo di Borbone, 81100 Caserta
TEL +39 08231491203
WEB reggiadicaserta.cultura.gov.it
E-MAIL re-ce@cultura.gov.it
PEC re-ce@pec.cultura.gov.it

Saranno adottate modalità di scelta che garantiscano la stretta rispondenza alle finalità indicate in premessa e ai compiti istituzionali degli sponsorizzati, privilegiando progetti innovativi e a maggior impatto sulla cittadinanza.

Nel caso di plurime proposte di sponsorizzazione aventi ad oggetto lo stesso intervento, l'Istituto si riserva di avviare una ulteriore trattativa tra i proponenti.

Le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo Sponsee ai fini della formalizzazione del contratto.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il Rup formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, previa verifica dei requisiti previsti dalla normativa vigente in materia.

Il contratto sarà assoggettato agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010.

Saranno a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Art. 11. Trattamento dati personali

Ai sensi del Regolamento Europeo G.D.P.R. n. 679/2016 e del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. i proponenti prestano il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile. Titolare del trattamento dei dati è la Reggia di Caserta.

Il Responsabile della protezione dei dati è sempre contattabile all'indirizzo email: re-ce@ cultura.gov.it

Il conferimento dei dati è obbligatorio e la mancata indicazione preclude la ricevibilità e la valutazione dell'istanza con la conseguente esclusione dalla procedura.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o, comunque, acquisiti per le suddette finalità è effettuato nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza, anche con l'utilizzo di procedure informatiche nei limiti necessari all'espletamento delle funzioni istituzionali.

Art. 12. Responsabile del Procedimento

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 5 e 6 della L. n. 241/1990, è stato nominato quale Responsabile del Procedimento il funzionario architetto Florinda Lella in servizio presso la Reggia di Caserta.

Art. 13. Efficacia del contratto

L'efficacia del contratto è altresì subordinata all'esito positivo delle verifiche di legge da parte degli organi di controllo; nel caso in cui le suddette verifiche abbiano esito non positivo, il contratto si risolverà con effetto retroattivo alla data di sottoscrizione e nulla sarà dovuto allo sponsor né potrà essere dallo stesso preteso al riguardo.

Piazza Carlo di Borbone, 81100 Caserta
TEL +39 08231491203
WEB reggiadicaserta.cultura.gov.it
E-MAIL re-ce@cultura.gov.it
PEC re-ce@pec.cultura.gov.it

Art. 14. Richieste di chiarimenti

Informazioni e/o chiarimenti sul procedimento possono essere richiesti esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: re-ce@pec.cultura.gov.it con oggetto "AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI SPONSOR TECNICI PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' DIVERSIFICATE FINALIZZATE ALLA MANUTENZIONE E AL DECORO DELLA PIAZZA CARLO DI BORBONE – QUESITO".

Eventuali richieste di chiarimento devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana e potranno pervenire entro sette giorni antecedenti al termine fissato per l'invio delle proposte.

L'Amministrazione provvederà a fornire risposta ai quesiti entro cinque giorni antecedenti al termine fissato per l'invio delle proposte.

Art. 15. Varie ed eventuali

Il soggetto individuato quale sponsor è tenuto, ove previsto dalla disciplina interna vigente dell'Amministrazione, alla sottoscrizione del Patto di integrità, che costituisce parte integrante della documentazione contrattuale.

Art. 16. Allegati

1) Schema di contratto
2) Domanda di partecipazione
3) Informativa sul trattamento dei dati personali
4) Patto di integrità
5) Scheda tecnica di intervento (per n. 7 interventi)

Il Direttore Generale *ad interim*
della Reggia di Caserta
Antonio Tarasco

Piazza Carlo di Borbone, 81100 Caserta
TEL +39 08231491203
WEB reggiadicaserta.cultura.gov.it
E-MAIL re-ce@cultura.gov.it
PEC re-ce@pec.cultura.gov.it