

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
Per la presentazione di
PROPOSTE DI VALORIZZAZIONE della
REGGIA DI CASERTA
Complesso vanvitelliano e Acquedotto Carolino | 1° gennaio - 31 dicembre 2027
AVVISO ANNUALE 2027

PREMESSE

VISTO il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e ss.mm.ii., recante il “Codice dei beni culturali e del paesaggio”;

VISTO lo Statuto della Reggia di Caserta, approvato con D.M. 5 aprile 2018, n. 154;

VISTA la legge 17 marzo 2026, n. 40, recante modifiche al Codice dei beni culturali e del paesaggio e disposizioni concernenti la valorizzazione sussidiaria dei beni culturali;

PREMESSO che la Reggia di Caserta, quale Istituto autonomo del Ministero della cultura, svolge attività di tutela, conservazione, ricerca, conoscenza, fruizione e valorizzazione del patrimonio culturale materiale e immateriale affidato alla propria gestione;

PREMESSO che la Reggia di Caserta intende operare in sinergia con istituzioni, università, enti di ricerca, associazioni, fondazioni, operatori culturali e soggetti del territorio per sviluppare contenuti culturali in un’ottica di partecipazione, sperimentazione e innovazione, nel rispetto dei principi di trasparenza e pari opportunità;

CONSIDERATA l’esperienza maturata attraverso i precedenti Avvisi di Valorizzazione partecipata, la nuova suddivisione per categorie progettuali;

si pubblica il presente Avviso per acquisire proposte relative a iniziative culturali da realizzarsi presso la Reggia di Caserta nel corso dell’anno 2027.

Art. 1 - Oggetto e finalità

Il presente Avviso ha per oggetto la presentazione di proposte progettuali riguardanti iniziative di Valorizzazione partecipata da svolgersi nei luoghi del Complesso vanvitelliano - Palazzo Reale, Parco Reale, Giardino Inglese e Acquedotto Carolino - coerenti con la missione del Museo e finalizzate alla fruizione culturale e alla valorizzazione fisica o virtuale del patrimonio culturale materiale e immateriale.

Le proposte possono prevedere momenti di aggregazione, attività di ricerca e divulgazione, espressioni artistiche e creative, progetti educativi, iniziative paesaggistiche e ambientali e altri linguaggi culturali, purché sviluppati in piena compatibilità con le prioritarie esigenze di tutela, conservazione, sicurezza, accessibilità e ordinaria fruizione del Complesso.

La Reggia, in accordo con i soggetti selezionati, potrà inserire le iniziative nella propria programmazione culturale e, ricorrendone i presupposti, nel Piano di Valorizzazione dell’Istituto.

Art. 2 - Soggetti ammessi e requisiti

Possono presentare istanza di partecipazione:

- enti pubblici
- enti privati non lucrativi (associazioni, fondazioni), anche privi di personalità giuridica.

I soggetti partecipanti devono:

1. essere in regola con gli obblighi contributivi, fiscali, assicurativi e di sicurezza eventualmente applicabili;
2. perseguire finalità compatibili con la promozione, la valorizzazione e la diffusione della cultura e della conoscenza del patrimonio culturale;

Art. 3 - Categorie progettuali

Ogni proposta deve essere presentata in una sola categoria, tra quelle di seguito individuate:

A - MUSICA - Concerti, recital, musica da camera, musica corale, progetti orchestrali, rassegne e altre iniziative fondate prevalentemente sul linguaggio musicale.

B - SPETTACOLO DAL VIVO E ARTI PERFORMATIVE - Teatro, danza, teatro musicale, performance, progetti interdisciplinari e altre forme di spettacolo dal vivo.

C - MOSTRE E PROGETTI ESPOSITIVI – Mostre artistiche, fotografiche, documentarie, scientifiche, naturalistiche, installazioni e altri progetti espositivi.

D - RICERCA, CONOSCENZA E DIVULGAZIONE CULTURALE - Convegni, conferenze, giornate di studio, presentazioni, seminari e iniziative scientifiche e divulgative connesse al patrimonio, alla storia, alle collezioni e ai valori culturali della Reggia e del territorio.

E - EDUCAZIONE, ACCESSIBILITÀ E PARTECIPAZIONE - Laboratori, progetti educativi e di mediazione culturale, attività rivolte alle scuole, alle famiglie e a specifici pubblici, iniziative di accessibilità e coinvolgimento delle comunità.

F - PAESAGGIO, NATURA E PATRIMONIO AMBIENTALE - Progetti relativi alla conoscenza e valorizzazione del Parco Reale e del Giardino Inglese, alla botanica, biodiversità, paesaggio, sostenibilità, cultura ambientale e rapporto storico tra architettura e natura. I progetti aventi come oggetto prevalente gli specchi d'acqua e il sistema storico-idraulico della Reggia rientrano nella categoria H.

G - CINEMA, AUDIOVISIVO, FOTOGRAFIA E NUOVI LINGUAGGI - Rassegne cinematografiche, proiezioni, videoarte, fotografia, progetti multimediali, iniziative digitali e nuove forme di interpretazione e comunicazione del patrimonio.

H - SPECCHI D'ACQUA, FONTANE E PATRIMONIO IDRAULICO - Progetti dedicati alla conoscenza, fruizione e valorizzazione culturale della Peschiera Grande, delle fontane e vasche monumentali, della Via d'Acqua, dei canali e manufatti idraulici, dell'Acquedotto Carolino e, più in generale, del sistema storico delle acque della Reggia. Possono essere proposte iniziative scientifiche, ambientali,

educative e formative, artistiche e, ove tecnicamente e normativamente compatibili, attività temporanee o dimostrative di fruizione e navigazione sull'acqua.

Art. 4 - Caratteristiche delle proposte

Le proposte devono essere elaborate tenendo conto dei seguenti criteri:

- **Rigore scientifico e chiarezza dei contenuti** - l'offerta culturale deve essere esposta con chiarezza nella forma e nei contenuti;
- **Accessibilità** - deve essere favorita la massima fruizione e l'accessibilità fisica, sensoriale, cognitiva, culturale, economica e digitale;
- **Valorizzazione** - la proposta deve promuovere la conoscenza del patrimonio;
- **Interpretazione creativa degli spazi** - il progetto deve instaurare una relazione effettiva con i luoghi della Reggia e può valorizzare spazi e ambiti meno conosciuti del Complesso, con particolare attenzione al Parco e all'Acquedotto Carolino;
- **Autonomia economica** - la realizzazione non deve prevedere contributi da parte della Reggia;
- **Curriculum** - il soggetto proponente e i principali responsabili del progetto devono possedere esperienza adeguata alla natura e alla complessità dell'iniziativa.

Art. 5 - Periodo di realizzazione e programmazione annuale

Il presente Avviso riguarda le attività da programmarsi nell'intero anno 2027, dal 1° gennaio al 31 dicembre 2027. Le date indicate dai proponenti hanno carattere preferenziale e saranno definite dalla Reggia tenendo conto della programmazione istituzionale, della disponibilità degli spazi, della distribuzione temporale delle iniziative e della sostenibilità organizzativa.

Per le mostre e per i progetti che richiedano allestimenti dovrà essere indicato l'intero periodo necessario, comprensivo delle fasi di allestimento, apertura al pubblico, disallestimento e ripristino.

Art. 6 - Modalità e termine di presentazione delle proposte

Le manifestazioni di interesse devono essere compilate esclusivamente utilizzando i modelli allegati al presente Avviso. Ogni progetto deve essere trasmesso mediante autonoma candidatura.

La documentazione richiesta è costituita da:

- Allegato 1 - Domanda di partecipazione, sottoscritta dal legale rappresentante;
- Allegato 2 - Scheda progettuale, compilata in ogni sua parte pertinente;
- Allegato 3 - Dichiarazione di impegno a stipulare, ove richiesta, polizza assicurativa RCT/RCO, con massimale non inferiore a euro 2.000.000,00;
- curriculum del soggetto proponente;
- curriculum dei principali responsabili scientifici, artistici, culturali o tecnici del progetto;
- documento di identità del legale rappresentante;
- documentazione tecnica e ogni evidenza espressamente richiamata nella Scheda progettuale ai fini della valutazione.

Per la Categoria C - Devono inoltre essere allegati almeno: tema e progetto scientifico-curatoriale; nominativo e curriculum del curatore; elenco preliminare delle opere o dei materiali; proprietà e provenienza; documentazione fotografica; indicazione dei prestatori; progetto preliminare di allestimento; esigenze tecnico-impiantistiche e conservative; cronoprogramma; quadro economico e fonti di copertura.

Per la Categoria H - Dovrà inoltre essere allegata una relazione tecnica contenente almeno: individuazione dell'ambito interessato; descrizione delle attività e delle modalità di fruizione; caratteristiche delle eventuali imbarcazioni o attrezzature; modalità di accesso, imbarco e sbarco; capienza; misure di assistenza, salvataggio ed emergenza; dispositivi di protezione; coperture assicurative; misure di tutela della qualità delle acque, della fauna, della flora e dei manufatti storici; modalità di ripristino.

La documentazione completa dovrà pervenire entro il 20 ottobre 2026 tramite PEC all'indirizzo re-ce@pec.cultura.gov.it

Oggetto della trasmissione: "VALORIZZAZIONE PARTECIPATA 2027 - CATEGORIA [A/B/C/D/E/F/G/H] - [DENOMINAZIONE SOGGETTO PROPONENTE]".

Art. 7 - Istruttoria amministrativa e verifica di fattibilità

Sono escluse le domande prive degli elementi essenziali, non sottoscritte, non formulate sui modelli allegati o non corredate dalla documentazione necessaria all'identificazione del soggetto proponente e del progetto.

Art. 8 - Valutazione delle proposte

In ragione del numero e della complessità delle domande pervenute, e sempre che queste siano dichiarate ammissibili sul piano amministrativo e della coerenza con gli spazi dell'Istituto, le sue caratteristiche tecniche e i flussi dei visitatori, la Direzione della Reggia può richiedere una valutazione tecnica delle proposte progettuali pervenute ad una Commissione tecnica costituita con proprio decreto. La Commissione formulerà una motivata proposta al Direttore ai fini delle successive determinazioni.

Art. 9 – Esiti della selezione e composizione del programma

Rispetto alle proposte pervenute, potranno essere definite modifiche di date, orari, durata, modalità di svolgimento o spazio.

L'inserimento nell'elenco dei progetti idonei non determina automaticamente la realizzazione dell'iniziativa, né attribuisce un diritto allo spazio o alle date indicate nella candidatura.

Art. 10 – Realizzazione dell'attività e convenzione

I progetti inseriti nella programmazione sono formalizzati attraverso apposita convenzione o accordo tra la Reggia di Caserta e il soggetto proponente, da sottoscrivere prima dell'avvio di qualsiasi attività, comprese le fasi di allestimento.

La convenzione disciplina gli aspetti tecnici ed economici dell'iniziativa selezionata (come ad esempio: oggetto e finalità, spazi, date e orari, capienze e modalità di accesso, tempi di allestimento e disallestimento, obblighi delle parti etc.).

L'ideazione e la cura del progetto sono a carico del soggetto proponente. Allestimento, disallestimento, montaggio e smontaggio di strutture e attrezzature, adeguamenti temporanei autorizzati e ripristino degli spazi devono essere realizzati secondo il cronoprogramma approvato dalla Reggia.

Art. 11 – Assicurazione, oneri delle parti e gratuità dell'iniziativa

Ai soggetti selezionati è richiesta, ove necessario in relazione alla natura dell'attività e agli spazi, l'attivazione di una polizza assicurativa RCT/RCO con massimale non inferiore a euro 2.000.000,00, valida per il periodo autorizzato e comprensiva delle fasi di allestimento e disallestimento. La Reggia potrà richiedere massimali superiori o specifiche coperture in relazione ai rischi del progetto.

Sono a carico del soggetto proponente, salvo diversa espressa determinazione dell'Amministrazione: progettazione e organizzazione; allestimento e disallestimento; trasporti e movimentazioni; strutture e attrezzature; service audio, video e luci; assicurazioni; autorizzazioni; diritti SIAE; personale tecnico e organizzativo; eventuali servizi di pulizia; eventuale personale MiC in conto terzi; eventuale vigilanza aggiuntiva; ripristino degli spazi; ogni ulteriore onere direttamente connesso alla realizzazione del progetto.

Art. 12 - Sostenibilità

Nelle fasi di ideazione, pianificazione, realizzazione e disallestimento sarà apprezzato l'impiego di materiali riutilizzabili, riciclabili o a ridotto impatto, riduzione dei materiali monouso e dei rifiuti, corretta raccolta differenziata, contenimento dei consumi energetici e soluzioni di allestimento reversibili e non invasive.

Per le attività nel Parco Reale, nel Giardino Inglese e lungo l'Acquedotto Carolino potranno essere impartite specifiche prescrizioni a tutela del patrimonio vegetale, della fauna, delle acque, dei manufatti e del paesaggio storico.

Art. 13 – Comunicazione e sponsor

La comunicazione dell'iniziativa deve essere condivisa con i competenti uffici della Reggia. Ogni materiale che utilizzi il nome, il logo, le immagini o altri segni distintivi dell'Istituto deve essere preventivamente sottoposto ad approvazione.

Art. 14 – Monitoraggio e restituzione

Al termine dell'iniziativa il soggetto proponente trasmette una breve relazione finale con i principali dati di realizzazione, il numero dei partecipanti o destinatari raggiunti, le eventuali rilevazioni di gradimento e la documentazione fotografica, audiovisiva o digitale autorizzata. Gli eventuali

materiali destinati all'Archivio digitale della Reggia sono consegnati secondo le indicazioni dell'Istituto e nel rispetto dei diritti d'autore e della protezione dei dati personali.

Eventuali proposte di donazione di alcune delle opere esposte saranno valutate dalla Direzione della Reggia.

Art. 15 – Ulteriori informazioni, esclusioni e riserva dell'Amministrazione

Il presente Avviso e le manifestazioni ricevute non comportano per la Reggia di Caserta alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati, né per questi ultimi alcun diritto a prestazioni, contributi, rimborsi o altri impegni da parte del Museo.

La Reggia si riserva, per motivate esigenze istituzionali, organizzative, conservative o di sicurezza, di modificare il calendario o lo spazio, sospendere o differire una iniziativa, ridurre la durata, revocare l'autorizzazione ovvero sospendere, modificare o revocare la presente procedura, senza che ciò possa costituire diritto a risarcimenti, rimborsi o indennizzi per le spese sostenute in fase di candidatura.

Art. 16 – Trattamento dei dati personali

I dati personali conferiti nell'ambito della presente procedura sono trattati dalla Reggia di Caserta esclusivamente per le finalità connesse alla gestione dell'Avviso, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato, e della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Art. 17 – Responsabile del procedimento e chiarimenti

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Emilia Ludovici, Responsabile del servizio «Servizi culturali e Valorizzazione» della Reggia di Caserta.

Eventuali informazioni e chiarimenti possono essere richiesti all'indirizzo:

re-ce.valorizzazione@cultura.gov.it

Il presente Avviso e i relativi esiti sono pubblicati sul sito istituzionale della Reggia di Caserta.

Funzionario responsabile dei
Servizi Culturali
Emilia Ludovici



Il Direttore Generale *ad interim*
della Reggia di Caserta
Antonio Tarasco



ANTONIO TARASCO
MINISTERO DELLA
CULTURA
24.09.2026 15:49:50
GMT+02:00